



Universidade do Minho
Serviço de Documentação e Bibliotecas

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

2022
USDB



Sumário

1. INTRODUÇÃO.....	1
1.1. MISSÃO, VALORES E VISÃO.....	1
1.2. ESTRUTURA ORGÂNICA	2
2. MEIOS DE AÇÃO.....	5
2.1. HUMANOS	5
2.2. MATERIAIS	7
2.2.1. INSTALAÇÕES.....	7
2.2.2. MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS.....	7
2.2.3. DOTAÇÃO ORÇAMENTAL	8
3. ATIVIDADES.....	10
3.1. GABINETE DE BIBLIOTECONOMIA E GESTÃO DE BIBLIOTECAS.....	10
3.1.1. AQUISIÇÕES	10
3.1.2. TRATAMENTO DOCUMENTAL.....	12
3.1.2.1. Catalogação	12
3.1.2.2. Análise Documental	14
3.1.3. GESTÃO DE COLEÇÕES	15
3.1.4. LEITURA E EMPRÉSTIMO	16
3.1.4.1. Reserva online de espaços de estudo e trabalho	19
3.2. GABINETE DE GESTÃO DE INFORMAÇÃO CIENTÍFICA, REPOSITÓRIOS E CIÊNCIA ABERTA .	20
3.2.1. GESTÃO DE INFORMAÇÃO CIENTÍFICA.....	20
3.2.1.1. Portal de Investigação “PortAberta”	20

3.2.2. GESTÃO DE REPOSITÓRIOS	22
3.2.2.1. RepositóriUM	22
3.2.2.2. Data RepositóriUM.....	27
3.2.3. SERVIÇOS DE EDIÇÃO DA UMINHO EDITORA.....	30
3.2.4. GESTÃO DE PROJETOS DE CIÊNCIA ABERTA.....	34
3.2.4.1. Projeto RCAAP	34
3.2.4.2. Projeto PIAPC (PUB IN).....	35
3.2.4.3. Projeto OpenAIRE Nexus	36
3.2.4.4. Projeto FAIRsFAIR.....	37
3.2.4.5. Projeto ON-MERRIT	38
3.2.4.6. Projeto EOSC-Future.....	39
3.2.4.7. Projeto PathOS.....	39
3.2.4.8. Website Open Access	40
3.2.4.9. Eventos, apresentações, publicações e visitas técnicas	40
3.2.5. SERVIÇOS DE SUPORTE À DE CIÊNCIA ABERTA E GESTÃO DE DADOS DE INVESTIGAÇÃO .	46
3.2.5.1. Programa de formação para a prática de Ciência Aberta.....	46
3.2.5.2. Guias e tutoriais para a Gestão e Abertura de Dados.....	47
3.2.6. GESTÃO DE INFORMAÇÃO CIENTÍFICA.....	48
3.2.6.1. Informação Bibliométrica.....	48
3.3. NÚCLEO DE INFORMAÇÃO BIBLIOGRÁFICA E FORMAÇÃO DE UTILIZADORES	50
3.3.1. GESTÃO DE RECURSOS E SERVIÇOS ELETRÓNICOS	50
3.3.1.1. Catálogo Bibliográfico da UMinho	50

3.3.1.1.1. Reservas de curso e Relatório sobre a bibliografia essencial recomendada nos cursos de mestrado da UMinho	51
3.3.1.2. Serviço de Pesquisa A-to-Z	53
3.3.1.3. Serviço de Pesquisa Discover	54
3.3.1.4. Recursos bibliográficos subscritos via b-on	54
3.3.1.5. Recursos bibliográficos subscritos pela UMinho	57
3.3.2. REFERÊNCIA E DIFUSÃO DE INFORMAÇÃO	60
3.3.2.1. Serviço de Fornecimento de Documentos e Empréstimo Inter-Bibliotecas	61
3.3.2.2. Serviço de Referência	63
3.3.2.3. Comunicação e disseminação de informação	64
3.3.3. SETOR DE FORMAÇÃO DE UTILIZADORES	66
3.3.4. SETOR DE ANIMAÇÃO CULTURAL	69
3.4. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE	72
3.4.1. ANÁLISE DO DESEMPENHO COM CLIENTES	73
3.4.2. ANÁLISE SATISFAÇÃO COLABORADORES.....	76
3.4.3. ANÁLISE DO DESEMPENHO DOS FORNECEDORES	77
3.4.4. ANÁLISE DAS NÃO CONFORMIDADES E RECLAMAÇÕES E ESTUDO DE CAUSAS	77
3.4.5. ANÁLISE DA EFICÁCIA DAS AÇÕES CORRETIVAS E PREVENTIVAS	78
3.4.5.1. Auditorias (Internas e Externas).....	79
3.4.5.2. Sugestões de melhoria dos colaboradores da USDB	81
3.4.5.3. Suporte Informático.....	81
3.4.6. MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO	84

3.4.7. SUPORTE.....	84
4. FORMAÇÃO DOS COLABORADORES	87
5. ANÁLISE DO DESEMPENHO ORGANIZACIONAL	90
5.1. ANÁLISE GLOBAL: OBJETIVOS E PROGRAMA DE GESTÃO.....	90
6. NOTAS FINAIS.....	93

Figuras

Figura 1: Organigrama do Serviço de Documentação e Bibliotecas	4
Figura 2: Funcionários que prestaram serviço no Serviço de Documentação e Bibliotecas	6
Figura 3: Mobiliário e equipamento adquirido.....	7
Figura 4: Receitas	8
Figura 5: Despesas	8
Figura 6: Aquisição de bibliografia em 2022.....	10
Figura 7: Investimento em livros, bases de dados e revistas.....	11
Figura 8: Novas publicações monográficas recebidas.....	12
Figura 9: Publicações enviadas para as bibliotecas depositárias em 2021 e 2022	13
Figura 10: Entradas mensais de novos registos bibliográficos em 2021 e 2022	14
Figura 11: Movimentos de empréstimos de publicações nos balcões de atendimento	17
Figura 12: Reservas online de espaços e recursos.....	19
Figura 13: Número de documentos validados por mês em 2022 e evolução por ano.....	22
Figura 14: Distribuição dos depósitos efetuados em 2022 por ano de publicação.	22
Figura 15: Tipos de documentos e tipos de acesso no último ano.	23
Figura 16: Evolução de <i>downloads</i> e registos consultados por ano.....	24
Figura 17: Cobertura geográfica de países e territórios com acessos ao RepositóriUM em 2022.....	24
Figura 18: Origem dos <i>downloads</i> efetuados no RepositóriUM em 2022.....	25
Figura 19: Amostra de dados demográficos de utilizadores do RepositóriUM em 2022.	25
Figura 20: Registos com informação de financiamento depositados no RepositóriUM.....	26

Figura 21: Curadoria de metadados em registos do RepositóriUM em 2022.....	27
Figura 22: Resumo dos números da atividade no DatarepositóriUM em 2022.....	28
Figura 23: Sessões do Roadshow 2022 do DatarepositóriUM	29
Figura 24: Livros publicados pela UMinho Editora.....	31
Figura 25: Downloads de e-books durante o ano de 2022	32
Figura 26: Consultas aos artigos das revistas alojadas na UMinho Editora.....	33
Figura 27: Comunicações públicas em eventos nacionais e internacionais.....	44
Figura 28: Publicações de 2022.....	45
Figura 29: Visitas em 2022	46
Figura 30: Boletins informativos produzidos em 2022.....	48
Figura 31: Vídeos tutoriais do DatarepositóriUM.....	48
Figura 32: Relatórios com indicadores bibliométricos	49
Figura 33: Sessões e pesquisas no catálogo por mês/ano	51
Figura 34: Bibliografia essencial por UOEI	52
Figura 35: Sessões e pesquisas no serviço A-to-Z por mês/ano	53
Figura 36: Sessões e pesquisas no serviço A-to-Z por mês	54
Figura 37: Número de downloads na b-on	55
Figura 38: Evolução do número de downloads na b-on por ano	55
Figura 39: Número de downloads na b-on por editora	56
Figura 40: Média de downloads na b-on por título.....	56
Figura 41: Número de pesquisas em bases referenciais b-on.....	57
Figura 42: Número de pesquisas em bases referenciais b-on - evolução anual	57

Figura 43: Número de downloads em bases de texto integral.....	58
Figura 44: Número de downloads em bases de texto integral - evolução anual.....	59
Figura 45: Top 10 de periódicos mais consultados na Press Reader.....	59
Figura 46: Número de pesquisas em bases referenciais.....	60
Figura 47: Número de pesquisas em bases referenciais – evolução anual.....	60
Figura 48: Reposta a pedidos de fornecimento de documentos	61
Figura 49: Reposta a pedidos internos de documentos.....	61
Figura 50: Reposta a pedidos externos de documentos.....	61
Figura 51: Evolução do número de pedidos internos e externos	62
Figura 52: Origem dos pedidos internos de documentos	62
Figura 53: Origem dos pedidos externos de documentos	63
Figura 54: Distribuição temática de questões de referência	64
Figura 55: Resumo anual dos níveis de acesso ao website	65
Figura 56: Visitas ao website USDB.....	65
Figura 57: Visualizações dos guias (in)formativos.....	66
Figura 58: Ações de apresentação e formação a pedido e planeadas.....	67
Figura 59: Ações de apresentação e formação por tipologia.....	67
Figura 60: Ações de apresentação e formação a pedido por UOEI.....	68
Figura 61: Atividades de extensão cultural	72
Figura 62: Resultados do questionário de avaliação da qualidade dos serviços.....	74
Figura 63: Resultados por questão do questionário de avaliação da qualidade dos serviços.....	74
Figura 64: Questão 1 – Qualidade do atendimento	75

Figura 65: Questão 2 – Qualidade do atendimento por fator	75
Figura 66: Questão 3 – Avaliação global do atendimento	75
Figura 67: Média da avaliação da satisfação das ações de formação	75
Figura 68: Média da avaliação da satisfação dos pedidos de fornecimento de serviços Interbibliotecas	76
Figura 69: Resultados do questionário de satisfação dos colaboradores 2022	76
Figura 70: Análise comparativa dos resultados 2021/2022.....	77
Figura 71: Avaliação dos fornecedores	77
Figura 72: Reclamações dos utilizadores registadas e tratadas	78
Figura 73: Sugestões dos utilizadores registadas e tratadas.....	78
Figura 74: Sugestões de melhoria e pedidos de suporte registados e tratados	78
Figura 75: Sugestões de Melhoria e Observações registadas na auditoria interna	79
Figura 76: Sugestões de Melhoria e Observações registada na auditoria externa	80
Figura 77: Sugestões de melhoria apresentadas pelos colaboradores em 2022	81
Figura 78: Constituição do parque informático da USDB	84
Figura 79: Percentagem do número de solicitações por tipo de intervenção	85
Figura 80: Percentagem de tempo despendido por tipo de intervenção.....	86
Figura 81: Percentagem de tempo despendido por sector.....	86
Figura 82: Formação dos colaboradores.....	87
Figura 83: Distribuição dos colaboradores que frequentaram formações por unidade setorial dos USDB	87
Figura 84: Média do número de formações por colaborador	88
Figura 85: Eficácia das formações	89

Figura 86: Indicadores e resultados em 2022..... 91

1. INTRODUÇÃO

O Serviço de Documentação e Bibliotecas é uma importante estrutura de apoio às atividades desenvolvidas na Universidade do Minho. Recolhe, trata, organiza, disponibiliza, fornece e preserva os recursos informativos relevantes para as atividades educativas e de investigação científica e tecnológica que decorrem na UMinho, contribuindo ainda para a valorização do conhecimento gerado na Universidade.

O Serviço de Documentação e Bibliotecas garante a gestão das bibliotecas da Universidade do Minho, tanto em Braga como em Guimarães, e desenvolve um conjunto de ações que promovem e facilitam o acesso dos utilizadores às mais diversas fontes de informação.

1.1. Missão, Valores e Visão

De acordo com o Regulamento Orgânico da Universidade do Minho, o Serviço de Documentação e Bibliotecas, dirigido por um diretor de serviços, tem por missão gerir e disponibilizar recursos, espaços e serviços de documentação, publicações e informação bibliográfica de suporte a atividades de cariz educacional, científico, tecnológico e cultural e contribuir para a preservação, disseminação e valorização do conhecimento gerado na Universidade, competindo-lhe, nomeadamente

- a) Gerir as bibliotecas da UMinho e disponibilizar espaços, coleções e serviços que apoiem, acolham e estimulem o estudo e a aprendizagem;
- b) Promover ações e disponibilizar materiais de formação e capacitação dos membros da Universidade no domínio da literacia da informação, da comunicação científica e da ciência aberta;
- c) Gerir e disponibilizar repositórios, plataformas de publicação, serviços editoriais e outros serviços de apoio à investigação, preservação, disseminação e valorização do conhecimento gerado na Universidade do Minho;
- d) Promover ou participar em projetos e redes, nacionais e internacionais, no domínio da informação científica, da ciência aberta e da cooperação entre bibliotecas.

No desempenho da sua missão, o Serviço de Documentação e Bibliotecas é norteado por um conjunto de **valores**, que enformam todas as atividades que desenvolvem:

- Orientação para os utilizadores;
- Respeito pelas pessoas e pelo ambiente;
- Inovação;
- Acesso à informação e liberdade intelectual;
- Excelência.

Respondendo aos compromissos definidos e assumidos no estabelecimento da sua missão, e orientados pelos valores que norteiam a sua atividade, o Serviço de Documentação e Bibliotecas do

Minho prossegue uma **visão** ambiciosa, pretendendo:

- Ser reconhecido pelos seus utentes (individuais e institucionais) como um serviço indispensável e de excelência no apoio ao ensino, aprendizagem, investigação, bem como à criação, difusão e valorização do conhecimento gerado na Universidade do Minho;
- Ser uma referência e um dos líderes, em termos nacionais e internacionais, no desenvolvimento e prestação de recursos e serviços de informação bibliográfica inovadores;
- Ser uma organização social e ambientalmente responsável, controlando custos, eliminando desperdícios, promovendo a formação profissional e o desenvolvimento pessoal dos seus colaboradores e oferecendo um ambiente de trabalho acolhedor, facilitando a interação, aos seus utentes e colaboradores.

1.2. Estrutura orgânica

De acordo com o Regulamento Orgânico das Unidades de Serviços da Universidade do Minho aprovado pelo Despacho RT-44/2020 de 7 de maio 2020, o Serviço de Documentação e Bibliotecas integra hierárquica e funcionalmente as seguintes unidades:

- a) Gabinete de Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas;
- b) Gabinete de Gestão de Informação Científica, Repositórios e Ciência Aberta;
- c) Núcleo de Informação Bibliográfica e Formação de Utilizadores.

Ao Gabinete de Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas compete:

- a) Apoiar os processos de:
 - i. Obtenção de publicações e documentação, por aquisição, oferta e permuta;
 - ii. Catalogação e classificação das publicações e documentação, de acordo com a regulamentação e normas em vigor;
 - iii. Inserção das respetivas referências nas bases de dados bibliográficos;
 - iv. Organização e conservação dos fundos documentais;
- b) Gerir as bibliotecas e outros espaços da Universidade destinados à leitura e estudo, bem como os serviços de empréstimo de publicações.

Ao Gabinete de Gestão de Informação Científica, Repositórios e Ciência Aberta compete:

- a) Disponibilizar serviços e ferramentas de apoio à publicação científica e académica, à gestão de dados de investigação e à monitorização de indicadores bibliométricos;
- b) Gerir os repositórios de publicações e dados de investigação, garantindo a sua interoperabilidade com outras infraestruturas, nacionais e internacionais de informação científica;
- c) Disponibilizar os serviços necessários ao desenvolvimento da atividade editorial da UMinho,

nomeadamente no âmbito da UMinho Editora;

- d) Promover a participação da Universidade em redes e projetos relacionados com a informação científica, repositórios e ciência aberta.

Ao Núcleo de Informação Bibliográfica e Formação de Utilizadores compete:

- a) Disponibilizar serviços de pesquisa e de acesso a informação bibliográfica de suporte a atividades de cariz educacional, científico, tecnológico e cultural, disponível na Universidade;
- b) Facilitar o acesso e a utilização dos serviços e recursos de informação bibliográfica disponíveis na UMinho através da realização de ações de formação e da disponibilização de guias e outros instrumentos de suporte, em articulação com as unidades orgânicas;
- c) Promover e organizar iniciativas de natureza cultural e de divulgação científica em colaboração com as unidades orgânicas da Universidade e entidades externas.

O Serviço de Documentação e Bibliotecas integra também o Secretariado, diretamente dependente do diretor, que tem por função garantir todo o apoio administrativo à direção de serviços, competindo-lhe:

- a) Executar e controlar as operações administrativas referentes a receitas e despesas dos Serviços;
- b) Executar as operações administrativas referentes à gestão do pessoal dos Serviços (assiduidade, férias, deslocações, etc.);
- c) Executar a aquisição de bens e manter o inventário do material não livro;
- d) Gerir a entrada e saída de correio e manter o arquivo do Serviço;
- e) Divulgar internamente na Unidade as normas internas e demais diretrizes institucionais, bem como a legislação com interesse para a Unidade.

Diretamente dependentes do Diretor de Serviço encontram-se também o Sistema de Gestão da Qualidade e o Suporte Informático.

No que diz respeito ao Sistema de Gestão da Qualidade, o responsável pelo Sistema de Gestão da Qualidade tem por função a gestão e dinamização de todo o Sistema, competindo-lhe nomeadamente:

- a) Coordenar e gerir globalmente o SGQ;
- b) Melhorar continuamente a eficácia do SGQ;
- c) Apoiar o processo Planeamento e Controlo pela Direção do Serviço;
- d) Coordenar e/ou gerir, consoante os casos, os processos operacionais, de suporte e de medição e análise;
- e) Gerir o Portal da Qualidade.

O Suporte Informático tem por função apoiar a utilização dos sistemas e equipamentos informáticos,

garantindo o seu funcionamento regular, competindo-lhe nomeadamente:

- a) Assegurar a manutenção do equipamento informático dos SDB;
- b) Garantir a funcionamento e atualização dos programas e aplicações de computador instalados nos equipamentos e serviços digitais dos SDB;
- c) Gerir os servidores, sistemas de bases de dados e software dos serviços disponibilizados interna e externamente;
- d) Auxiliar a equipa de colaboradores dos SDB na utilização de equipamentos, programas de computador e sistemas de gestão informação;
- e) Apoiar a direção dos SDB na aquisição de equipamentos e software, no desenvolvimento de sistemas aplicativos e serviços de informação e na introdução de novas tecnologias.

Desta forma, a estrutura orgânica do Serviço de Documentação e Bibliotecas pode ser graficamente representada pelo seguinte organigrama:



Figura 1: Organigrama do Serviço de Documentação e Bibliotecas

2. MEIOS DE AÇÃO

2.1. Humanos

Ao contrário do que se verificou nos anos anteriores, o ano de 2022 ficou marcado por alguma instabilidade e alterações ao nível dos recursos humanos da USDB, com várias entradas e saídas de funcionários e a necessidade de redistribuir tarefas e realocar pessoas para assegurar o funcionamento dos Serviços. Entre as alterações mais significativas destaca-se a aposentação da coordenadora técnica que assegurava a Secretaria da USDB e a mudança na chefia do Gabinete de Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas.

Para assegurar tarefas relacionadas com o funcionamento das bibliotecas em Azurém e Gualtar continuou a recorrer-se à colaboração de alunos bolsеiros, e voltou a ser necessário recorrer a aquisições de serviços que totalizaram 8 meses em 2022.

O quadro seguinte apresenta nome e categoria dos funcionários que trabalharam nos Serviços de Documentação em 2022 (funcionários com contrato por tempo indeterminado ou a termo):

Nome	Categoria
Alda Maria Vieira Silva	Assistente Técnico
Ana Gabriela Araújo Quadrado Sampaio	Assistente Técnico
Ana Paula Fernandes	Assistente Técnico (CRP)
Ana Raquel Martins Truta	Técnico Superior (CRP)
Anabela Lopes Rocha	Assistente Técnico
André Manuel Monteiro Vieira	Técnico Superior (CRP)
Carla Alexandra Silva Ferreira a)	Chefe de Divisão (CRP)
Carla Sofia Fernandes Marques	Técnico Superior (CRP)
Carlos Alberto Gonçalves	Assistente Técnico (CRP)
Carolina Dores Ferreira Guimarães	Assistente Técnico
César Augusto Duarte Silva	Assistente Técnico
Cláudia Gabriela Fernandes Torcato Ribeiro	Assistente Técnico
Cláudia Manuela Alves Nascimento	Assistente Técnico (CRP)
Conceição Cunha Fernandes	Assistente Técnico (CRP)
Cristina Maria Vieira Silva	Assistente Técnico (CRP)
Daniela Alexandra Vasconcelos V. C. Ramalho	Técnico Superior
Eduardo Guimarães dos Santos	Assistente Técnico (CRP)
Edward Acácio Gomes Cardoso	Assistente Técnico
Elói António Santos Cordeiro Rodrigues	Diretor de Serviços
Ilda Manuela Rodrigues Correia	Assistente Técnico (CRP)
Jorge Pedro Araújo Oliveira	Assistente Técnico
José Carlos Rodrigues Cunha	Assistente Técnico
José Manuel Carona Carvalho b)	Técnico Superior (CRP)
Judite Leite Oliveira Dias	Assistente Técnico (CRP)
Maria Antónia Pebre Madeira Correia de Sousa	Técnico Superior (CRP)

Maria Cristina Fernando Gonçalves	Técnico Superior
Maria Matilde Martins Almeida c)	Técnico Superior
Maria Paula Machado Sousa Marques	Assistente Técnico
Maria Sameiro Nogueira Machado Martins	Assistente Técnico
Maria Sameiro Silva Oliveira	Assistente Técnico
Maria Teresa Moreira Martins Costa	Assistente Técnico (CRP)
Marisa Vieira Mourão d)	Técnico Superior (CRP)
Nadine Gonçalves Rebelo Ferraz	Assistente Técnico (CRP)
Nuno Filipe Jesus Fernandes	Técnico Informática (CRP)
Paula Cristina Freitas Silva Claro	Assistente Técnico
Paula Cristina Marinho Moura	Técnico Superior (CRP)
Paulo Agostinho Alves Gomes	Técnico Informático de Grau 1 Nível 1
Paulo Jorge Maia Silva	Assistente Técnico
Pedro Manuel Duarte Cerqueira Dinis	Técnico Superior
Pedro Miguel Oliveira Bento Príncipe	Chefe de Divisão (CRP)
Ricardo Otelo Santos Saraiva Cruz	Técnico Superior
Rui Miguel Oliveira Martins	Assistente Técnico (CRP)
Senhorinha Santa Cruz Passos	Assistente Operacional
Severina Manuela Costa Araújo e)	Coordenador Técnico
Susana Cristina Lima Alves	Assistente Técnico
Susana Patrícia Lopes Costa	Técnico Superior (CRP)
Teresa Gomes Costa Ferreira	Assistente Técnico

Figura 2: Funcionários que prestaram serviço no Serviço de Documentação e Bibliotecas

- a) Início de funções a 14 de novembro como chefe de divisão do Gabinete de Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas.
- b) Rescisão do contrato de trabalho em 3 de outubro
- c) Exerceu funções de chefe de divisão do Gabinete de Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas até 13 de novembro
- d) Iniciou funções a 24 de outubro
- e) Aposentação em 1 de junho de 2022

2.2. Materiais

2.2.1. Instalações

Em 2022, não se registaram intervenções significativas nas instalações das bibliotecas geridas pelo Serviço de Documentação e Bibliotecas, sendo o único facto relevante a disponibilização de 24 colunas com tomadas elétricas nas três salas de estudo em grupo BGUM24X7 nos primeiros dias do ano, na sequência da obra realizada no final de 2021.

2.2.2. Mobiliário e Equipamentos

Em 2022, procedeu-se à aquisição de diversos equipamentos informáticos, mas não foi possível concretizar a aquisição de algum mobiliário previsto no orçamento e plano de atividades da USDB, por não terem sido autorizados ou processados centralmente os respetivos cabimentos. A Figura 3 apresenta a lista do mobiliário e equipamentos adquiridos em 2022.

Equipamentos informáticos	
Quantidade	Descrição
1	Unidade de leitura RFID
3	Portáteis
6	Monitores
4	Disco 120Gb SSD SATA WD GREEN
4	Leitor código barras
3	Webcam
9	Ratos
4	Auscultadores
Outro Equipamento	
Quantidade	Descrição
1	Telefone
1	Bateria

Figura 3: Mobiliário e equipamento adquirido

2.2.3. Dotação Orçamental

A Figura 4 sintetiza a origem das receitas do Serviço de Documentação e Bibliotecas em 2022.

Dotação inicial Orçamento Estado	12.500,00 €
Reforços em verbas do Orçamento	75 700,00 €
Saldo do exercício de 2020 da dimensão 55304.PT0078.93	89 024,80 €
Venda de serviços	14 743,88 €
Transferências de componente Institucional de projetos para dimensão 55304.PT0078	13 743,94 €
TOTAL	205 712,62€

Figura 4: Receitas

A Figura 5 resume o total de despesas do Serviço de Documentação e Bibliotecas em 2022, discriminadas pelas rubricas Orçamento, Receitas Próprias e Capital, comparando com o que aconteceu em matéria de despesas em 2021.

Designação	2022				2021	Diferença 2021/2022
	ORÇAMENTO	RECEITAS PRÓPRIAS	CAPITAL	TOTAL		
Assistência de máquinas (a)	6 002,40 €	0,00 €		6 002,40 €	4 895,40 €	1 107,00 €
Publicações e Bases de Dados	49 569,00 €	9 708,22 €		59 277,22 €	69 815,63 €	-10 538,41 €
Catálogo	369,00 €	0,00 €		369,00 €	2 111,85 €	-1 742,85 €
Comunicações	236,81 €	0,00 €		236,81 €	238,03 €	-1,22 €
Difusão de Informação	0,00 €	12,00 €		12,00 €	102,85 €	-90,85 €
Encadernações	0,00 €	0,00 €		0,00 €	964,32 €	-964,32 €
Equipamentos - Bens duradouros	0,00 €	0,00 €		0,00 €	1 684,71 €	-1 684,71 €
Deslocações em serviço	428,08 €	50,00 €		478,08 €	18,72 €	459,36 €
Informática (consumíveis)	0,00 €	0,00 €		0,00 €	151,36 €	-151,36 €
Informática (Software)	25 932,09 €	295,20 €		26 227,29 €	774,90 €	25 452,39 €
Informática (Equipamentos)	95,82 €	0,00 €	6 521,28 €	6 617,10 €	430,50 €	6 186,60 €
Leitura e empréstimo	0,00 €	0,00 €		0,00 €	10,50 €	-10,50 €
Mobiliário	0,00 €	0,00 €		0,00 €	11 559,00 €	-11 559,00 €
Consultadoria b)	0,00 €	2 521,44 €		2 521,44 €	4 181,88 €	-1 660,44 €
Secretaria	141,49 €	212,25 €		353,74 €	105,45 €	248,29 €
Despesas com Pessoal c)	7 256,99 €	4 230,00 €		11 486,99 €	2 169,03 €	9 317,96 €
Eventos e Atividades Culturais	0,00 €	980,00 €		980,00 €	330,08 €	649,92 €
Quotas de associação	0,00 €	240,00 €		240,00 €	180,00 €	60,00 €
Despesas diversas	0,00 €	497,56 €		497,56 €	361,50 €	136,06 €
Despesas de Infraestruturas	0,00 €	3 542,40 €		3 542,40 €	5 461,20 €	-1 918,80 €
SUB-TOTAL	90 031,68 €	22 289,07 €	6 521,28 €	118 842,03 €	105 546,91 €	13 295,12 €
Abatimentos às Receitas d)		3 164,55 €		3 164,55 €	2 705,00 €	459,55 €
TOTAL	90 031,68 €	25 453,62 €	6 521,28 €	122 006,58 €	108 251,91 €	13 754,67 €

Figura 5: Despesas

- a) Contratos Sistema Anti-Furto
- b) Consultadoria e auditorias ao sistema de gestão de qualidade
- c) Aquisições de Serviços, publicitação contratos e pagamento a alunos bolseiros
- d) Componente institucional cf. despacho RT-19/2000

Da análise comparativa resulta um aumento de despesas de cerca de 13%, relativamente a 2021, que é, em grande medida, artificial, pois resulta da imputação da despesa total (25 932,09 €) do contrato de manutenção do software Koha na dimensão da USDB (apesar do software ser usado em mais três instâncias e entidades). De facto, os únicos aumentos de despesa reais e significativos em 2022 foram relacionados com a aquisição de equipamentos informáticos (que não tinha sido possível concretizar em 2021) e com as despesas de pessoal, pelo facto de, retomado o funcionamento normal das bibliotecas, ter sido necessário voltar a recorrer a aquisição de serviços e à colaboração de estudantes. Em sentido contrário, registaram-se reduções significativas com publicações e bases de dados (também artificial, pois fica quase exclusivamente a dever-se a atrasos no processamento das despesas, que transitaram para 2023) e com a aquisição de mobiliário.

3. ATIVIDADES

3.1. Gabinete de Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas

3.1.1. Aquisições

A tabela que a seguir se apresenta concentra o investimento que a UMinho fez, em 2022, para adquirir novos recursos bibliográficos e informativos.

AQUISIÇÃO DE BIBLIOGRAFIA EM 2022				
DESIGNAÇÃO DA UNIDADE	LIVROS	REVISTAS	BASES DE DADOS	TOTAL
C. Algoritmi	38,05 €			38,05 €
CECS	115,18 €		2 585,00 €	2 700,18 €
CEHUM	131,18 €			131,18 €
CEPS	35,16 €			35,16 €
CF			1 224,00 €	1 224,00 €
CICP			3 800,00 €	3 800,00 €
CIIDH	775,60 €			775,60 €
CIJG	5 836,09 €	3 000,00 €	9 169,64 €	18 005,73 €
CIPSI	781,91 €		24 410,00 €	25 191,91 €
CMAT			4 446,68 €	4 446,68 €
C-TAC	77,49 €			77,49 €
E. Direito - Presidência			2 583,00 €	2 583,00 €
E.E./DPS	68,25 €			68,25 €
E.E./DSI	525,82 €			525,82 €
E.E.G. - Presidência	8 142,71 €		22 148,29 €	30 291,00 €
ELACH - Presidência	206,32 €			206,32 €
E. Medicina - Presidência			10 772,00 €	10 772,00 €
GRT - Gabinete do Reitor			11 466,02 €	11 466,02 €
ICS/DCC	572,11 €			572,11 €
ICS/DH	248,71 €			248,71 €
ICS/DS	263,80 €			263,80 €
ISISE	317,98 €			317,98 €
LPPT	69,31 €			69,31 €
NIPE	1 017,32 €		65 805,00 €	66 822,32 €
Reitoria/VRT-JAS	108,81 €			108,81 €
USDB	247,20 €		49 569,00 €	49 816,20 €
TOTAIS	19 579,00 €	3 000,00 €	207 978,63 €	230 557,63 €

Figura 6: Aquisição de bibliografia em 2022

Comparativamente com os valores de 2021, verificou-se um aumento global de 12,1, % na aquisição de novos recursos bibliográficos e informativos, ou seja, mais 27 932,12 €.

O investimento evoluiu de forma diferente de acordo com os tipos de recursos informativos: mais 9,7%, ou seja, mais 20 150,09 € no investimento na aquisição de bases de dados, mais 11,9%, ou seja, mais 8 186,49 € de investimento em monografias e menos 11,9% ou seja, menos 404,46€ de investimento em revistas científicas. No entanto, todos estes dados devem ser analisados com alguma reserva, pois algumas das variações significativas que se vêm registando de ano para ano são parcialmente explicadas por atrasos nos pagamentos e a transição de custos do ano em que efetivamente se procedeu à aquisição para o ano seguinte.

O gráfico da Figura 7, onde, para efeitos comparativos entre os diferentes anos, está agregada a aquisição de livros com a assinatura de bases de dados e a assinatura de revistas em papel com a assinatura de revistas eletrónicas, ilustra a tendência que se vem verificando nos últimos anos quanto à aquisição e assinatura de recursos bibliográficos e informativos na UMinho.

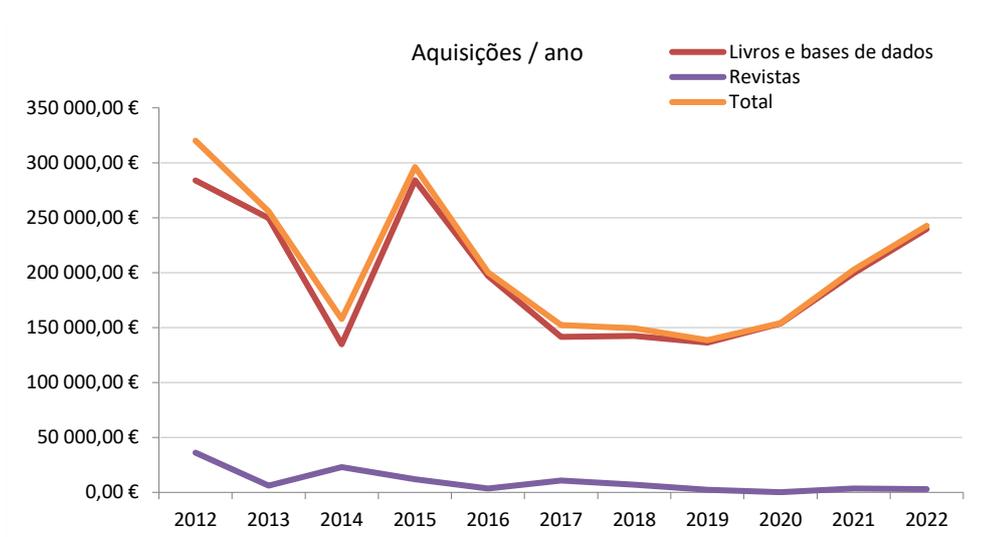


Figura 7: Investimento em livros, bases de dados e revistas

O setor de aquisições bibliográficas recebeu em 2022, 4 664 volumes de publicações monográficas, correspondentes a 240 compras e 4 424 ofertas. Comparativamente a 2021, o número global de entradas registou um aumento de 4,9%. O aumento registou-se no número de exemplares adquiridos por oferta (mais 9%), tendo o número de exemplares adquiridos por compra registado uma diminuição de 41,5%.

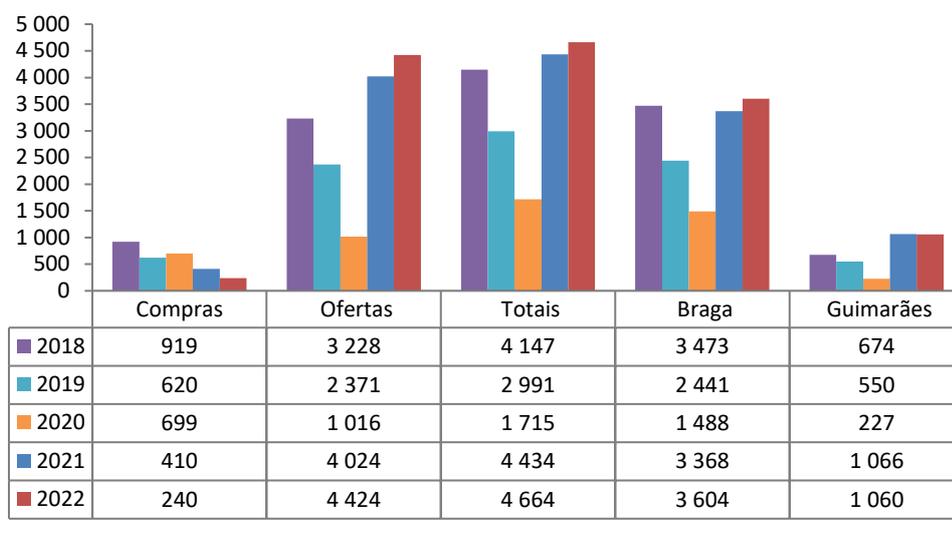


Figura 8: Novas publicações monográficas recebidas

3.1.2. Tratamento Documental

3.1.2.1. Catalogação

Durante o ano de 2022, foi efetuada a descrição bibliográfica de novos documentos e inseridos e validados os respetivos registos na base de dados bibliográficos das bibliotecas UMinho; foi efetuada a colagem de etiquetas (antifurto, código de barras e cota), a plastificação, embalagem e o envio das publicações para as bibliotecas depositárias e procedeu-se à atualização de registos existentes.

Trabalharam regularmente na catalogação dois assistentes técnicos em Braga e um em Guimarães. Para além destes, em Guimarães, colaboraram, pontualmente, dois assistentes técnicos, que integram a equipa do setor de leitura e empréstimo da Biblioteca da UMinho no Campus de Azurém (BPG). Todos os colaboradores da catalogação têm formação profissional específica em Biblioteca e Documentação.

O contínuo crescimento do RepositóriUM continuou a justificar o envolvimento da equipa que, para além da descrição ou atualização bibliográfica de alguns destes documentos eletrónicos no catálogo bibliográfico, procedeu também à validação dos metadados de 1 641 documentos depositados no RepositóriUM (uma diminuição de 22,1% relativamente aos documentos validados em 2021).

Em 2022, foram introduzidas na base de dados bibliográficos das bibliotecas UMinho, as referências de 5 194 novas publicações (um aumento de 12% comparativamente a 2021): 4 207 em Braga (3 721 monografias, 459 fascículos de publicações periódicas e 27 documentos audiovisuais, multimédia e cartográficos) e 987 em Guimarães (933 monografias e 54 fascículos de publicações periódicas).

Na Figura 9 pode observar-se o total das publicações que receberam tratamento técnico documental na Unidade de Serviços de Documentação e Bibliotecas (USDB) em 2022 e a sua distribuição pelas respetivas bibliotecas depositárias, comparando com a situação verificada no ano de 2021.

BIBLIOTECA	2022			2021		
	Monografias e Outras Publicações	Publicações Periódicas	Total	Monografias e Outras Publicações	Publicações Periódicas	Total
BCC	134	0	134	298	0	298
BCE	74	6	80	248	0	248
BD	499	218	717	449	20	469
BFMP	210	3	213	0	0	0
BGUM	2516	66	2582	2146	55	2201
BNP	82	21	103	150	0	150
BPG	851	29	880	696	0	696
BPM	54	136	190	46	22	68
BVAS	63	10	73	195	0	195
OUTRAS	198	24	222	310	0	310
TOTAL	4 681	513	5 194	4 538	97	4 635

Figura 9: Publicações enviadas para as bibliotecas depositárias em 2021 e 2022

Deste processo, bem como da integração na base de dados bibliográficos da UMinho de coleções de e-books e das teses e dissertações depositadas no RepositóriUM, resultou a criação de 6 242 novos registos bibliográficos (um aumento global de 23,8% relativamente a 2021): 5.213 foram introduzidos em Braga e 1 029 em Guimarães. Do conjunto dos novos registos, 2 298 contêm versão eletrónica.

Na Figura 10 pode observar-se o ritmo mensal de entradas dos novos registos bibliográficos em 2021 e 2022.

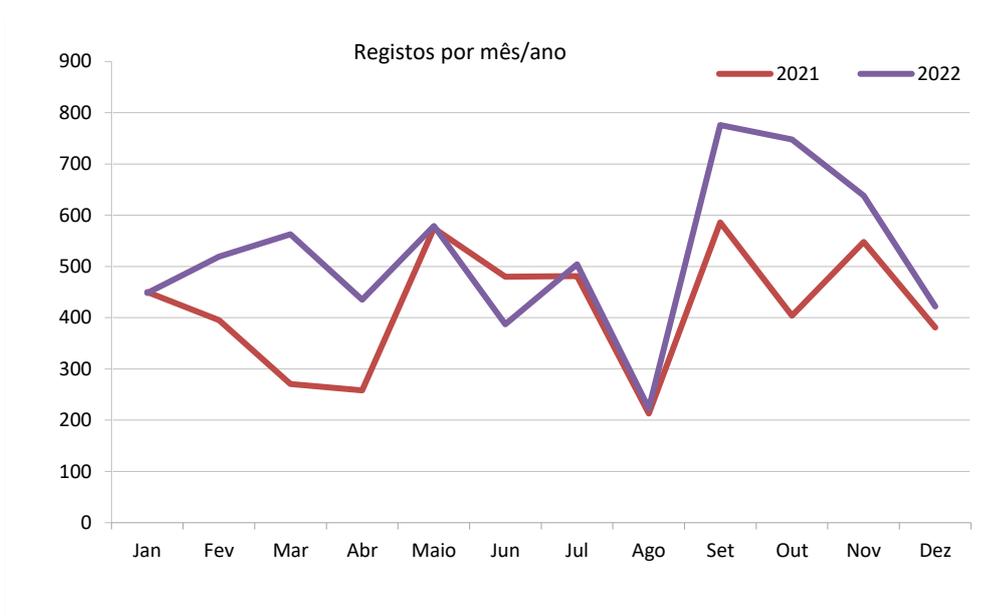


Figura 10: Entradas mensais de novos registos bibliográficos em 2021 e 2022

Considerando os 233 dias úteis de 2022, verifica-se uma média diária de 26,8 novos registos bibliográficos, o que representa um aumento de 24,7% face à média diária de 21,5 registos, verificada em 2021.

Foram ainda recolhidos dados que permitiram a atualização de 1 261 registos existentes: 1 242 em Braga e 19 em Guimarães, respeitantes a documentos repetidos, obras em volumes, material acompanhante ou novos fascículos de publicações periódicas.

No âmbito da atividade de verificação e controlo da qualidade do catálogo bibliográfico, foram atualizados 916 registos bibliográficos.

Em 31 de dezembro de 2022, a base de dados bibliográficos da UMinho incluía 362 071 registos bibliográficos, correspondentes a 449 778 volumes de monografias, 22 819 documentos audiovisuais, cartográficos e multimédia e 355 268 fascículos de publicações periódicas. Do conjunto dos registos bibliográficos, 26 855 contêm versão eletrónica. Atualmente, as bibliotecas da Universidade do Minho contabilizam um total de 827 865 documentos, distribuídos por 362 071 títulos.

3.1.2.2. Análise Documental

Durante o ano de 2022, foram pesquisados e classificados os 4 664 volumes de publicações monográficas (mais 5,2% do que em 2021), tendo sido verificada a classificação de todos os documentos repetidos, em volumes ou material acompanhante, que deram entrada na USDB ao longo do ano. Relativamente à distribuição da tarefa da classificação entre Braga e Guimarães, 3 604 volumes de publicações monográficas (77,3%) foram classificados em Braga e 1 060 (22,7 %) em Guimarães.

Foi ainda efetuada a classificação de 2 065 teses do RepositóriUM e de 57 e-books referenciados no catálogo bibliográfico, que se encontravam sem classificação atribuída.

Relativamente à tarefa de validação de metadados de documentos depositados no RepositóriUM, em 2022, foi efetuada a validação de 200 documentos (menos 1.048 documentos do que em 2021).

O processo de análise documental foi efetuado por três técnicos superiores de biblioteca e documentação, dois em Braga e um em Guimarães.

Como vem acontecendo há vários anos, as tarefas de análise documental foram exercidas em acumulação com outras funções.

3.1.3. Gestão de coleções

Em 2022, foi realizado o inventário das publicações monográficas na BCE e, no âmbito do processo de reorganização do fundo documental da biblioteca, foram deslocados para o depósito 2.069 exemplares de publicações monográficas sem taxa de utilização nos últimos anos.

Na BGUM, foi concluído o processo de eliminação de 9.433 publicações monográficas repetidas e sem taxa de utilização constantes de auto de abate e, no âmbito da reorganização do fundo documental da biblioteca, foram transferidas para as salas de leitura 8 publicações localizadas no depósito com taxa de utilização significativa nos últimos anos.

Na BPG, foram deslocados para o depósito da biblioteca 259 exemplares de publicações monográficas sem taxa de utilização nos últimos anos.

Em todas as bibliotecas, no âmbito do processo de revisão de estantes, foi efetuada a verificação e o ajuste da sinalética existente.

3.1.4. Leitura e Empréstimo

Em 2022, as bibliotecas UMinho mantiveram os horários e modalidades de funcionamento anteriores ao período da pandemia, iniciados em outubro de 2021.

As salas de estudo em grupo 24x7, da Biblioteca Geral da UMinho (BGUM) e da Biblioteca da UMinho no Campus de Azurém (BPG), que até 17 de janeiro funcionaram apenas durante o horário de abertura das bibliotecas, passaram a funcionar, novamente, 24 horas por dia, 7 dias por semana.

A Biblioteca do Campus de Couros (BCC) manteve-se encerrada todo o ano, tendo o respetivo fundo documental sido disponibilizado na BPG.

A BGUM esteve aberta ao sábado e praticou o horário alargado, de segunda a sexta-feira, até às 24h, durante o período letivo.

A BPG praticou o horário alargado, de segunda a sexta-feira, até às 24h, durante o período letivo.

Nos serviços de leitura e empréstimo exerceram funções, em 2022, onze trabalhadores na BGUM, cinco trabalhadores na BPG, um na BNP, um na Biblioteca Prof. Joaquim Pinto Machado (BPM), dois na Biblioteca de Direito (BD) e dois na Biblioteca de Ciências da Educação (BCE).

Em 2022, foram introduzidos os dados relativos a 9 426 novos utilizadores, ficando com inscrição válida nas bibliotecas da UMinho 26 240 utilizadores, dos quais 3 933 (15%) efetuaram operações relacionadas com o empréstimo de publicações.

Tendo em conta o número de utilizadores potenciais, por tipologia de utilizador, verifica-se que durante o ano de 2022 efetuaram operações relacionadas com empréstimos 14,7% (1 907) dos alunos do 1º ciclo e do ciclo de estudos integrados, 20,2% (1 245) dos alunos do 2º ciclo, 20,3% (255) dos alunos do 3º ciclo, 21,4% (294) dos docentes e 5,2% (232) dos outros tipos de utilizador (*Alumni*, alunos Erasmus, utilizadores externos, funcionários e investigadores).

Os balcões de atendimento das bibliotecas da UMinho que utilizaram o sistema de gestão integrado de empréstimos em uso na USDB (BGUM, BPG, BPM, BNP, BD, BCC e BCE) realizaram no seu conjunto 54.896 operações relacionadas com o empréstimo, renovação de empréstimo, devolução e reserva de publicações, valor que corresponde a um aumento global de 32,1% relativamente a 2021 (ver Figura 11).

Biblioteca	2022				TOTAL	
	Empréstimo	Renovação	Devolução	Reserva	2022	2021
BGUM	15195	5 098	15535	232	36 060	26 945
BPG	1 535	396	1 940	8	3 879	2 969
BCE	1 629	648	1 799	18	4 094	3 377
BPM	241	71	236	1	549	287
BNP	354	75	423	3	855	318
BD	4 539	685	4 155	80	9 459	7 651
BCC					0	0
TOTAIS	23 493	6 973	24 088	342	54 896	41 547

Figura 11: Movimentos de empréstimos de publicações nos balcões de atendimento

Durante o período de abertura da BGUM e da BPG no horário das 20h às 24h, registaram-se 2 748 movimentos relacionados com o empréstimo de publicações (mais 82,8% do que em 2021): 1 224 empréstimos, 1 223 devoluções, 291 renovações e 10 reservas.

Nos 172 dias de funcionamento noturno, a BGUM registou 2 483 movimentos (mais 93,8% do que em 2021), o que equivale a uma média diária de 14,4 movimentos. A BPG, registou 265 movimentos (mais 19,4% do que em 2021), o que equivale a uma média diária de 1,5 movimentos.

Nos 37 sábados de funcionamento da BGUM em 2022, foram realizados 1 675 movimentos relacionados com o empréstimo de publicações (mais 955 movimentos do que em 2021): 866 empréstimos, 704 devoluções, 101 renovações e quatro reservas.

O posto de auto empréstimo localizado na BGUM, registou 187 movimentos (mais 29% do que em 2021): 161 empréstimos (mais 66% do que em 2021) e 26 renovações (menos 43,8% do que em 2021). Do total de movimentos, 115 foram realizados por alunos do 1º ciclo (98 empréstimos e 17 renovações); 52 por alunos do 2º ciclo (47 empréstimos e cinco renovações); cinco por alunos do 3º ciclo (cinco empréstimos); cinco por alunos de Erasmus (três empréstimos e dois renovações e dez por funcionários (oito empréstimos e dois renovações).

Relativamente à operação de renovação de empréstimo de publicações, em 2022 foram realizadas 43 099 renovações, (mais 39,7% do que em 2021). Do conjunto das renovações, 6 973 foram realizadas nos balcões de atendimento (mais 37,2% do que em 2021), das quais 854 (mais 55,3% do que em 2021), foram solicitadas através do serviço de renovação via correio eletrónico e 36.126 (mais 40,1% do que em 2021) foram realizadas diretamente pelos utilizadores via *Internet*, através do catálogo bibliográfico.

Os alunos do 2º ciclo foram os utilizadores que mais recorreram a este serviço, com 20 766 renovações (3 356 solicitadas nos balcões de atendimento e 17 410 efetuadas via *Internet*); seguindo-se os alunos do 1º ciclo e do ciclo de estudos integrados com 10 104 renovações (1.532 solicitadas nos balcões de atendimento e 8.572 efetuadas via *internet*); os docentes com 4 974 renovações (536 solicitadas nos balcões de atendimento e 4.438 efetuadas via *internet*) e os alunos do 3º ciclo de estudos com 4 919

renovações (716 solicitadas nos balcões de atendimento e 4 203 efetuadas via *Internet*).

Em relação à reserva de publicações, durante o ano de 2022 foram realizadas 1.595 reservas (mais 42,3% do que em 2021). Do conjunto das reservas, 342 (mais 52,7% do que em 2021), foram realizadas nos balcões de atendimento, das quais 44 (mais 120% do que em 2021) foram solicitadas via correio eletrónico e 1.253 (mais 39,7% do que em 2021) foram efetuadas diretamente pelos utilizadores via *Internet*, através do catálogo bibliográfico.

Os alunos do 2º ciclo foram os utilizadores que mais recorreram a este serviço com 966 reservas (121 solicitadas nos balcões de atendimento e 845 efetuada via *internet*), seguindo-se os alunos do 1º ciclo e do ciclo de estudos integrados com 397 pedidos (109 solicitados nos balcões de atendimento e 288 via *internet*).

É de referir que das 325 559 publicações monográficas disponibilizadas para empréstimo, em 2022 foram requisitadas 23 654 publicações (15 195 na BGUM; 1 535 na BPG; 1 629 na BCE; 241 na BPM; 354 na BNP; 4 539 na BD e 161 no posto de auto empréstimo da BGUM), ou seja, 7,3% do fundo documental requisitável. Estes números representam um aumento, em termos absolutos e relativos, relativamente aos verificados em 2021: 18 170 publicações requisitadas, correspondendo a 5,5% do fundo documental requisitável.

Do total das publicações monográficas requisitadas em 2022, 25 publicações (menos 62,1% do que em 2021) foram solicitadas no âmbito do serviço de empréstimo à distância (um por aluno do 1º ciclo, treze por alunos do 2º ciclo e onze por alunos do 3º ciclo de estudos).

O sistema de gestão integrada de bibliotecas possibilita que os utilizadores possam requisitar, renovar, devolver e reservar publicações monográficas em qualquer uma das bibliotecas que o utilizam esse sistema de gestão. No âmbito do serviço de empréstimo entre a BGUM, a BPG, a BNP, a BCE, a BPM, a BD e a BCC, em 2022, foram movimentadas devido a empréstimo ou devolução, um total de 9 841 publicações monográficas, das quais, 4 506 (45,8%) na BGUM; 1 086 (11%) na BPG; 939 (9,5%) na BCE; 193 (2%) na BNP; 73 (0,7%) na BPM, 3 043 (30,9%) na BD e um na BCC. Relativamente ao ano de 2021, registou-se um aumento global de 21,7%. Comparando apenas os movimentos entre a BGUM e a BPG, verifica-se um aumento de 11%.

Dos 24 088 atos de devolução de empréstimo de publicações efetuados em 2022 na BGUM, na BPG, na BCE, na BPM, na BNP e na BD, 939, ou seja, 3,9% foram sujeitos ao pagamento de penalizações monetárias. Comparando estes valores com os registados no ano anterior, verifica-se um aumento em termos absolutos (670 devoluções sujeitas ao pagamento de penalizações monetárias em 2021) e em termos percentuais (3,7% em 2021).

Os contadores de passagens instalados na BGUM, registaram em 2022 um total de 271 124 saídas, o que representa uma média diária global de 1 164 passagens (mais 100,7% do que em 2021). Do total de passagens, 3 301 ocorreram nos sábados em que a biblioteca se encontrou aberta (média de 89,2 passagens por sábado, mais 0,2% do que em 2021); 267 823 nos restantes dias de funcionamento (média de 1 149 passagens, mais 100,5% do que em 2021), incluindo-se aqui as 24 156 passagens no período de abertura entre as 20h e as 24h (média diária de 139 passagens).

Na BPG, o contador de passagens registou 113 771 saídas, o que representa uma média diária global de 488 passagens (mais 117,8% do que em 2021). Do total de passagens, 12 337 ocorreram no período de abertura entre as 20h e as 24h (média diária de 71 passagens, mais 61,4% do que em 2021).

Na BNP, o contador de passagens registou 2 329 saídas (média diária de 11 passagens, mais 37,5% do que em 2021).

Na BPM, o contador de passagens registou 26 057 saídas (média diária de 112 passagens, mais 211% do que em 2021).

Na BD, o contador de passagens registou 38 637 saídas (média diária de 166 passagens, mais 16,9% do que em 2021).

Na BCE, o contador de passagens registou 11 161 saídas (média diária de 48 passagens, mais 2,2 % do que em igual período de 2021).

Durante o ano de 2022, registou-se a passagem pelo sistema antifurto com publicações não requisitadas de um utilizador na BGUM, oito na BD e um na BPM.

3.1.4.1. Reserva online de espaços de estudo e trabalho

Em 2022, o serviço de reservas online de gabinetes de estudo, de cabinas individuais, de cacifos (disponibilizados a partir de abril) e de recursos informáticos e multimédia da BGUM e da BPG, registou 19 225 reservas online (mais 91,4% do que em 2021), das quais 13 677 na BGUM e 5 548 na BPG (ver Figura 12).

Biblioteca	2022							Total	
	Cabinas individuais	Gabinetes de estudo de grupo	Estúdio Multimédia	Computadores	Portáteis	Mesa digitalizadora	Cacifos	2022	2021
BGUM	7 321	5 380			464	3	509	13 677	6 930
BPG		5 300	74	75	53	1	45	5 548	3 114
TOTAIS	7 321	10 680	74	75	517	4	554	19 225	10 044

Figura 12: Reservas online de espaços e recursos

Os alunos do 1º ciclo e do ciclo de estudos integrados foram os utilizadores que mais efetuaram reservas online de espaços e recursos, com 15 181 reservas, seguindo-se os alunos do 2º ciclo com 3 117 reservas. Os alunos de doutoramento efetuaram 529 reservas e todos os outros tipos de utilizadores (docentes, alunos Erasmus, utilizadores externos, funcionários e investigadores) efetuaram 398 reservas.

3.2. Gabinete de Gestão de Informação Científica, Repositórios e Ciência Aberta

O Gabinete de Gestão de Informação Científica, Repositórios e Ciência Aberta (GGICRCA) desenvolveu em 2022 uma intensa atividade com a gestão dos seus dois repositórios de publicações e dados, o apoio à atividade editorial e gestão dos serviços eletrónicos da UMinho Editora e a execução de oito projetos, uma operação SAMA institucional, dois projetos nacionais (RCAAP e PubIN) e cinco projetos europeus (H2020 e Horizonte Europa). A atividade do GGICRCA desenvolve-se em cinco eixos de atuação que estão estruturados para responder da melhor forma às competências estabelecidas na USDB.

- Gestão de Informação Científica
- Gestão de Projetos de Ciência Aberta
- Gestão de Repositórios
- Serviços de Edição
- Suporte à Ciência Aberta e Gestão de Dados

O ano de 2022 foi ainda marcado pelo arranque de novas iniciativas do programa de formação para a prática de Ciência Aberta, com a realização do primeiro seminário em parceria com o Colégio Doutoral da UMinho e da primeira Escola de Verão de Ciência Aberta, realizada no mês de julho.

3.2.1. Gestão de Informação Científica

3.2.1.1. Portal de Investigação “PortAberta”

O GGICRCA está a executar a operação SAMA “PortAberta”, que decorre de julho de 2021 a Junho de 2023 com participação da UMinho e IPB (Instituto Politécnico de Bragança), com o objetivo de estabelecer um sistema CRIS (*Current Research Information System*) e Portal de Investigação, disponibilizando uma ferramenta para apoiar e reforçar a afirmação da investigação e inovação, alicerçada em princípios da Ciência Aberta, e facilitar o acesso, a consulta e a utilização da informação dos resultados de investigação.

Os objetivos deste projeto são os seguintes:

- Criar um Portal agregador resultados de Investigação, ligando a informação de recursos humanos e bibliométrica, para dar visibilidade aos perfis dos docentes e investigadores;
- Alavancar os sistemas de apoio à gestão da informação de ciência para maximizar o retorno

do investimento e minimizar os custos da criação e operação de um CRIS;

- Fortalecer a centralidade dos repositórios institucionais na gestão de informação científica e académica e para a avaliação e progressão de carreiras;
- Reforçar o potencial de interoperabilidade dos sistemas de gestão institucionais, adotando normas internacionais, vocabulários controlados e identificadores persistentes;
- Promover boas práticas de gestão e abertura de dados de investigação com recurso a ferramentas de repositórios de dados, planos de gestão e cadernos de laboratório.

As atividades de execução da operação de 2022 centraram-se na implementação das correções às lacunas identificadas nos sistemas de informação internos que estão a fornecer dados para o portal e na disponibilização e configuração da instância beta do sistema VIVO¹ de gestão de informação de investigação. Com a instalação configuração e parametrização da instância VIVO da UMinho finalizada, foram integradas as fontes de informação internas (dados dos recursos humanos, de organizações e das publicações via RepositóriUM) e externas do ecossistema PTCRIS, nomeadamente RINGGOLD² e teste à API do Ciência Vitae. Nas atividades de curadoria da informação foi realizada a verificação das unidades e centro de investigação da UMinho integradas no RINGGOLD e criados os registos em falta.

Adicionalmente ao desenvolvimento do Portal, estão a ser realizados trabalhos no domínio dos serviços de apoio à gestão de dados, sendo que em 2022 foi preparado o processo de certificação *CoreTrustSeal* para o repositório de dados, definida a aplicação informática para implementar o uso de Cadernos Eletrónicos de Laboratório (*eLabFTW*³) e feita a instalação do sistema informático que apoiará a elaboração de planos de gestão de dados⁴, aplicações online a disponibilizar no primeiro trimestre de 2023.

Foram realizadas quatro reuniões de coordenação do projeto, duas online e duas presencialmente no IPB e na UMinho, e ainda uma reunião técnica com a presença do especialista de informação da empresa que está a trabalhar com a UMinho e o IPB na implementação do sistema VIVO.

¹ VIVO - <https://vivo.lyrasis.org/>: Software de código aberto que recolhe e armazena dados estruturados sobre os resultados de investigação e as atividades académicas, apoiando a gravação, edição, pesquisa, navegação e visualização dessa informação.

² RINGGOLD - <https://www.ringgold.com/case-studies-fct/>: a FCT-FCCN está a utilizar os serviços da RINGGOL para integrar dados estruturados das organizações no ecossistema PT-CRIS para apoiar a gestão da atividade científica nacional.

³ eLabFTW - <https://www.elabftw.net/>: aplicação de código aberto para disponibilizar cadernos de laboratório eletrónicos, para rastrear experiências de forma eficiente e documentar os dados de investigação.

⁴ pgd.portaberta.pt

3.2.2. Gestão de Repositórios

3.2.2.1. RepositóriUM

Observando diversos indicadores da sua atividade corrente, o RepositóriUM - Repositório Institucional da Universidade do Minho (RI), continuou a apresentar, em 2022, um crescimento sustentado. Atendendo ao número de documentos disponíveis publicamente no seu acervo, no término do ano contabilizavam-se 78 507 documentos, superando-se, desse modo, uma das metas estabelecidas no QUAR 2022 dos SDUM (Objetivo Operacional 5: “Consolidar o RepositóriUM aumentando a sua dimensão e mantendo visibilidade elevada / Número de documentos no RepositóriUM”). Ao longo do ano foram depositados no RepositóriUM um total de 6 190 novos documentos, o que se traduziu num crescimento de 2% comparativamente com o ano anterior.

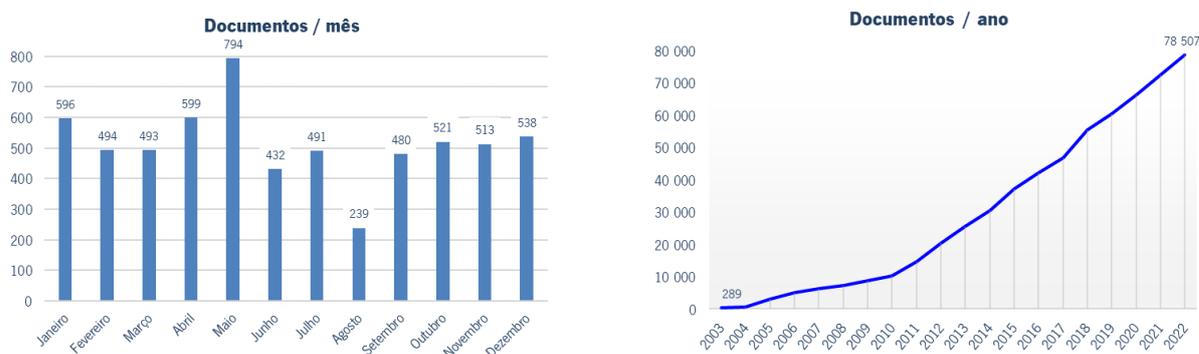


Figura 13: Número de documentos validados por mês em 2022 e evolução por ano.

Analisando os anos de publicação dos documentos arquivados em 2022 no RI, verificou-se no cômputo geral que 38% das publicações disponibilizadas são relativas ao ano em curso, 37% respeitantes a 2021, 8% das publicações referentes a 2020 e 17% de anos anteriores. O depósito das publicações mais recentes continua a predominar, não obstante continua a verificar-se depósitos significativos de publicações de anos mais retrospectivos (ver Figura 14).

Ano depósito 2022	Ano Pub. N (2022)	Ano Pub. N -1	Ano Pub. N -2	Ano Pub. > N -3	Ano Pub. > N -4 (...)
N.º Pub. Depositadas	2102	2085	473	310	622

Figura 14: Distribuição dos depósitos efetuados em 2022 por ano de publicação.

O depósito das publicações foi concretizado, sobretudo, através de atividades de auto arquivo por um total de 321 depositantes, sendo que a percentagem de publicações depositadas através da integração do RepositóriUM com outros sistemas de informação (SI) internos e externos à UMinho decresceu

ligeiramente comparativamente com o ano anterior. Os depósitos resultantes de integrações representaram 24% da totalidade das publicações disponibilizadas no RI, não se atingindo desta feita um dos indicadores previstos no QUAR dos USDB (Objetivo Operacional 7: “Percentagem de publicações depositadas no RepositóriUM através de interoperabilidade com outros sistemas”) no âmbito do RepositóriUM.

No que concerne aos tipos de documentos existentes no RI em finais do ano, verificou-se que 33% eram artigos científicos, 29% contribuições em conferências, 25% teses de doutoramento e dissertações de mestrado realizadas na UMinho, 7% capítulos de livros, 1% livros e 5% outras. Em linha com o ano pretérito, a maioria destas publicações estavam em acesso aberto (77%) e 21% em acesso restrito à UMinho definitivamente ou com um período de embargo compreendido entre 1 a 3 anos (ver Figura 15).

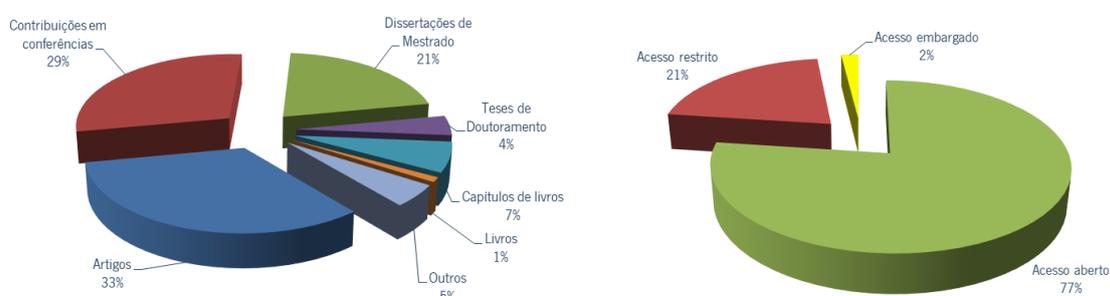


Figura 15: Tipos de documentos e tipos de acesso no último ano.

No que toca à sua utilização, no decurso do último ano verificou-se que o RI totalizou 2 072 978 de documentos descarregados (*downloads*) do seu acervo, a uma média diária de 5 679 *downloads*. Estes valores denotam um ligeiro decréscimo (-5%) comparativamente com o período análogo anterior, não se atingindo assim um indicador gizado pelos USDB no seu QUAR (Objetivo Operacional 5: “Consolidar o RepositóriUM aumentando a sua dimensão e mantendo visibilidade elevada / Número de *downloads*”) neste domínio para 2022.

Atendendo às consultas (*views*) realizadas aos registos existentes no acervo do RI, em finais de 2022 constatou-se também algum decréscimo (-3,8%) face a 2022, tendo sido averbadas 1 236 159 visualizações, a uma média diária de 3 386 consultas (ver Figura 16).

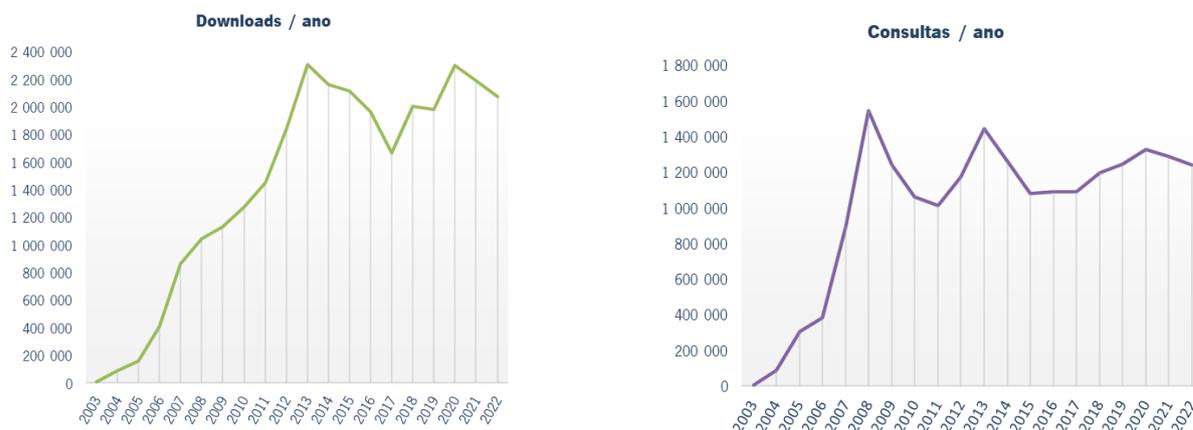


Figura 16: Evolução de *downloads* e registos consultados por ano.

Ainda na dimensão da visibilidade e impacto, constatamos que em 2022 o RepositóriUM registou acessos e *downloads* provenientes de mais de 220 países e territórios de todo o mundo (ver Figura 17). Portugal (37%) e o Brasil (19%) continuam a ser as duas principais origens dos *downloads* observados. Em termos gerais, os EUA (11%), o conjunto dos países da União Europeia (6%), a China (3%), Angola (2%) e Moçambique (2%), a Índia (1%) e o Reino Unido (1%) representam outras áreas geográficas com maior expressão no que concerne ao número de documentos descarregados no repositório institucional da UMinho (ver Figura 18).

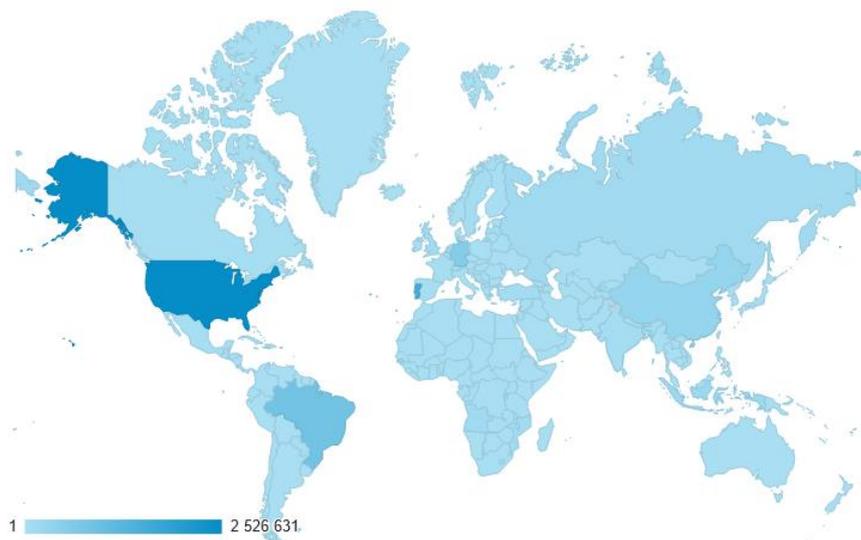


Figura 17: Cobertura geográfica de países e territórios com acessos ao RepositóriUM em 2022.

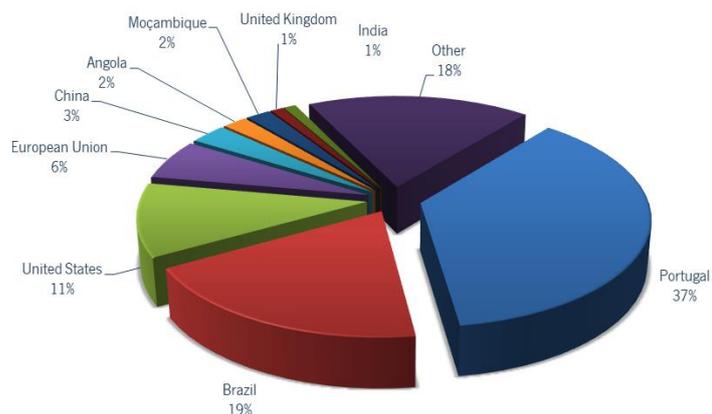


Figura 18: Origem dos *downloads* efetuados no RepositóriUM em 2022.

Analisando aspetos demográficos, através de uma amostra⁵ ($\pm 4,5\%$) de utilizadores do RepositóriUM, em 2022, constata-se que, na sua maioria, serão do género feminino (65%) e, sobretudo, de faixas etárias mais jovens (ver Figura 19).

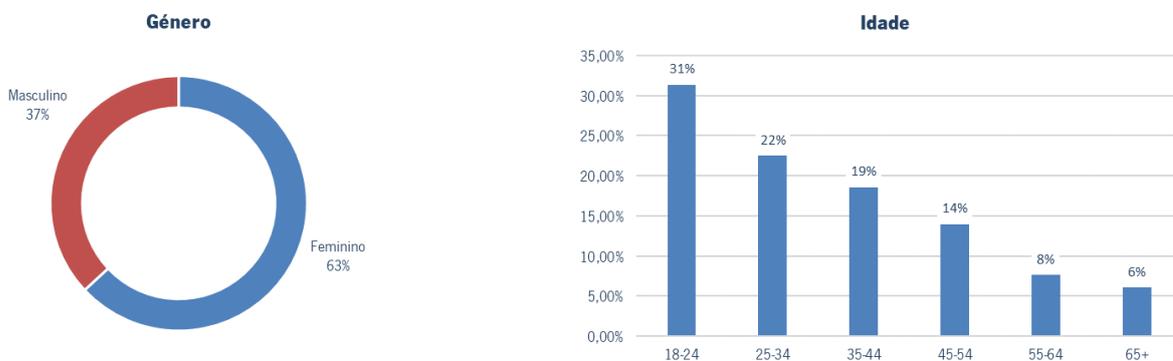


Figura 19: Amostra de dados demográficos de utilizadores do RepositóriUM em 2022.

⁵ Dados Google Analytics.

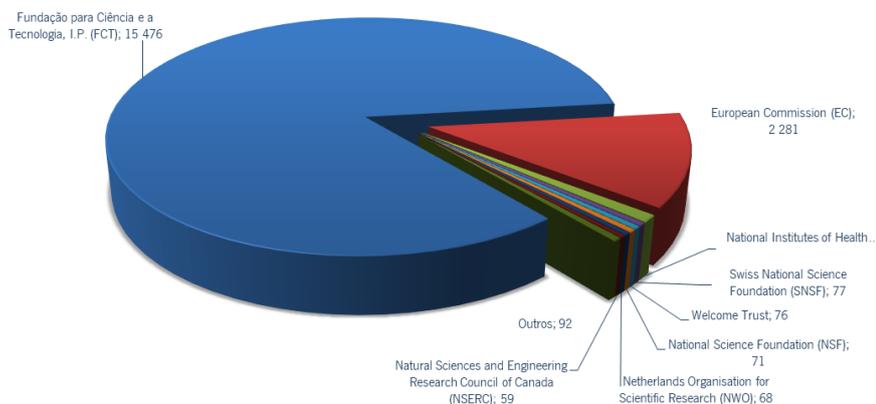


Figura 20: Registos com informação de financiamento depositados no RepositóriUM.

No decurso do último ano, serão ainda de salientar as tarefas inerentes ao depósito legal de teses de doutoramento e trabalhos de mestrado (dissertações, relatórios de estágio, projetos ou outros)⁶, nomeadamente no que concerne ao seu depósito no RepositóriUM com identificação dos respetivos TID (identificador RENATES⁷). No decurso desta atividade, até ao final do ano foram incorporadas no repositório institucional da UMinho 2 118 dissertações de mestrado e 604 teses de doutoramento aprovadas na Universidade do Minho. Neste particular, será ainda de salientar que, de acordo com dados disponibilizados pela Direcção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência (DGEEC), a taxa global de cumprimento do “depósito legal” no repositório Institucional da UMinho atinge no momento 96,32%⁸.

Em paralelo com o trabalho diário de gestão corrente do RepositóriUM, foi também assegurado o acompanhamento e suporte aos processos de validação de metadados dos documentos depositados ao longo de 2022, bem como a sua gestão integrada no Sistema Gestão Qualidade (SGQ) dos USDB. No decurso desta atividade foram registados 830 pedidos de suporte (*helpdesk*) decorrentes da validação de metadados no RI, sendo de notar que no final do ano todos esses pedidos suporte se encontravam resolvidos. Decorrente das atividades de validação, será de ainda de assinalar que o tempo médio validação (disponibilização pública) de novos documentos foi de 1,75 dia.

No domínio das atividades de suporte a utilizadores, registo ainda para os 267 *tickets* de suporte⁹ que foram atendidos e fechados (via OTRS) com sucesso ao longo do ano.

Com o intuito de assegurar a interoperabilidade técnica e semântica dos registos depositados no RepositóriUM com o sistema “Publicações Académicas” (módulo intranet UMinho) e o seu

⁶ Vide: Decreto-Lei n.º 115/2013 e Portaria n.º 285/2015

⁷ RENATES - Registo Nacional de Teses e Dissertações

⁸ Dados DGEEC janeiro 2023.

⁹ Excluindo tickets de SPAM.

alinhamento com especificações dos regulamentos de avaliação do desempenho dos docentes de diferentes UOEs da UMinho, continuou a ser realizada de forma dinâmica a curadoria de toda a meta informação pertinente para o efeito. No decurso do ano, foram verificadas e revistas a totalidade das inconsistências/erros identificadas no sistema “Publicações Académicas” (n=1566) com eventual impacto nos RAD das UOEs (ex. tipo documento, data publicação, identificação de autores, editoras, revistas, etc.) e sempre que aplicável “enriquecidos” ou atualizados os registos de metadados do RepositóriUM. (ver Figura 21).

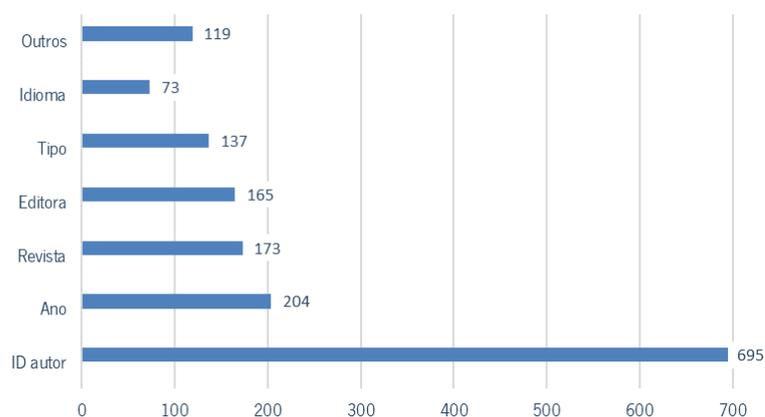


Figura 21: Curadoria de metadados em registos do RepositóriUM em 2022.

Por fim, no âmbito da prossecução de outras atividades relacionadas com suporte/formação refira-se a colaboração/produção de novos boletins informativos¹⁰, guias¹¹, tutoriais e apoio em atividades de formação como visitas/programa de relacionadas com *staff mobility* que ocorreram ao longo do ano.

3.2.2.2. Data RepositóriUM

A atividade de gestão do DataRepositóriUM¹², em 2022, visava a consolidação do serviço para a publicação, partilha e gestão de dados das unidades de investigação da UMinho. Esta consolidação foi realizada por via do aumento do número de coleções criadas e de *datasets* depositados, resultado das sessões realizadas do *roadshow* nos centros de investigação, pela preparação do processo de obtenção de certificação CoreTrustSeal, e ainda pela implementação de ações de suporte e comunicação, tendo sido criado o serviço de *helpdesk* e iniciada a publicação de uma *newsletter* para os utilizadores

¹⁰ <https://repositorium.sdum.uminho.pt/handle/1822/75840>

¹¹ <https://guias.sdum.uminho.pt/metricas>

¹² <http://datarepositorium.sdum.uminho.pt>

registados.

Em 2022, o DataRepositóriUM registou a criação de 20 novos *dataverses* (coleções), 43 *datasets* depositados, apresentando no final do ano mais de 1100 ficheiros alojados e 6000 *downloads* e em 2022 foi atingido o número de 100 *datasets* publicados em acesso aberto.

Resumo trimestral	1º	2º	3º	4º	total 2022
# <i>downloads</i>	721	887	659	1455	3722
# <i>datasets</i> publicados	6	7	4	8	25
# <i>datasets</i> rascunho	1	5	2	10	18

Figura 22: Resumo dos números da atividade no DatarepositóriUM em 2022

Para a consolidação do serviço do DataRepositóriUM foi necessário continuar a dinamizar o *roadshow* pelos centros de investigação, tendo sido possível realizar sete sessões em centros de investigação ou equipas de projetos dos centros. Estas sessões procuraram promover a utilização do serviço e dinamizar a sua divulgação para aumentar o número de utilizadores, coleções e *datasets* depositados no repositório.

Em 2022, o DataRepositóriUM registou a criação de 20 novos *dataverses* (coleções), 43 *datasets* depositados, apresentando no final do ano mais de 1100 ficheiros alojados e 6000 *downloads* durante o ano. Foram realizadas 7 sessões do *roadshow* pelos centros de investigação com a presença de 132 investigadores.

Resumo trimestral	1º	2º	3º	4º	total 2022
# <i>downloads</i>	721	887	659	1455	3722
# <i>datasets</i> publicados	6	7	4	8	25
# <i>datasets</i> rascunho	1	5	2	10	18

Figura 23: Resumo dos números da atividade no DatarepositóriUM em 2022

Para a consolidação do serviço do DataRepositóriUM foi necessário continuar a dinamizar o *roadshow* pelos centros de investigação, tendo sido possível realizar sete sessões em centros de investigação ou equipas de projetos dos centros. Estas sessões procuraram promover a utilização do serviço e dinamizar a sua divulgação para aumentar o número de utilizadores, coleções e *datasets* depositados no repositório.

Unidade / Centro	Data	Nº participantes
Centro de Engenharia Biológica (CEB)	1 de fevereiro de 2022	49
Centro de Estudos de Comunicação e Sociedade (CECS)	23 de março de 2022	15
Centro ALGORITMI (CAIlg)	29 de abril de 2022	1

Projeto FITTED (CEB e ICVS)	3 de maio de 2022	13
Centro de Investigação em Psicologia (CIPSI)	11 de maio de 2022	22
Centro de Investigação em Enfermagem (CIEnf)	28 de novembro de 2022	12
Laboratório de Paisagens, Património e Território (Lab2Pt) - no evento EJPATER2022	15 de dezembro 2022	20

Figura 24: Sessões do Roadshow 2022 do DatarepositóriUM

A consolidação do serviço do DataRepositóriUM é uma atividade que pressupõe ações articuladas, entre a dinamização de ações de divulgação, como o *roadshow* pelos centros de investigação (que teve 7 realizações e 132 participantes), preparação de materiais de suporte (que foram disponibilizados dois novos guias), e ações de formação em conjugação com a escola doutoral e os centros de investigação e escolas (realizado um seminário da escola doutoral, uma reunião com as direções dos centros e a escola de verão de ciência aberta). Os resultados desta abordagem integrada não são imediatos e prevê-se que os efeitos na maior utilização do DatarepositóriUM possam começar a ser mais visíveis já em 2023 ou nos anos seguintes.

No que concerne ao Objetivo Operacional 10 (Melhorar, agilizar e desmaterializar os trâmites processuais) o resultado obtido fica integralmente a dever-se ao indicador "Percentagem de publicações depositadas no RepositóriUM através de interoperabilidade com outros sistemas" e pode ser explicado pelas mesmas razões apontadas no Objetivo Operacional 6 (problemas técnicos registados na plataforma do RepositóriUM e na ligação do sistema Publicações

Académicas com o RepositóriUM).

Título

Atualizar a versão do software Dspace e introduzir melhorias no sistema de publicações académicas alinhadas com o portal de investigação PortAberta.

Calendarização

02/01/2023 31/12/2023

Descrição

O software Dspace em uso no RepositóriUM será atualizado para a versão mais recente e o sistema de publicações será intervencionado no quadro da realização das atividades da Operação SAMA (projeto) PortAberta.

Fundamentação

O software DSpace em uso no RepositóriUM será alvo de atualização da versão e modernização de especificações técnicas de entidades de informação e interoperabilidade, pelo que, alinhado com a intervenção a ser feita no sistema de publicações no quadro do projeto PortAberta, estas novas valências poderão resultar num aumento do nº de depósitos através de interoperabilidade com outros sistemas de escolas e centros.

Executor da medida

Chefe Divisão GICRCA

Neste trabalho de consolidação e, alinhado com o processo de certificação, foi criada uma página de suporte à utilização do repositório¹³ onde passaram a estar agregados todos os materiais de apoio (guias, boletins e tutoriais vídeo) e a documentação de políticas do serviço (normas gerais e termos de uso).

¹³ <https://datarepositorium.uminho.pt/about/>

Adicionalmente, foi criado um novo material de suporte, o boletim “Curadoria de dados em repositórios”¹⁴, que apresenta um guião das tarefas essenciais na publicação e curadoria de dados em repositórios e que veio complementar os recursos de apoio¹⁵ à utilização deste novo serviço de apoio à gestão de dados de investigação.

No âmbito das atividades do projeto “PortAberta Aberta”, foi desenvolvido o processo de autodiagnóstico e de avaliação técnica para submissão do processo de obtenção da certificação CoreTrustSeal – Core Trustworthy Data Repositories – para o DataRepositóriUM. O processo foi parcialmente concluído já no final do ano e implicou a preparação da documentação de apoio e de políticas do serviço, acessível publicamente em site próprio. Devido a alterações nos requisitos da certificação a candidatura foi adiada para fevereiro de 2023, após se atualizar alguma da documentação para fazer face às alterações introduzidas pelo organismo responsável pela certificação, sendo que o processo de registo em CoreTrustSeal¹⁶ e de pagamento da taxa de candidatura foi formalizado em 2022

3.2.3. Serviços de Edição da UMinho Editora

Durante o ano de 2022, a UMinho Editora consolidou a sua presença e visibilidade, recebendo submissões de publicações de autores da UMinho e de outras instituições, bem como, estabelecendo novas parcerias editoriais de sucesso, a juntar às duas já existentes, nomeadamente com o centro de investigação JusGov.

A UMinho Editora tem a chamada à apresentação de propostas para a publicação de livros e de alojamento de revistas permanentemente aberta, e durante o ano recebeu mais de três dezenas de propostas. Trinta e três para a publicação de livros, das quais dezasseis foram aprovadas, cinco foram rejeitadas, nove encontram-se ainda em processo de análise e três em processo de edição.

Ao longo do ano, a Editora publicou dezoito livros, em formatos impresso e/ou digital, muitos deles em cooperação editorial com três parcerias editoriais. A Editora publicou já um total de 52 títulos desde a sua criação.

Os livros estão disponíveis para leitura na plataforma de e-books da Editora, na Google Play Livros e para compra em regime de *print-on-demand* na Amazon. Os livros publicados em formato papel podem ser adquiridos na Loja do Paço, na Loja UMinho online e no Marketplace da FNAC.

Os livros encontram-se ainda indexados *no Directory of Open Access Books*, na *Web of Science* e na

¹⁴ https://repositorium.sdum.uminho.pt/bitstream/1822/78558/1/Guia_Curadoria_Dados_Repositorios_2022.pdf

¹⁵ <https://guias.sdum.uminho.pt/datarepositorium>.

¹⁶ www.coretrustseal.org/apply/

	Título	Autores/Coordenadores	Data de publicação
1	<i>The City of the Senses, the Senses in the City</i>	Zara Pinto-Coelho, Helena Pires	17 de fevereiro
2	<i>Essentials of computing systems</i>	João M. Fernandes	22 de fevereiro
3	<i>i9MASKS Workshop: Extended Abstracts</i>	Rui A. Lima, Senhorinha Teixeira, Graça Minas, Cristina Rodrigues, Violeta Carvalho	29 de março
4	<i>Abrir os Gomos do Tempo: Conversas Sobre Cinema em Moçambique</i>	Ana Cristina Pereira, Rosa Cabecinhas	20 de abril
5	<i>4º Congresso Português de Building Information Modelling vol. 1 - ptBIM</i>	Bruno Figueiredo, Miguel Azenha, José Carlos Lino, José Granja, João Poças Martins	3 de maio
6	<i>4º congresso português de 'Building Information Modelling' vol. 2 - ptBIM</i>	Bruno Figueiredo, Miguel Azenha, José Carlos Lino, José Granja, João Poças Martins	4 de maio
7	<i>COVID-19 em Portugal: a estratégia</i>	Raquel Duarte, Felisbela Lopes, Filipe Alves, Ana Aguiar, Hugo Monteiro, Marta Pinto, Óscar Felgueiras	11 de maio
8	<i>Essentials of computing systems - 2ª edição</i>	João M. Fernandes	21 de junho
9	<i>32º Encontros da Imagem: Common Places</i>	Associação Cultural Encontros da Imagem	13 de setembro
10	<i>Festividades, Culturas e Comunidades: Património e Sustentabilidade</i>	Rita Ribeiro (ed.), Emília Araújo (ed.), Márcia Silva (ed.), Alberto Fernandes	15 de setembro
11	<i>Edifícios de Elevado Perfil Ambiental em Portugal</i>	Eduardo de Oliveira Fernandes, Hugo Santos	16 de setembro
12	<i>Constituição, ordenamento e conflitos normativos: Esboço de uma teoria analítica da ordenação normativa</i>	Joaquim Freitas Rocha	30 de novembro
13	<i>Liber Amicorum Benedita Mac Corrie Volume I</i>	A. Sofia Pinto Oliveira, Patrícia Jerónimo	13 de dezembro
14	<i>Liber Amicorum Benedita Mac Corrie Volume II</i>	A. Sofia Pinto Oliveira, Patrícia Jerónimo	14 de dezembro
15	<i>O Mundo Continuará a Girar: Prémio Victor Sá de História Contemporânea - 30 anos (1992-2021)</i>	Henrique Barreto Nunes, José Viriato Capela, Conselho Cultural Universidade do Minho	15 de dezembro
16	<i>Direito, Sustentabilidade Ambiental e Desenvolvimento Humano</i>	João Sérgio Ribeiro, Andreia Isabel Dias Barbosa	20 de dezembro
17	<i>Democracia e Comunicação Social – um debate introdutório para a era digital</i>	João Sérgio Ribeiro, Joana Covelo de Abreu, Carlos Abreu Amorim	20 de dezembro
18	<i>Mediação Intercultural: formação, ação e reflexão</i>	Ana Maria Costa e Silva, Maria Elisabete Guedes Pinto da Costa	21 de dezembro

Figura 25: Livros publicados pela UMinho Editora

A UMinho Editora esteve presente na Feira do Livro de Braga, que decorreu de 1 a 17 de julho de 2022, no Centro da cidade de Braga. Foram realizadas quatro sessões de apresentação de livros na

Feira do Livro e outras seis na Casa do Conhecimento da Reitoria e no Salão Nobre da Reitoria da Universidade do Minho.

Em 2022, a UMinho Editora continuou a apostar em novas formas de disseminação e divulgação, através das redes sociais já criadas: Facebook, Twitter e Youtube e criou uma conta do Instagram.

As sessões de apresentação e outros meios de divulgação fizeram aumentar consideravelmente as consultas e downloads na plataforma de e-books da UMinho Editora durante o ano de 2022.

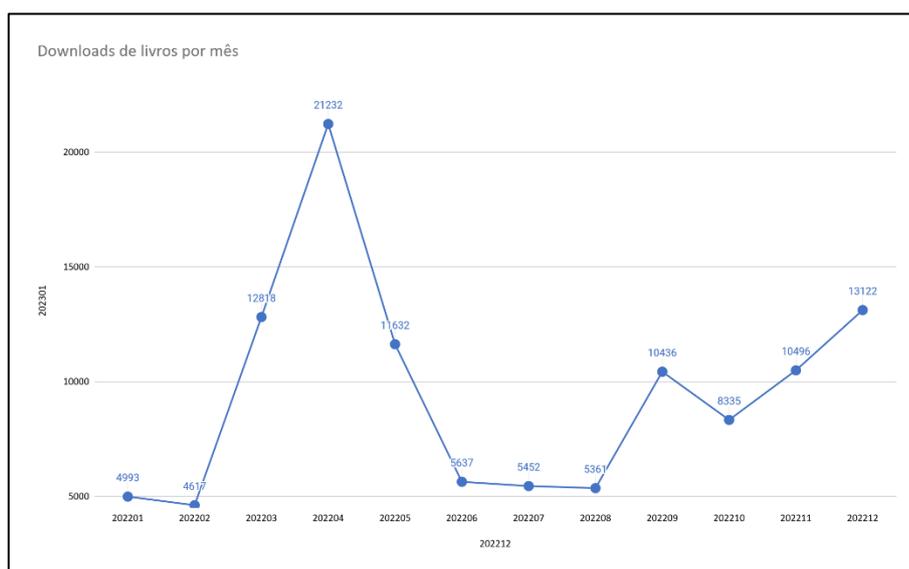


Figura 26: Downloads de e-books durante o ano de 2022

Foram ainda recebidas três novas propostas de alojamento de revistas, as quais foram aceites: a revista *Child Studies*, uma revista nova na área dos estudos da criança, editada pelo Centro de Investigação em Estudos da Criança (CIEC) da Universidade do Minho, a revista *Engenharia Civil UM*, editada pelo Departamento de Engenharia Civil da Universidade do Minho, criada em 1995 e que conta com 65 números publicados e a *Journal UMinho Science*, uma revista científica da área das ciências criada e gerida por alunos dos vários ciclos de estudos.

No final do ano, a UMinho Editora alojava um total de catorze revistas: treze revistas científicas e uma revista de âmbito cultural. Foi ainda garantida a atualização técnica das plataformas e manutenção dos serviços eletrónicos necessários para o funcionamento desses serviços.

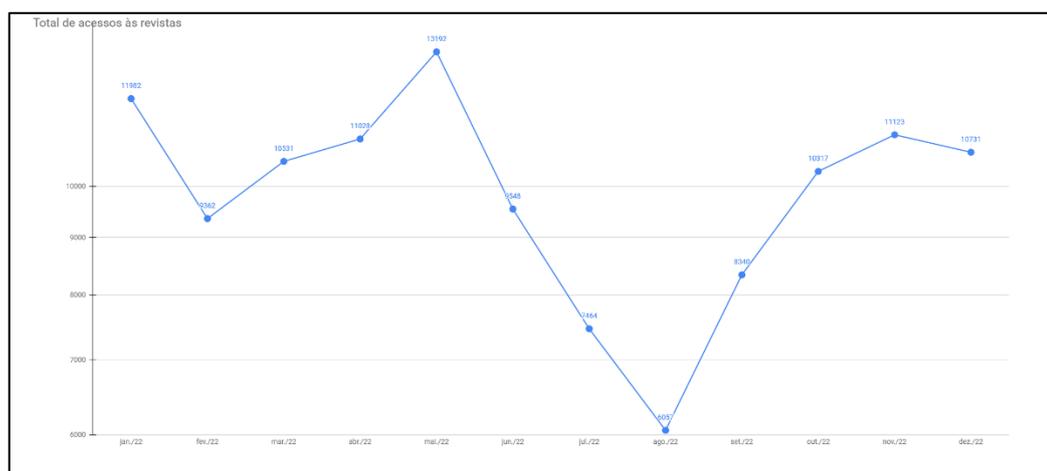


Figura 27: Consultas aos artigos das revistas alojadas na UMinho Editora

A Editora deu um grande apoio no âmbito da implementação, recomendação de boas práticas, introdução a novos formatos de publicação e apoio na criação de artigos em HTML e ePub, ações de formação às revistas aprovadas para alojamento, resposta a dúvidas e/ou perguntas tanto por e-mail como por videochamada e apoio em integrações das revistas em agregadores e bases de dados internacionais, em que a maioria das revistas submetidas, foram aprovadas, sempre que seguiram as recomendações da Editora.

Foi realizado um inquérito de satisfação e necessidades de formação, de forma a poder responder melhor às necessidades específicas das revistas alojadas, cujos resultados já foram incorporados nas formações do segundo semestre e continuarão a ser tidos em conta no futuro.

Ao longo do ano, foram realizadas cinco ações de formação destinadas a editores e diretores de revistas, abertas à comunidade. Os temas abordados foram: como formatar e publicar artigos no formato JATS-XML no OJS; Como dar crédito aos vários contribuidores de um artigo a taxonomia *CRedit*; *Open Journal Systems* como configurar para ter a minha revista; *Open Journal Systems* – Gestão do Fluxo Editorial e Política de dados para editores e revistas científicas. A média total de satisfação com as ações de formação obtidas através dos inquéritos foi de 4.82, numa pontuação de 0 a 5.

Foram atribuídos 730 *Digital Object Identifiers* novos em 2022, de entre as revistas alojadas e os livros e capítulos publicados pela UMinho Editora e os pedidos de outras unidades orgânicas para e-books, capítulos, relatórios, atas de congressos e revistas científicas.

3.2.4. Gestão de Projetos de Ciência Aberta

Os projetos em execução ou encerramento no ano de 2022 foram de três tipos: i) participação em projetos europeus com financiamento do programa quadro H2020 ou Horizonte Europa – *OpenAIRE-NEXUS*, *FAIRsFAIR*, *ON-MERRIT*, *EOSC-Future* e *PathOS*, tendo sido concluído no mês de fevereiro o projeto *FAIRsFAIR* e no mês de março o *ON-MERRIT* e começado o primeiro com financiamento do Horizonte Europa o *PathOS*; ii) coordenação de operações SAMA PortAberta e PIAPC (PUB IN), em encerramento; iii) coordenação científica e execução da iniciativa nacional RCAAP (Repositórios Científicos de Acesso Aberto de Portugal).

A equipa de projetos *Open Science* participou em quatro consórcios para submissão de propostas no novo programa quadro Horizonte Europa, tendo dois sido aprovados. No quadro da iniciativa RCAAP, continuou-se a participação no projeto «Repositório Científico da CPLP/Portal de Acesso Aberto da CPLP».

3.2.4.1. Projeto RCAAP

A atividade do projeto RCAAP em 2022 concentrou-se na operação e manutenção dos serviços já disponibilizados, nomeadamente, o Portal RCAAP, o Repositório Comum, os 28 Repositórios do Serviço de Alojamento de Repositórios Institucionais (SARI) e as 30 Revistas Científicas no serviço de Alojamento de Revistas Científicas (SARC), incluindo a atualização do Diretório Luso-Brasileiro.

A evolução do RCAAP continuou a ser globalmente positiva e a atividade desenvolvida demonstrou, uma vez mais, o compromisso da comunidade em contribuir para o projeto RCAAP na constante disponibilização de conteúdos nos seus recursos. Em 2022, foram integrados no Portal RCAAP 28 novos recursos: seis instituições aderiram ao serviço Repositório Comum, vinte e um revistas científicas e uma editora académica.

A atividade do projeto durante o ano ficou marcada por um volume assinalável de trabalho. Por outro lado, determinadas tarefas previstas deixaram de ser pertinentes ou relevantes, devido a alterações no contexto. Assim, algumas atividades foram canceladas e outras foram adiadas para o plano de atividades de 2023.

Os principais marcos de 2022 foram:

- a contínua reorganização e automatização dos procedimentos técnicos que facilitam futuras intervenções e operações;
- o trabalho conjunto com a equipa técnica da rede LA Referencia no sentido de dotar o portal RCAAP de funcionalidade de gestão de novas entidades (autores, organizações e financiamento, correção de bugs e fecho de funcionalidades em desenvolvimento);

- contínua integração entre RCAAP e PTCRIS e a interoperabilidade do Portal RCAAP com os Repositórios Institucionais e o CIENCIAVITAE;
- o contínuo acompanhamento do *DSpace 7* e as diferentes integrações / compatibilidades com as diretrizes *OpenAIRE 4* / colaborações e documentação:
 - validação, testes e integrações na instância local;
 - desenvolvimentos e contributos para o software.

Em 2022, no quadro dos desenvolvimentos associados ao novo Portal RCAAP, decorreram trabalhos com melhorias na usabilidade, nomeadamente a inclusão de novos *dashboards* e alinhamento entre a interface pública e o software agregador. Destaca-se a contínua integração de todas as instituições do Repositório Comum no diretório do Portal RCAAP.

Foi organizada a 13ª Conferência Lusófona de Ciência Aberta, promovida em formato híbrido e pela primeira vez em conjunto com Moçambique, com colaboração da Universidade Eduardo Mondlane. Desta forma a UMinho, através da USDB mantém uma presença atuante na dinamização de partilha de boas práticas e implementação de diretrizes comuns no domínio dos repositórios de acesso aberto e práticas de ciência aberta no espaço lusófono. Foi assegurada a atividade planeada na área da gestão de dados de investigação, com a dinamização dos grupos de trabalho do Fórum GDI e a organização na Universidade de Évora, no mês de novembro, do 9º Fórum de Gestão de Dados de Investigação.

3.2.4.2. Projeto PIAPC (PUB IN)

O ano de 2022, serviu para proceder ao encerramento do projeto, tendo sido submetido o pedido de pagamento final, o relatório de encerramento com evidências da atividade e realizada a reunião de fecho da operação. Esta operação foi desenvolvida desde 2019 em parceria com a FCT-FCCN para dinamizar uma ampla modernização dos recursos e serviços de publicação científica em Portugal e integrar a iniciativa SCIELO Portugal.

O resultado final foi positivo, com uma operação bem-sucedida que conduziu à integração das atividades Pub IN¹⁷ nos serviços da área do conhecimento da FCT-FCCN, no sentido de melhorar o ecossistema de gestão de revistas científicas portuguesas em alinhamento com práticas de Ciência Aberta, e no seu financiamento de base anual, em conjunto com a iniciativa RCAAP.

Em 2022, foi aberta uma chamada de manifestação de interesse para integração de revistas científicas no Serviço de Alojamento de Revistas Científicas (SARC), na modalidade *Light*, que inclui o apoio inicial

¹⁷ www.pubin.pt

à parametrização das aplicações de gestão e operação das revistas científicas e o serviço de apoio (*helpdesk*). Foi recebido um número elevado de candidaturas, tendo sido selecionadas e integradas 5 revistas científicas, a saber: *Nação e Defesa*; *Revista Portuguesa de Enfermagem de Reabilitação*; *Saber & Educar*; *Tourism and Hospitality International Journal* e, por fim, a revista *Cinema & Território*. Todas as revistas já se encontram com instâncias criadas no SARC¹⁸.

Em 2022, o PUB IN disponibilizou ainda documentação de apoio e realizou oito *webinars* para responder às necessidades de formação da comunidade, a saber:

- Políticas de Dados para Editoras e Revistas Científicas;
- 3 Sessões sobre OJS (submissão, revisão e publicação);
- Publicação contínua;
- Adoção do formato JATS-XML pela revista RPER;
- Internacionalização e Multilinguismo: o fluxo editorial bilingue no OJS;
- *Latindex* e Critérios de Qualidade para Revistas Científicas.

Para além destas atividades, o PUB IN consolidou-se como um serviço de suporte à comunidade, com operação de *helpdesk* disponibilizada para todas as revistas científicas, o que é demonstrado pelo número de 298 pedidos recebidos no sistema de *helpdesk* da FCCN.

O SciELO Portugal continuou o seu trabalho de formação e apoio às equipas editoriais e da atualização da coleção, o que correspondeu a 660 pedidos no sistema de *helpdesk*. O apoio prestado contribuiu para que a avaliação efetuada à coleção pelo SciELO Brasil fosse positiva e assim pudesse renovar a respetiva certificação.

3.2.4.3. Projeto OpenAIRE Nexus

O *OpenAIRE-Nexus* teve, em 2022, o seu segundo ano de execução, desenvolvendo ativamente a integração do portfólio de serviços *OpenAIRE* no ecossistema de recursos da *EOSC – European Open Science Cloud*.

O *OpenAIRE-Nexus* é atualmente um projeto H2020 que integra 14 serviços na *EOSC* e que faz a sua operação e expansão a partir de três áreas diferentes: PUBLISH, MONITOR e DISCOVER. A Universidade do Minho, através da USDB é parceira neste projeto trabalhando em duas áreas de intervenção: na gestão do serviço *OpenAIRE PROVIDE*¹⁹ e na coordenação e dinamização dos serviços de formação e *helpdesk* dos serviços.

¹⁸ <https://revistas.rcaap.pt/>.

¹⁹ <https://provide.openaire.eu/>

Dentro da atividade do WP2 do projeto, associado precisamente ao suporte e formação de todos os serviços que o OpenAIRE possui, foi assegurada a organização de sete sessões online de formação, criados ou atualizados guias e outras tantas *factsheets* dos serviços, estando todos os materiais disponíveis²⁰. Foi ainda assegurada a gestão do novo serviço de *helpdesk*, onde a equipa da USDB pode configurar o sistema Zammad para ser usado por todos os gestores e equipas de suporte dos serviços OpenAIRE.

Na gestão do serviço PROVIDE, a equipa da UMinho apoiou dois processos de atualização de funcionalidades do serviço e de interface do utilizador, tendo promovido nove *community calls* ao longo do ano para apoio e informação dos gestores dos repositórios e outros sistemas agregados pela infraestrutura OpenAIRE.

3.2.4.4. Projeto FAIRsFAIR

O projeto FAIRsFAIR (*Fostering Fair Data Practices in Europe*) teve a duração de 36 meses (com início em março de 2019), e foi concluído com sucesso em fevereiro de 2022. A atividade do projeto visou a implementação de uma cultura de dados FAIR na gestão de dados de investigação, e no desenvolvimento de um quadro de competências para a formação na gestão de dados FAIR e um modelo prático para a sua adoção nas instituições de ensino superior.

O ano de 2022 serviu para a equipa de projeto proceder ao fecho do projeto e entrega de relatórios de atividades e financeiros, sendo que merece destaque, como uma das últimas atividades da UMinho, a disponibilização do recurso FAIR Teaching Handbook²¹ em formato de Gitbook.

Da ação direta da UMinho ficaram alguns recursos com relevância para a comunidade, nomeadamente: o relatório *FAIR Competence Framework for Higher Education*²² que apresenta o quadro de competências dos dados FAIR para o Ensino Superior, o manual *How to be FAIR with your data. A teaching and training handbook for higher education institutions*²³, que fornece orientação e apoio prático para a integração dos princípios FAIR e conteúdos relacionados nos currículos e no ensino, o guia *Good Practices in FAIR Competence Education*²⁴ onde são apresentados casos de estudo de boas práticas de programas de formação e suporte no desenvolvimento de competências para os dados FAIR e gestão de dados de investigação; e ainda guias de apoio às instituições de ensino superior (ACME-FAIR²⁵) para o desenvolvimento de políticas e serviços que apoiem a sua comunidade na

²⁰ <https://www.openaire.eu/support>

²¹ <https://fairsfair.gitbook.io/fair-teaching-handbook/>

²² <https://doi.org/10.5281/zenodo.4562089>

²³ <https://zenodo.org/record/5837500>

²⁴ <https://zenodo.org/record/5785253>

²⁵ <https://www.fairsfair.eu/acme-fair-guide-rpo>

adoção dos princípios dos dados FAIR.

3.2.4.5. Projeto ON-MERRIT

O projeto europeu ON-MERRIT teve em 2022 a sua conclusão, com a realização da conferência de encerramento do projeto no mês de março e a posterior entrega de relatórios de atividade e financeiro.

A equipa da USDB esteve na organização da conferência final *Ensuring Equity in Open Science*²⁶, realizada no dia 22 de março, tendo procurado promover os resultados do projeto no âmbito nacional, nomeadamente na 13ª Conferência Lusófona de Ciência Aberta.

A UMinho contribuiu para as recomendações e relatórios de síntese²⁷ publicados pelo projeto, nomeadamente através do trabalho desenvolvido em duas tarefas com a publicação dos relatórios *Uptake of Open Science and Responsible Research and Innovation in Policy and Training*²⁸ e *Uptake of Open Science in Information Seeking practices in policy-making*²⁹.

Da publicação das recomendações do projeto³⁰, merecem destaque cinco recomendações dirigidas a financiadores e instituições de investigação: 1) devem encorajar e apoiar a utilização de ferramentas de Investigação Aberta sustentáveis e partilhadas, materiais de formação e infraestruturas, para fomentar a inclusividade, reduzir custos e promover normas abertas; 2) devem dar prioridade estratégica à colaboração e parceria com as regiões/instituições com menos recursos, para construir conhecimento e aptidão para a Investigação Aberta através do intercâmbio direto de conhecimentos e recursos entre atores e comunidades de prática; 3) devem proporcionar cursos de formação básica e avançada sobre Investigação Aberta e RRI adaptados a contextos específicos (incluindo disciplinas, fases de carreira e áreas de investigação específicas), investindo em mais formadores para apoiar diretamente os investigadores e tornando os materiais de formação abertos a qualquer pessoa que os deseje utilizar; 4) devem exigir coletivamente uma maior transparência dos editores quanto aos custos de publicação, relativamente aos preços e serviços, e (sempre que possível) apoiar infraestruturas abertas que recolham esta informação; 5) devem apoiar modelos de publicação alternativos onde estes demonstrem potencial para serem mais inclusivos, incluindo modelos de financiamento em consórcio para infraestruturas de publicação abertas que apoiem a publicação em Acesso Aberto sem custos para o autor.

²⁶ <https://on-merrit.eu/news/2022-02-08-ensuring-equity-open-science/>

²⁷ <https://on-merrit.eu/results/>

²⁸ <https://zenodo.org/record/5604633>

²⁹ <https://doi.org/10.5281/zenodo.5507620>

³⁰ <https://zenodo.org/record/6276753#.Yi8GizUo98I>

3.2.4.6. Projeto EOSC-Future

O projeto EOSC-Future decorre até setembro de 2023 e tem como objetivo o desenvolvimento de uma plataforma para a Ciência Aberta e dados FAIR, bem como de recursos e serviços nas várias áreas disciplinares. A UMinho, através da USDB, participa no projeto como terceira parte da organização OpenAIRE AMKE, colaborando nas atividades de desenvolvimento do catálogo e plataforma de recursos de formação para a EOSC, nas atividades de formação e na gestão operacional do serviço OpenAIRE PROVIDE que apoia o desenvolvimento do “EOSC research products catalogue”.

Na execução das atividades do EOSC-Future em 2022, a USDB colaborou ativamente na preparação das bases para o catálogo de materiais de formação, disponibilizado em novembro³¹, tendo coordenado a compilação do primeiro conjunto de materiais a disponibilizar e na conceção e publicação do *profile* e modelo³² de dados dos recursos de formação a registar/agregar no catálogo. Neste domínio, a equipa da USDB providenciou todo o apoio ao uso da nova plataforma de formação do OpenAIRE³³ como o sistema de e-learning do projeto.

Nas restantes áreas de atividade em que a USDB está envolvida, têm sido asseguradas as necessárias tarefas de gestão operacional do serviço OpenAIRE PROVIDE e tarefas relacionadas com a ligação à EPOT – EOSC Portal Onboarding Team.

3.2.4.7. Projeto PathOS

PathOS é um projeto novo, com financiamento do programa Horizonte Europa, que arrancou em setembro de 2022 e que visa recolher provas concretas dos efeitos de Ciência Aberta, estudar as diferentes vias das práticas de Ciência Aberta, desde os resultados ao impacto, incluindo a consideração de fatores favoráveis e barreiras.

Neste projeto, com duração de 36 meses e que terminará em agosto de 2025, a UMinho, através da USDB, participa como terceira parte da organização OpenAIRE AMKE, no desenvolvimento de um caso de estudo que explora a difusão do conhecimento através de colaborações entre o meio académico e a indústria, e a visibilidade de instituições de investigação portuguesas que utilizam a infraestrutura de repositórios nacional RCAAP. Este estudo de caso irá analisar a utilização e impacto das publicações de acesso aberto disponibilizadas via repositórios da rede RCAAP e fazer um estudo de citações e análise de rede para identificar colaborações entre instituições e empresas, entre domínios

³¹ https://search.eosc-portal.eu/search/training?q=*

³² <https://wiki.eoscfuture.eu/display/PUBLIC/EOSC+Training+Resource+Profile++Data+Model#EOSCTrainingResourceProfileDataModel-LearningResourceType>

³³ <https://openplato.eu/>

disciplinares e regiões/setores específicos.

O projeto irá definir indicadores de Ciência Aberta até ao final do primeiro ano de atividade, que servirão de base às análises a desenvolver nos seis casos de estudo que compõem o projeto.

3.2.4.8. Website Open Access

O GGICRCA tem vindo a assegurar a disponibilização de uma página web³⁴, tipo blogue, dedicada a disseminar em Portugal os resultados dos projetos europeus e iniciativas de acesso aberto e repositórios em que participa ativamente, procurando destacar informações atuais e recursos de formação relevantes, incluindo na área da inovação editorial e de publicação científica.

Em 2022, a equipa conseguiu publicar 65 artigos novos ao longo do ano e distribuir nove números da *newsletter* mensal, tendo atingido o número de 600 subscritores, num *website* que é editado por todos os elementos do gabinete, que asseguraram também a atualização de uma agenda de eventos relevantes no âmbito da Ciência Aberta.

3.2.4.9. Eventos, apresentações, publicações e visitas técnicas

No âmbito das atividades de reforço da visibilidade nacional e internacional da ação do Gabinete de Gestão de Informação Científica, Repositórios e Ciência Aberta da USDB registou-se a participação em eventos nacionais e internacionais, tendo sido realizadas 74 apresentações em 2022 (ver Figura 27).

Evento	Data	Local	Título
Publicar sem Perecer 2021/22: CES - Universidade de Coimbra	18/01/2022	Online	Abertura e gestão de dados de investigação: Planos de Gestão de Dados e Publicação de Dados
UBI Ciência Aberta	18/01/2022	Online	Ciência Aberta: resposta de emergência ou nova normalidade?
Reunião da Comunidade de Prática Formadores em Ciência Aberta	21/01/2022	Online	How to be FAIR with your data: a teaching and training handbook for higher education institutions
Open Research Data Staff Week - European University of the Seas	25/01/2022	Online	Dataverse at the University of Minho
Biodata Data Stewardship Course	21/02/2022	Online	The landscape of FAIR and Open Science in

³⁴ <https://openscience.usdb.uminho.pt/>

			Portugal and Beyond
Biodata Data Stewardship Course	22/02/2022	Online	Archiving, sharing and publishing data
2nd Technical Meeting of BioData.pt Association	02/03/2022	Braga	DataRepositóriUM: publish, manage and share research data
OpenDataDay 2022: Ciència oberta i ciència ciutadana - Iniciativa Barcelona Open Data	07/03/2022	Online	Open Science Observatory: Understanding the European Open Science landscape
Webinar Ciência aberta - alunos do 3º ciclo em Biomedicina da UBI	11/03/2022	Online	Ciência Aberta: resposta de emergência ou nova normalidade?
I3S Training Course in Research Ethics & Integrity, 2nd edition	22/03/2022	Porto	Research Data Management and Open Science in practice
Mesa redonda: "Open Access vs Closed Access" Núcleo de Estudantes de Bioquímica - UPorto	31/03/2022	Online	Acesso Aberto: o quê, como e porquê
Gestão de Ciência FCSH-UNL – Data Management Plan Workshop	04/04/2022	Online	Key aspects in research data management and sharing: Open and FAIR data
EOSC Providers DAY	27/04/2022	Online	European Research Projects as EOSC Service Providers
Curso La Ciencia abierta en la biblioteca académica - EFC.CEDIA	10/05/2022	Online	La gestión de información de ciencia, los sistemas CRIS y el papel de la biblioteca académica
Jornada 15 de años de RECOLECTA - FECYT	17/05/2022	Madrid	OpenAIRE: Realizando la Ciencia Abierta en Europa
Reunião da Comunidade de Prática Formadores em Ciência Aberta	20/05/2022	Online	OpenAIRE Training platform – OpenPlato
Jornadas da FCCN 2022	01/06/2022	Viseu	Informações sobre Acesso Aberto e Ciência Aberta
Jornadas da FCCN 2022	02/06/2022	Viseu	MOOC - 'O Essencial de GDI'
Jornadas da FCCN 2022	02/06/2022	Viseu	Grupos de Trabalho do Fórum GDI: Repositórios de Dados & Formação e Competências
Open Repositories 2022	20/05/2022	Online	National OpenAIRE Explore Portals: a subset of the OpenAIRE Research Graph
Open Repositories 2022	20/05/2022	Online	OpenAIRE Content Provider Dashboard: a service aiming to enable trust within the European repositories network
OpenAIRE 1st train the trainers Bootcamp	08/06/2022	Online	Research Data Curation lifecycle and Repositories: sharing and managing data
OpenAIRE 1st train the trainers Bootcamp	09/06/2022	Online	Horizon Europe recommended practices
OpenAIRE Webinar: Open Science requirements in Horizon Europe	14/06/2022	Online	OpenAIRE services to support Horizon Europe projects
II Colóquio Internacional em	23/06/2022	Online	Ciência Aberta, Ciência Cidadã e

Ciência, Tecnologia e Sociedade			Investigação e Inovação Responsáveis
5.º Encontro de Bibliotecas do Ensino Superior	30/06/2022	Covilhã	Programa integrado de Formação em Ciência Aberta da UMinho
5.º Encontro de Bibliotecas do Ensino Superior	30/06/2022	Covilhã	Principais resultados do projeto FAIRsFAIR para os profissionais das BES
5.º Encontro de Bibliotecas do Ensino Superior	30/06/2022	Covilhã	Workshop – Serviços para suporte à Gestão de Dados de Investigação: o que podemos e devemos fazer nas Bibliotecas
5.º Encontro de Bibliotecas do Ensino Superior	30/06/2022	Covilhã	Vídeos tutoriais com o screencast-o-matic: orientando os utilizadores passo-a-passo
5.º Encontro de Bibliotecas do Ensino Superior	30/06/2022	Covilhã	Três anos de UMinho Editora: objetivos alcançados e desafios
5.º Encontro de Bibliotecas do Ensino Superior	30/06/2022	Covilhã	Serviços de apoio à Gestão de Dados de Investigação na UMinho
LIBER Conference 2022	6-8 julho	Odense	Supporting EOSC: putting institutions in the driving seat
Workshop – As infraestruturas de investigação e a promoção da ciência aberta: o caso da Infraestrutura ROSSIO	12/07/2022	Online	Ciência Aberta e Infraestruturas de investigação em Ciências Sociais, Artes e Humanidades
VI Simpósio da Acta Médica Portuguesa	13/07/2022	Lisboa	Ciência Aberta: resposta de emergência ou novo normal?
UA research summit 2022	23/07/2022	Online	Challenges and Opportunities of Open Science for Universities
II Encontro Internacional de Edição Científica	13/07/2022	Coimbra	A Ciência Aberta e as transformações no sistema de comunicação científica
25 Anos FCT na Ciência: Ciência Aberta, Repositórios e B-ON	26/07/2022	Braga	Ciência Aberta
25 Anos FCT na Ciência: Ciência Aberta, Repositórios e B-ON	26/07/2022	Braga	Atividade de Ciência Aberta na FCT - PubIN
2022 WAL Spotlight – The Role of Academic Libraries	29/07/2022	Online	The Role of Academic Libraries for the Transformation, Innovation, Equity and Sustainability of Scholarly Publishing
4ª Escola de Verão do GT Jovens Investigadores SOPCOM	07/09/2022	Online	Publicar: Como Selecionar uma Publicação?
IV Jornadas Open Source da BAD	09/09/2022	Bragança	O Open Monograph Press: software open source para gestão editorial de livros
IV Jornadas Open Source da BAD	09/09/2022	Bragança	Construir um Portal de Investigação para a Ciência Aberta com o software VIVO – o caso o projeto PortAberta da UMinho e do IPB
IV Jornadas Open Source da BAD	10/09/2022	Bragança	Gestão e publicação de revistas: o Open Journal Systems (OJS) na prática

2º Workshop As infraestruturas de investigação e a promoção da ciência aberta: o caso da Infraestrutura ROSSIO	16/09/2022	Online	Ciência Aberta e Infraestruturas de investigação em Ciências Sociais, Artes e Humanidades
Reunião da Comunidade de Prática Formadores em Ciência Aberta	16/09/2022	Online	O caso da Escola de Verão Open Science da Universidade do Minho
Conversas com Rede SciComPt	22/09/2022	Online	Implicações da Ciência Aberta na comunicação de ciência
13ª ConFOA – Conferência Lusófona de Ciência Aberta	11/10/2022	Online	Boas Práticas e Inovação na gestão de revistas científicas
13ª ConFOA – Conferência Lusófona de Ciência Aberta	10/10/2022	Maputo	Boas práticas na gestão de Repositórios
13ª ConFOA – Conferência Lusófona de Ciência Aberta	10/10/2022	Online	As Publicações Integradas, Inteligentes e Inovadoras com o PUB IN
13ª ConFOA – Conferência Lusófona de Ciência Aberta	11/10/2022	Online	Indexação de livros académicos e científicos: o caso da UMinho Editora
13ª ConFOA – Conferência Lusófona de Ciência Aberta	11/10/2022	Maputo	Adoção do software DSpace 7 no Projeto RCAAP
13ª ConFOA – Conferência Lusófona de Ciência Aberta	11/10/2022	Maputo	Repositório Científico da CPLP
13ª ConFOA – Conferência Lusófona de Ciência Aberta	11/10/2022	Online	SciELO.pt 2.0 – Balanço de um ano de operação
13ª ConFOA – Conferência Lusófona de Ciência Aberta	12/10/2022	Online	Contributos do projeto ON-MERRIT para a adoção e implementação da Ciência Aberta
13ª ConFOA – Conferência Lusófona de Ciência Aberta	12/10/2022	Maputo	PortAberta – Portal de Investigação para a Ciência Aberta
13ª ConFOA – Conferência Lusófona de Ciência Aberta	12/10/2022	Maputo	Serviços de apoio à gestão de dados de investigação na Universidade do Minho: do repositório de dados aos materiais de suporte
Publicar sem Perecer 2021/22: CES - Universidade de Coimbra	18/10/2022		Abertura e gestão de dados de investigação: Planos de Gestão de Dados e Publicação de Dados
OPERAS Plus event	24/10/2022	Online	OpenAIRE NOADs Network
Instituto Politécnico de Setúbal OAWEEK 2022	26/10/2022	Online	Abertura e gestão de dados de investigação: Repositórios e Publicação de Dados
ISCTE OAWEEK 2022	27/10/2022	Online	Abertura e Gestão e abertura de dados de investigação: nas IES
XXI Encontro Rectores Grupo Tordesillas	07/11/2022	Alicante	Ciencia Abierta: de la respuesta de emergencia a la nueva normalidad
EOSC Symposium 2022	15/11/2022	Praga	Training resources Catalogue metadata specifications
EOSC Symposium 2022	16/11/2022	Praga	A full journey in onboarding Research

			Product: OpenAIRE Provide Dashboard
9º Fórum de Gestão de Dados de Investigação	24/11/2022	Évora	Serviços de apoio à GDI na UMinho: serviços, formação e materiais de suporte
9º Fórum de Gestão de Dados de Investigação	24/11/2022	Évora	Curadoria de dados: as tarefas essenciais na curadoria de dados: CURATION checklist
9º Fórum de Gestão de Dados de Investigação	24/11/2022	Évora	Curadoria de dados: preocupações e problemas comuns na curadoria de (meta)dados
9º Fórum de Gestão de Dados de Investigação	24/11/2022	Évora	Café com dados: o essencial da GDI
9º Fórum de Gestão de Dados de Investigação	25/11/2022	Évora	Competências para a Gestão de Dados de Investigação e Dados FAIR: um estudo prospetivo
9º Fórum de Gestão de Dados de Investigação	25/11/2022	Évora	Um guia para a curadoria de dados em repositórios
9º Fórum de Gestão de Dados de Investigação	25/11/2022	Évora	Plano de gestão de dados na prática
9º Fórum de Gestão de Dados de Investigação	25/11/2022	Évora	Reunião e debate sobre infraestruturas de investigação e oportunidades na construção de uma rede nacional para dados
OpenAIRE 2nd Train the trainers Bootcamp	07/12/2022	Online	Research Data Management Sharing and Planning
OpenAIRE 2nd Train the trainers Bootcamp	08/12/2022	Online	Hprizon Europe Recommended Practices
FIT4Funding	14/12/2022	Online	Ciência Aberta no Horizonte Europa: requisitos e indicações para a preparação de propostas

Figura 27: Comunicações públicas em eventos nacionais e internacionais

2022, foram depositadas no RepositóriUM as seguintes publicações relativas às atividades de Ciência Aberta.

Título	Autor(es)	Tipo
Boas práticas na gestão de repositórios	Rodrigues, Eloy; Segundo, Washington; Truta, Raquel; Moreira, João Mendes; Lopes, Paulo; Príncipe, Pedro	Workshop
Ciência Aberta: resposta de emergência ou o novo normal?	Rodrigues, Eloy	Editorial em revista
Estudo diagnóstico dos serviços e aplicações para métricas	Pacheco, André P.; Saraiva, Ricardo; Príncipe, Pedro; Pais, Clarisse; Rodrigues, Eloy	Relatório
Gestão de entidades e identificadores persistentes	Saraiva, Ricardo; Pais, Clarisse; Rodrigues, Eloy	Relatório
Indexação de livros académicos e científicos: o caso da UMinho Editora	Marques, Carla Sofia Fernandes; Rodrigues, Eloy	Póster
A necessária e difícil reforma da avaliação da investigação	Rodrigues, Eloy	Capítulo de livro
PortAberta – Portal de Investigação para a Ciência Aberta	Truta, Raquel; Príncipe, Pedro; Saraiva, Ricardo; Rodrigues, Eloy; Pais, Clarisse	Comunicação oral
As Publicações Integradas, Inteligentes e Inovadoras com o PUB IN	Carvalho, José; Costa, Suana; Rodrigues, Eloy	Comunicação oral
Repositório científico da CPLP	Lopes, Paulo; Moreira, João Mendes; Rodrigues, Eloy; Carvalho, José; Truta, Raquel; Ima-Panzo, João Boaventura; Segundo, Washington	Comunicação oral
Relatório de execução MOOC Essencial GDI - 2ª edição	Príncipe, Pedro	Relatório
Serviços de apoio à gestão de dados de investigação na Universidade do Minho: do repositório de dados aos materiais de suporte	Vieira, André; Moura, Paula; Príncipe, Pedro	Póster
Plano de Desenvolvimento de serviços de valor acrescentado nos repositórios	Saraiva, Ricardo; Pais, Clarisse; Truta, Raquel	Relatório
SCIELO.PT 2.0 - balanço de um ano de operação	Meireles, Paula; Carvalho, Paula; Lopes, Paulo; Carvalho, José; Costa, Susana	Comunicação oral
Adoção do software DSpace7 no RCAAP	Carvalho, José; Truta, Raquel; Graça, Paulo; Lopes, Paulo; Ribeiro, Fernando	Póster
Construir um portal de investigação para a Ciência Aberta com o software VIVO – o caso do projeto PortAberta da UMinho e do IPB	Pais, Clarisse; Príncipe, Pedro; Saraiva, Ricardo; Truta, Raquel	Comunicação oral

Figura 28: Publicações de 2022

A área dos projetos sobre Ciência Aberta da USDB tem recebido, ao longo dos últimos anos, várias visitas de estudo ou de trabalho integradas em programas de mobilidade nacionais e europeus. Em 2022, a USDB acolheu mais uma vez várias visitas de colegas de outros países da Europa e de países de língua portuguesa.

Nome	Instituição	Data	Programa
Fadime Taşçı & Zeynep İspir Özmeral	Özyeğin University, Türkiye	07 a 11 mar. 2022	Erasmus Staff Mobility
Roberta Pozzuto	UNICAMP, Brasil	27 jun. a 01 jul. 2022	Programa de Mobilidade Internacional
Elisabete Pinto Lago	Biblioteca Pública de Braga	22 jun. 2022	SerCaminho – Intercâmbio UMinho
Ana Inácio	ISCTE – Instituto Universitário de Lisboa	03 a 04 nov.2022	Programa de mobilidade da BAD
Elis Santos	Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade Nova de Lisboa	03 a 04 nov.2022	Programa de mobilidade da BAD
Helena Vicente	Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa	03 a 04 nov.2022	Programa de mobilidade da BAD
Maria Torres	Universidade do Porto	03 a 04 nov.2022	Programa de mobilidade da BAD

Figura 29: Visitas em 2022

3.2.5. Serviços de suporte à de Ciência Aberta e Gestão de Dados de Investigação

3.2.5.1. Programa de formação para a prática de Ciência Aberta

Em 2022, a iniciativa do Gabinete de desenvolver ações de suporte e formação junto dos investigadores da UMinho, focou-se em três ações principais: um seminário para o Colégio Doutoral; a primeira edição da Escola de Verão de Ciência Aberta; e a celebração da Semana Internacional do Acesso Aberto.

O Seminário online *Ciência Aberta na prática: acesso aberto a publicações e partilha de dados de investigação* surgiu do repto lançado pelo colégio Doutoral no sentido de iniciar uma parceria para oferta regular deste tipo de sessões. Teve lugar a 22 junho e contou com 46 alunos de terceiro ciclo, oriundos de vários programas doutorais da Universidade.

A primeira edição da Escola de Verão de Ciência Aberta, com o tema *Acesso Aberto a publicações e gestão e abertura de Dados de Investigação*, foi realizada de 18 a 22 de julho. Contou com 17 participantes que, no decorrer da semana, tiveram a oportunidade de aprender sobre os principais tópicos relativos à Ciência Aberta, com base em formação aplicada (hands-on) em serviços, técnicas e aplicações e com enfoque na partilha de boas práticas, a partir de testemunhos de especialistas.

Por fim, de 24 a 28 de outubro, foram promovidas três ações associadas às comemorações da Semana Internacional do Acesso Aberto, subordinada ao tema “Construindo uma Ciência mais aberta, transparente e acessível”. A primeira, em formato *webinar*, sobre as *Iniciativas para a Reforma da Avaliação de Investigação apoiando práticas de Ciência Aberta*, foi aberta à participação da comunidade nacional e pretendeu refletir sobre a situação atual do sistema de comunicação científica, apresentando as mais recentes iniciativas na reforma da Avaliação de Investigação que reconhecem práticas de Ciência Aberta. A segunda e terceira sessões decorreram em formato presencial, com transmissão, e versaram respetivamente sobre *Boas práticas para a publicação em acesso aberto* e a *Utilização do RepositóriUM e DataRepositóriUM para assegurar requisitos de acesso aberto de financiadores e editores*. No total, as três sessões somaram mais de 200 participantes, ilustrando o alcance que este tipo de sessões pode proporcionar.

A Semana do Acesso Aberto foi ainda, à semelhança do ano anterior, oportunidade para a promoção de uma reunião que contou com responsáveis de centros de investigação e gestores de ciência da Universidade, pertencentes ao grupo de trabalho para suporte às atividades de Ciência Aberta na UMinho. No decorrer da reunião foram veiculadas informações sobre os requisitos das entidades financiadoras no que respeita ao acesso aberto a publicações e dados e a exclusão de pagamento de APCs (*Article Processing Charges*) em revistas híbridas no âmbito de projetos financiados pelo Horizonte Europa; sobre acordos B-ON com editores para isenções/reduções em APCs em vigor no triénio 2022-2024; sobre importância dos serviços disponibilizados na UMinho – RepositóriUM, DataRepositóriUM e Editora UMinho – no cumprimento dos mandatos e na adoção de boas práticas; sobre os desenvolvimentos no projeto PortAberta, que visa o estabelecimento de um portal de investigação para a UMinho.

Em 2022, iniciou-se ainda a celebração da *Love Data Week Internacional*, que se celebrou de 14 a 18 de fevereiro, e tem como objetivo a sensibilização para a correta gestão de dados de investigação, através da criação de grafismo próprio e do envio de mensagens por email relativas à utilização do DataRepositóriUM.

3.2.5.2. Guias e tutoriais para a Gestão e Abertura de Dados

Em 2022, prosseguiu-se na realização e disponibilização de materiais de suporte para o suporte à Ciência Aberta e Gestão de Dados de Investigação, destacando-se a manutenção e atualização dos guias “Essencial GDI” e “Guia do DataRepositóriUM”, a publicação e atualização do guia “RepositóriUM” e a produção de um novo guia sobre “Bibliometria, Métricas e Avaliação”.

A atividade de preparação de materiais resultou ainda na disponibilização de sete novos Boletins temáticos e sete vídeos tutoriais do DataRepositóriUM, conforme descrito nas tabelas abaixo:

Boletins temáticos	Link
DataRepositóriUM: guia de adesão em 10 passos	http://hdl.handle.net/1822/75047
O auto-arquivo de publicações e os direitos de autor	http://hdl.handle.net/1822/75049
Licenças Creative Commons para publicações e dados	http://hdl.handle.net/1822/75050
Publicação contínua	http://hdl.handle.net/1822/76811
Curadoria de dados em repositórios	https://hdl.handle.net/1822/78558
Política de Acesso Aberto: Como cumprir?	https://hdl.handle.net/1822/81347
Plano S e Acesso Aberto: como responder aos requisitos de financiadores públicos?	
Indexação de revistas	

Figura 30: Boletins informativos produzidos em 2022

Vídeos tutoriais do DataRepositóriUM	Link
Como editar ficheiros no DataRepositóriUM	https://youtu.be/01HfRAIg9S4
Como carregar ficheiros no DataRepositóriUM	https://youtu.be/1Y20CVJ_UXU
Como editar termos de uso e licenças no DataRepositóriUM	https://youtu.be/YuMwa6kNKCO
Como criar um Datset no DataRepositóriUM	https://youtu.be/u-t4KppSX8o
Como criar conta de utilizador no DataRepositóriUM	https://youtu.be/OYwg2Ofbgpc
Como criar um Dataverse no DataRepositóriUM	https://youtu.be/ueNPaMOtqhE
Como atribuir funções e permissões no DataRepositóriUM	https://youtu.be/E9fKl_pBu_k

Figura 31: Vídeos tutoriais do DataRepositóriUM

Estes materiais têm-se revelado de grande utilidade, nomeadamente no apoio das sessões do roadshow DataRepositóriUM e na utilização dos serviços e ferramentas disponibilizadas pelo Gabinete.

3.2.6. Gestão de Informação Científica

3.2.6.1. Informação Bibliométrica

O objetivo para 2022 era o de proceder à definição da oferta de serviços de informação bibliométrica sobre a produção científica da UMinho. Foram estabelecidas três linhas de ação para realização nos próximos anos: i) Estudos bibliométricos – produção científica indexada na Web of Science e Scopus; ii) Relatórios a pedido – dados estatísticos ou métricas de produção científica; iii) Formação e suporte – guias e serviço *helpdesk*. Em 2023, estes serviços deverão ser apresentados à comunidade em página web própria no site da USDB.

Durante o ano de 2022, foram prestados serviços de recolha de informação estatística e sobre a produção científica na UMinho, tendo sido produzidos 4 relatórios a pedido com indicadores bibliométricos, nomeadamente:

Origem pedido	Pedido/Dados fornecidos	Data
Centro de Engenharia Biológica (CEB)	Dados anuais de estatísticas de uso do Repositório Institucional RepositóriUM	16-01-2022
Gabinete do PRT para a Avaliação Institucional e Projetos Especiais	“UI GreenMetric World University Rankings on Sustainability” > n.º de publicações relativas a sustentabilidade em 2019, 2020 e 2021	12-09-2022
Gabinete Comunicação e Imagem (GCI)	Dados de publicações e outros indicadores relacionados com RepositóriUM	21-09-2022
Gabinete do PRT para a Avaliação Institucional e Projetos Especiais	“UI GreenMetric World University Rankings on Sustainability” > n.º de publicações relativas a sustentabilidade em 2019, 2020 e 2021	29-09-2022

Figura 32: Relatórios com indicadores bibliométricos

3.3. Núcleo de Informação Bibliográfica e Formação de Utilizadores

3.3.1. Gestão de Recursos e serviços eletrónicos

O setor de gestão de recursos eletrónicos tem por funções garantir a aquisição (ou o apoio à aquisição), a gestão e disseminação de recursos bibliográficos em formato eletrónico licenciados na Universidade do Minho, a seleção e disseminação de recursos em acesso livre, a promoção de acessos experimentais, a gestão de plataformas integradores de recursos e o apoio aos desenvolvimentos no catálogo bibliográfico e outros serviços de pesquisa.

3.3.1.1. Catálogo Bibliográfico da UMinho

O catálogo bibliográfico é o serviço de pesquisa que dá acesso às referências bibliográficas de todos os documentos existentes nas bibliotecas da Universidade do Minho. O ano de 2022 foi um ano de consolidação do novo sistema de gestão de biblioteca e interface de pesquisa. Na sequência desta mudança, ainda recente, e considerando que o registo e processamento de dados estatísticos é diferente daquele que era disponibilizado pelo anterior sistema, os dados obtidos apenas permitem comparar os anos de 2021 e 2022. Assim, em 2022, registamos 75.635 sessões (mais 4,7% do que no ano anterior) e 236 179 pesquisas (menos 9,9% do que no ano anterior), correspondendo a uma média de 3,1 pesquisas por sessão.

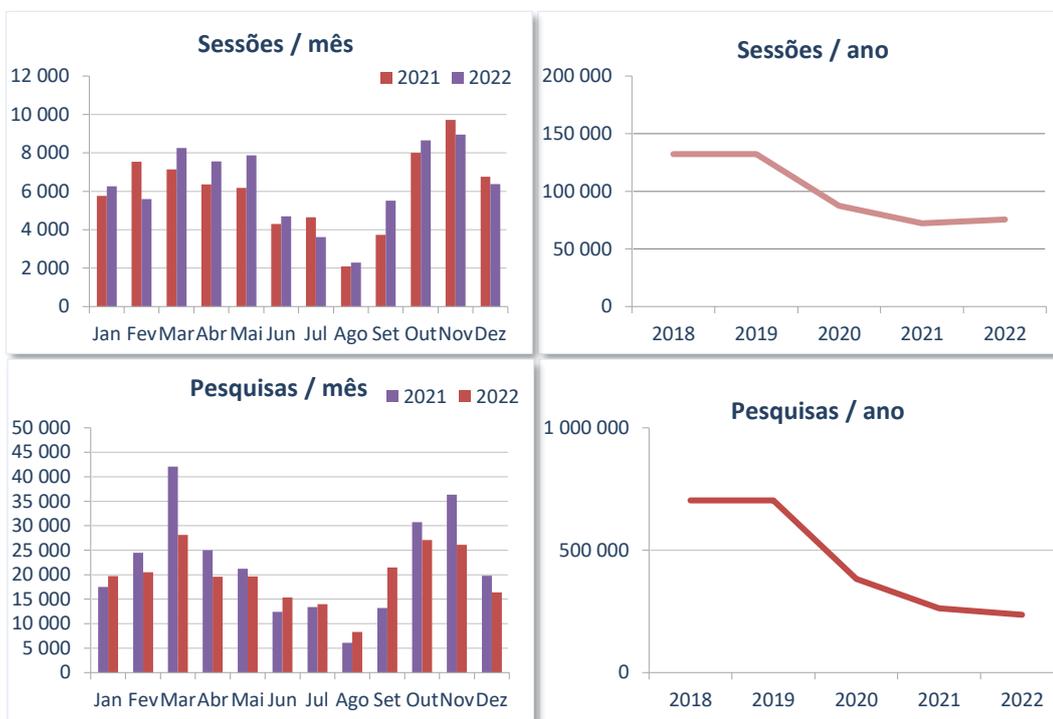


Figura 33: Sessões e pesquisas no catálogo por mês/ano

Por forma a enriquecer o catálogo bibliográfico da UMinho, foi subscrita a base de dados *Syndetics*, que permite adicionar ao catálogo automaticamente milhares de capas de livros, sumários e resumos.

Complementarmente, foi dada continuidade aos trabalhos de digitalização sistemática (retrospectiva e novas entradas) de capas, contracapas e sumários de livros rececionados ou existentes nas Bibliotecas UMinho, totalizando o número de 14 618 páginas digitalizadas (3 979 capas, 3 214 contracapas e 7 425 páginas de sumários).

3.3.1.1.1. Reservas de curso e Relatório sobre a bibliografia essencial recomendada nos cursos de mestrado da UMinho

Utilizando a funcionalidade de “Reservas de curso” do catálogo bibliográfico, foi realizado um estudo e produzido, em 2022, um relatório que visou analisar a bibliografia essencial recomendada pelos vários cursos de mestrado da Universidade do Minho, e consequentemente identificar as publicações disponíveis nas bibliotecas à respetiva comunidade de utilizadores. Os dados relacionados com as bibliografias recomendadas foram recolhidos ao longo dos anos de 2021 e, sobretudo, 2022, abrangendo por isso casos de cursos relativos aos anos letivos 2021/2022 e 2022/2023, e baseou-se

na informação disponível, à data da recolha, publicada no website da UMinho em Cursos conferentes de grau de Mestrado. Deste relatório foram excluídas as unidades curriculares opcionais e, no caso de mestrados com ramos e unidades curriculares repetidas entre eles, estas foram consideradas apenas uma vez dentro de cada curso. Para cada curso foi identificada e quantificada a bibliografia existente sem qualquer observação (obras exatamente coincidentes com a edição recomendada pelo docente da unidade curricular); a bibliografia existente com observações (obras similares, mas não exatamente coincidentes com a edição recomendada, como por exemplo de ano anterior, bem como obras apenas disponíveis em bibliotecas departamentais); e, por fim, a bibliografia não registada (obras não identificadas no catálogo ou obras existentes apenas online, sem código de barras associado no catálogo).

Uma vez que este foi um exercício de levantamento de dados muito extenso, realizado manualmente por duas pessoas a tempo parcial, e sem controle sobre a atualização de dados no website da UMinho, tal impossibilitou que a análise incidisse em apenas um ano letivo ou o conhecimento de atualizações nas páginas dos cursos. Assim, existem certamente unidades curriculares e/ou bibliografias não consideradas ou desatualizadas. Em todo caso, consideramos que os resultados obtidos permitem aferir, com alguma aproximação, o grau de cobertura da bibliografia essencial disponibilizada aos alunos, e assim sinalizar lacunas e algumas recomendações. Na sequência da recolha de dados realizada, foram pesquisadas um total de 5213 publicações e identificada a inexistência de 2382 publicações, ou seja, cerca de 40,6% dos exemplares recomendados (ver Figura 34).

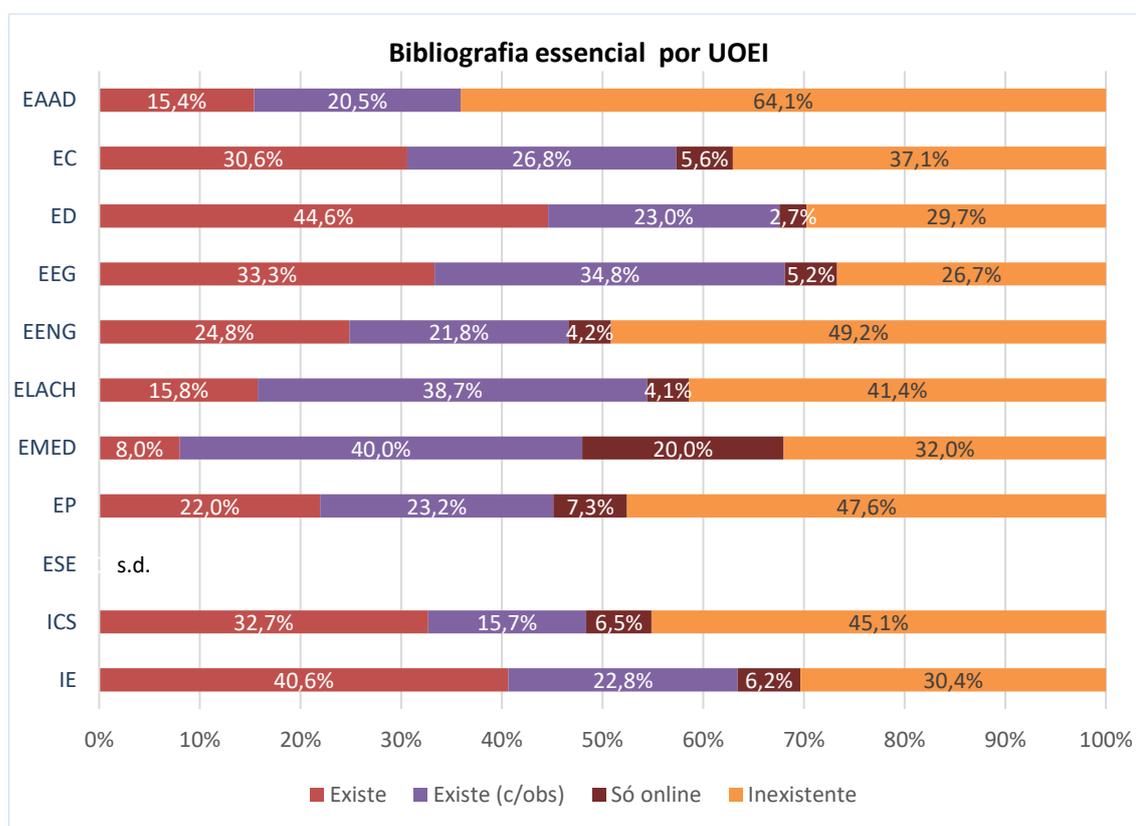


Figura 34: Bibliografia essencial por UOEI

3.3.1.2. Serviço de Pesquisa A-to-Z

O serviço A-to-Z é uma ferramenta de pesquisa que permite a localização de títulos de revistas e livros eletrónicos disponíveis em texto integral na rede da Universidade do Minho por compra ou assinatura, para além de outras revistas de acesso livre igualmente referenciadas neste sistema. De janeiro a dezembro de 2022, este serviço registou um total de 4.945 sessões e de 12.349 pesquisas, correspondendo a uma diminuição de 13,7% e 13,4% respetivamente, na taxa de utilização deste serviço. Em 2022, foi analisado e efetuado um upgrade deste sistema, sendo a nova interface disponibilizada publicamente em novembro.

No final de 2022, a plataforma agregava 176 pacotes de conteúdos (acesso pago e de acesso livre) e a referência de 447 612 títulos (existem títulos disponíveis em mais do que uma coleção).

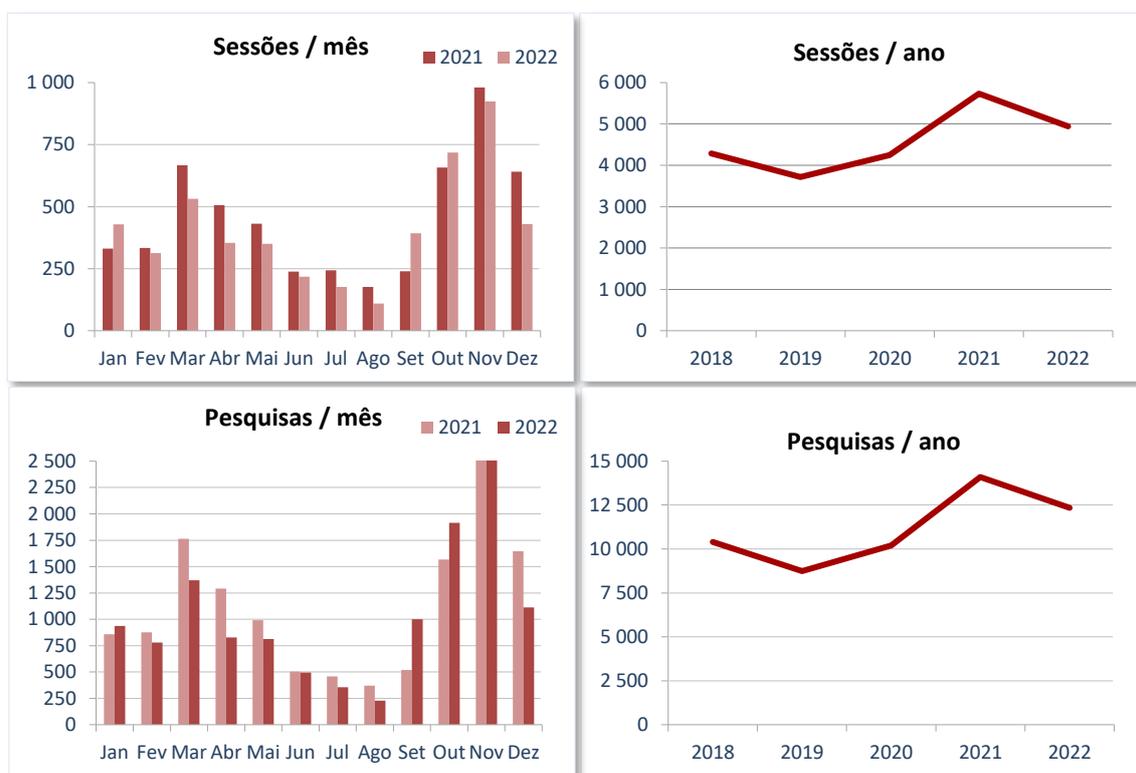


Figura 35: Sessões e pesquisas no serviço A-to-Z por mês/ano

3.3.1.3. Serviço de Pesquisa Discover

O Portal *Discover* é uma plataforma de pesquisa integrada que permite a pesquisa simultânea em diversas bases de dados e a ligação ao texto integral, sempre que disponível online através dos recursos subscritos pela Universidade do Minho ou de recursos em acesso livre selecionados pela biblioteca. Em 2022, este recurso esteve disponível pelo segundo ano consecutivo, tendo sido registadas 5 872 sessões e 11 157 pesquisas, correspondendo a um aumento na taxa de utilização deste serviço de 25,7% e 30,8% respetivamente, e a uma média de 1,9 pesquisas por sessão.

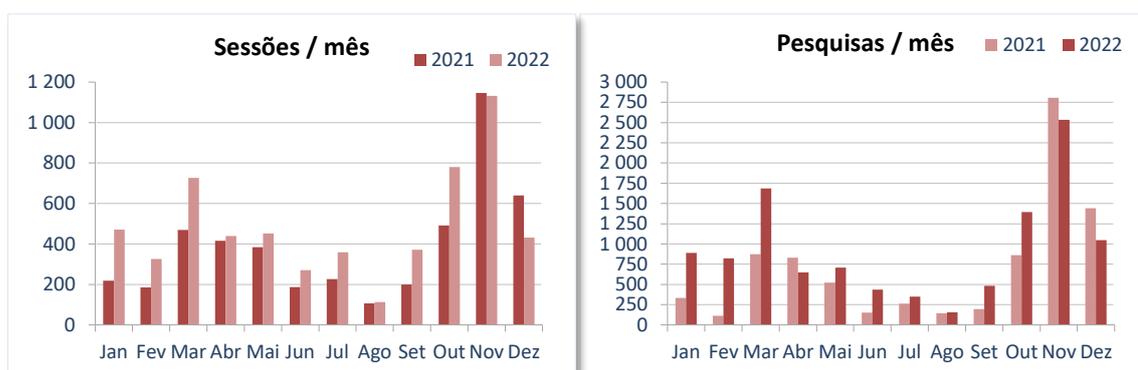


Figura 36: Sessões e pesquisas no serviço A-to-Z por mês

3.3.1.4. Recursos bibliográficos subscritos via b-on

Em 2022, manteve-se em vigor o protocolo de cooperação entre a UMinho e a Fundação para a Computação Científica Nacional (FCCN) relativo à iniciativa Biblioteca do Conhecimento On-line (b-on), renovado para o triénio 2022/24. Os recursos contratados no âmbito do consórcio nacional b-on, de acordo com o modelo All for All no novo triénio, abrangem os seguintes recursos: as editoras American Chemical Society (ACS), American Institute of Physics (AIP), Annual Reviews (AR), Association for Computing Machinery (ACM), Elsevier Freedom Collection, IEEE, Institute of Physics (IOP), Royal Society of Chemistry (RSC), Sage Premier, Society for Industrial and Applied Mathematics (SIAM), Springer - Nature, Taylor & Francis e Wiley, totalizando cerca de 11 359 periódicos; as bases de dados com texto integral Academic Search Complete e Business Source Complete, fornecendo acesso a cerca de 12 594 títulos; as coleções de ebooks da Springer (22 099 títulos) e a EBSCO eBook University Press Collection (38 844 títulos); e estiveram acessíveis as bases referenciais Library, Information Science & Technology Abstracts (LISTA), Education Resource Information Center (ERIC) Teacher Reference Center e Web of Science / Journal Citation Reports.

O ano de 2022 registou um total de 1 685 380 *downloads* nos recursos b-on (incluindo conteúdos acessíveis em acesso livre), correspondendo a um aumento de 7,81 % face ao ano anterior.

Relativamente à taxa de utilização dos recursos bibliográficos mencionados, apresentam-se em primeiro lugar os dados dos recursos com texto integral disponíveis por via do consórcio b-on, medidos através do número de *downloads* de artigos. (Figuras 37 e 38).

Editora	2021	2022	Varição
ACM	3 857	7 742	100,73%
ACS	33 070	54 987	66,27%
AIP	6 423	6 721	4,64%
AR	3 339	3 839	14,97%
EBSCO	12 421	11 179	-10,00%
Elsevier	874 111	798 147	-8,69%
IEEE	28 335	98 614	248,03%
IOP	10 334	15 275	47,81%
RSC	27 676	28 191	1,86%
Sage	23 354	54 725	134,33%
SIAM	120	196	63,33%
Springer/Nature	278103	322388	15,92%
T & F	112 367	120 850	7,55%
Wiley	149 743	162 526	8,54%
TOTAL	1 563 253	1 685 380	7,81%

Figura 37: Número de downloads na b-on

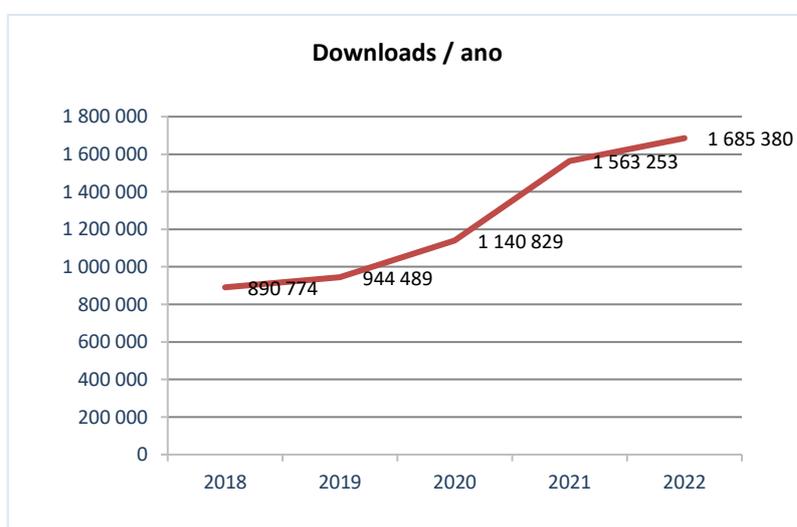


Figura 38: Evolução do número de downloads na b-on por ano

A Elsevier mantém-se como a editora com mais artigos descarregados e é também a com maior número de títulos disponibilizados e abrangência multidisciplinar (Figura 39). Considerando a média de downloads em cada uma das editoras por título disponibilizado, destacam-se as editoras RSC, ACS e AIP (Figura 40).

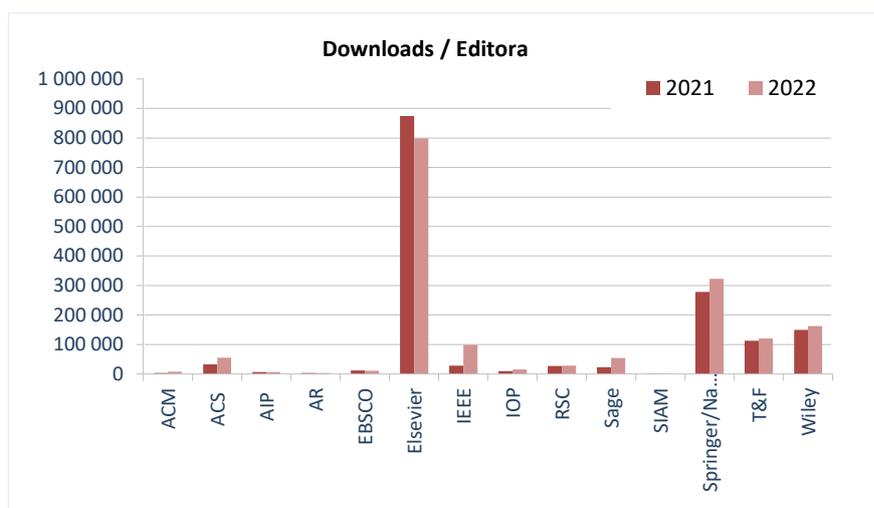


Figura 39: Número de downloads na b-on por editora

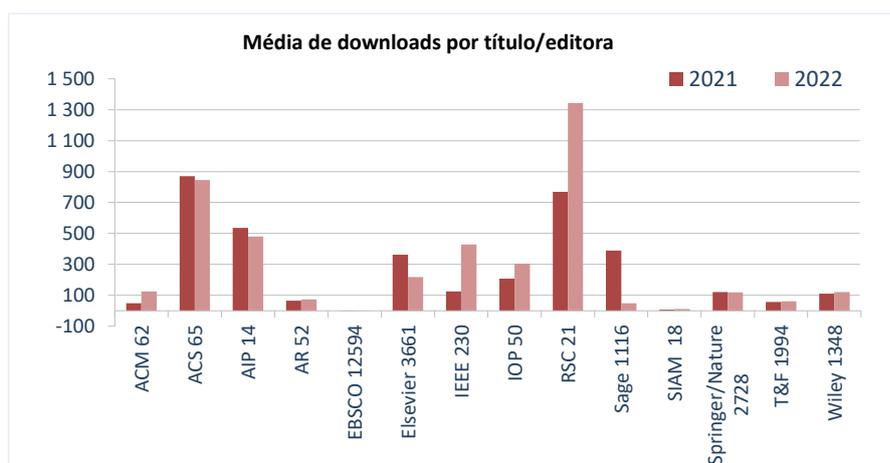


Figura 40: Média de downloads na b-on por título

No que diz respeito às bases de dados referenciais, patentes e numéricas da *Web of Science - Clarivate*, disponibilizadas via b-on (ver Figura 41 e Figura 42), em 2022 verificou-se um aumento do número de pesquisas em 27%. Este aumento deve-se sobretudo aos níveis de utilização da *Web Science Core Collection*, o mais importante recurso deste conjunto de conteúdos, embora também se tenha também verificado um aumento considerável na utilização da *Journal Citation Report (JCR)*.

Recurso	2021	2022	Var. %
WoS ALL	16 263	12 216	-24,9%
WoS core collection	109 668	147 105	34,1%
Scielo	343	253	-26,2%
CCC	807	159	-80,3%
WoS Derwent	46	56	21,7%
WoS JCR	9 309	13 505	45,1%
Total	136 436	173 294	27,0%

Figura 41: Número de pesquisas em bases referenciais b-on

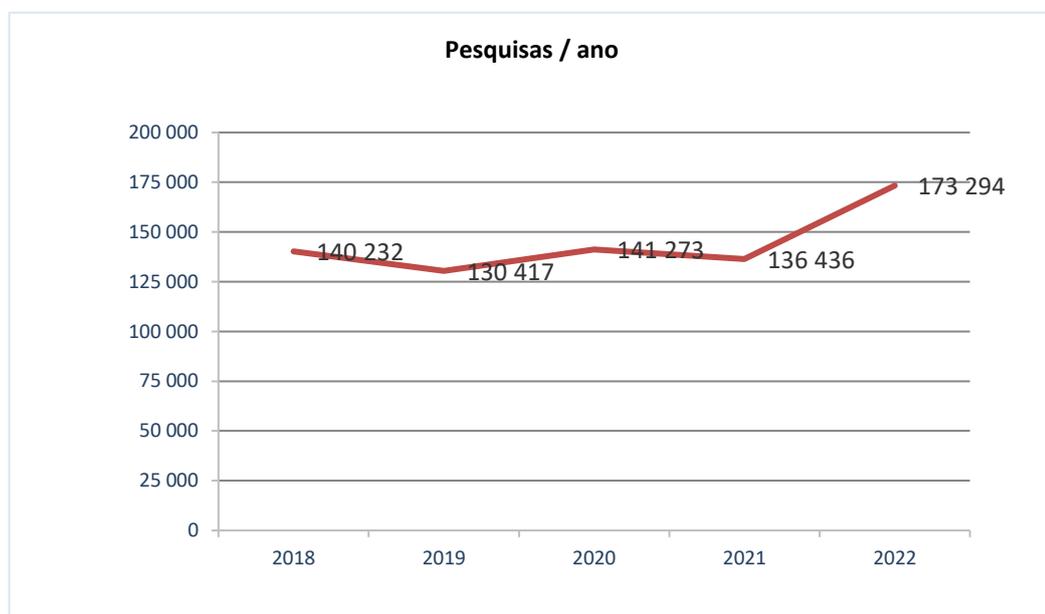


Figura 42: Número de pesquisas em bases referenciais b-on - evolução anual

Ao nível de bases de dados referenciais, estiveram igualmente acessíveis três recursos da EBSCO: *Teacher Reference Center*, com 7 755 pesquisas; *ERIC - Education Resource Information Center*, com 14 757 pesquisas; e *Library, Information Science & Technology Abstracts*, com 12 330 pesquisas.

3.3.1.5. Recursos bibliográficos subscritos pela UMinho

Para além dos recursos incluídos no consórcio b-on, estiveram acessíveis na rede da Universidade do Minho outras bases de dados subscritas por diversas UOEI e Reitoria, designadamente: *APA PsycArticles*, *Centre for Economic Policy Research Discussion Paper series (CEPR)*, *Communication Abstracts*, *DataJuris*, *EBSCO ebook Academic collections*, *EBSCO eBook Psychology Collection*, *EconLit*

Full Text, Embase, Emerald Collections, HeinOnline Core Collection, IBFD Tax Research Platform, Infopédia da Porto Editora, JSTOR Arts & Science III e Business I, MathSciNet, Orbis Europa, Political Science Complete, Physical Review Online Archive, Press Reader, Proquest One Business, Scopus, Worth Global Style NetWork e Zephyr.

Relativamente aos dados de utilização dos recursos bibliográficos, subscritos pela Universidade do Minho, foram igualmente contabilizados o número de downloads de artigos, para as bases de dados bibliográficos com texto integral (ver Figura 43 e Figura 44) e o número de pesquisas para as bases de dados referenciais (ver Figura 45 e Figura 46). Em ambos os casos, apenas são apresentados dados para as bases de dados a cujos relatórios estatísticos a USDB tem acesso.

Relativamente a bases de dados com texto integral verificou-se uma diminuição do número total de downloads em 6,9%, se compararmos apenas as bases de dados científicas disponíveis nos últimos dois anos. Relativamente à coleção Press Reader, plataforma de periódicos que disponibiliza revistas e jornais de carácter generalista, registou-se uma taxa de utilização bastante significativa, com 1 406 utilizadores únicos, 12 042 sessões e 723 767 artigos abertos, com uma maior procura de jornais nacionais (Fig. 45)

Recurso	2021	2022	Var.
APA PsycArticles	1 550	2 717	75,3%
EBSCO eBook Academic	927	934	0,8%
Ebsco eBook Psychology	17	27	58,8%
EconLit FT	764	694	-9,2%
Emerald	34705	32987	-5,0%
JSTOR	41 955	34 647	-17,4%
Political Science	523	378	-27,7%
Proquest One Business	4 998	7 119	42,4%
TOTAL	85 439	79 503	-6,9%

Figura 43: Número de downloads em bases de texto integral

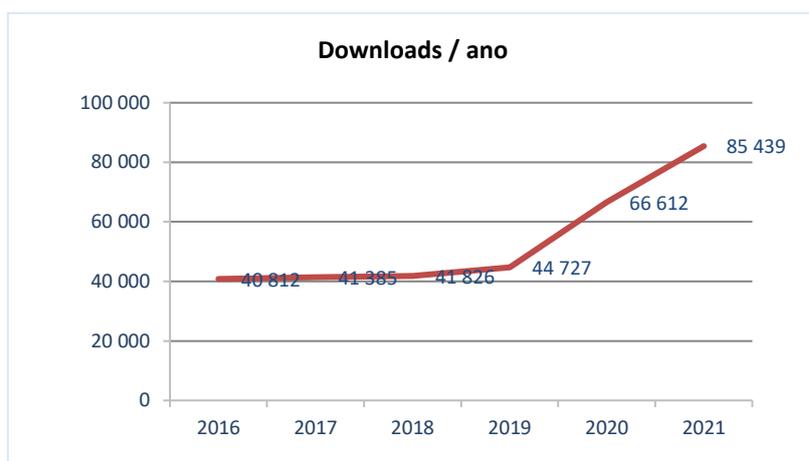


Figura 44: Número de downloads em bases de texto integral - evolução anual

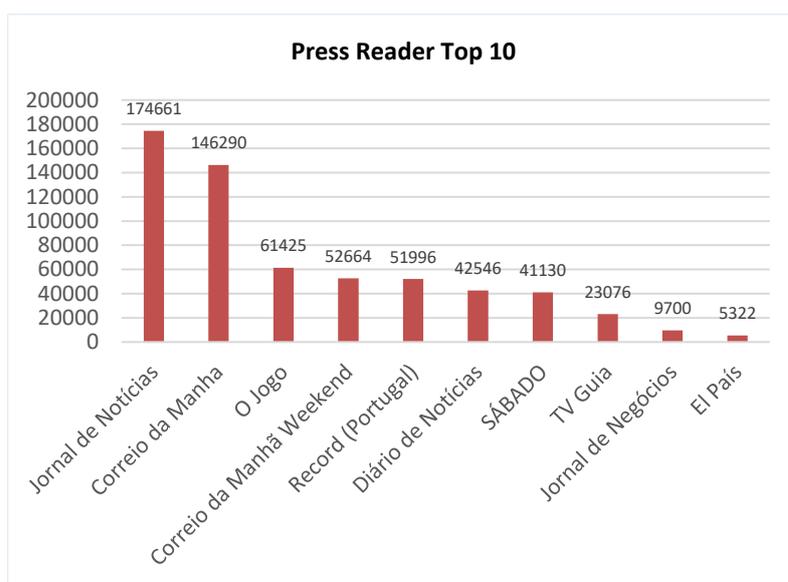


Figura 45: Top 10 de periódicos mais consultados na Press Reader

Ao nível das bases de dados referenciais, assinadas pela UMinho, a cujos dados de utilização temos acesso, constatamos igualmente uma pequena diminuição em 6,6% no número total de pesquisas, salientando o aumento de utilização das bases de dados *Communication Abstracts* e *Embase*. Esta diminuição na procura de recursos digitais poderá ser parcialmente explicada pela retoma das atividades letivas presenciais e menor pressão na procura de recursos online.

Recurso	2021	2022	Var. %
Communication Abs.	11 878	12 796	7,7%
Embase	5 663	6 016	6%
Infopédia	48 297	41 131	-14,8%
MathSciNet	8 432	8 103	-3,9%
Scopus	143 610	135 478	-5,7%
TOTAL	217 880	203 524	-6,6%

Figura 46: Número de pesquisas em bases referenciais

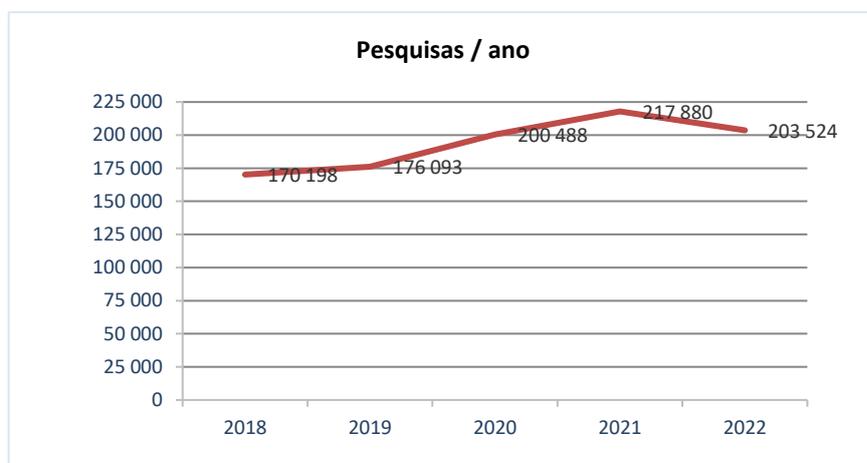


Figura 47: Número de pesquisas em bases referenciais – evolução anual

3.3.2. Referência e Difusão de Informação

O setor de referência e difusão de informação tem por funções garantir a obtenção e disseminação de recursos bibliográficos e informativos através dos serviços de fornecimento de documentos e de Empréstimo Interbibliotecas, o apoio ao utilizador através do serviço de referência e a produção de conteúdos informativos e/ou divulgação.

3.3.2.1. Serviço de Fornecimento de Documentos e Empréstimo Inter-Bibliotecas

O serviço de fornecimento de documentos e Empréstimo Interbibliotecas satisfaz pedidos internos de documentos inexistentes nas bibliotecas da UMinho e pedidos oriundos do exterior, de documentos existentes nas bibliotecas UMinho.

No ano de 2022, verificou-se um decréscimo do número de pedidos para o fornecimento de documentos, contrariando a tendência crescente nos últimos quatro anos anteriores (ver Figura 48 a Figura 51), registando-se um total de 101 pedidos. Foi possível dar resposta a todos os pedidos internos e externos que resultou numa taxa de satisfação de 100%. No âmbito da prestação deste serviço, do total de pedidos realizados, quatro foram registados através do portal de pesquisa *Discover*, dos quais foram todos confirmados e satisfeitos.

Tipo Pedido	Nº de pedidos			Taxa de satisfação		
	2021	2022	Var.%	2021	2022	Var.%
Internos	108	60	-44,4%	98,9%	100,0%	1,1%
Externos	38	41	7,9%	100,0%	100,0%	0,0%
Total	146	101	-30,8%	99,4%	100,0%	0,6%

Figura 48: Reposta a pedidos de fornecimento de documentos

Tipo Pedido	Nº de pedidos			Taxa de satisfação		
	2021	2022	Variação	2020	2022	Variação
Artigos Nacionais	35	18	-48,6%	100,0%	100,0%	0,0%
Artigos Internacionais	30	11	-63,3%	100,0%	100,0%	0,0%
Empréstimos Nacionais	28	27	-3,6%	100,0%	100,0%	0,0%
Empréstimos Internacionais	15	4	-73,3%	100,0%	100,0%	0,0%
Total	108	60	-44,4%	100,0%	100,0%	0,0%

Figura 49: Reposta a pedidos internos de documentos

Tipo Pedido	Nº de pedidos			Taxa de satisfação		
	2021	2022	Variação	2021	2022	Variação
Artigos Nacionais	19	20	5,3%	100,0%	100,0%	0,0%
Artigos Internacionais	3	0	-100,0%	100,0%	100,0%	0,0%
Empréstimos Nacionais	12	20	66,7%	100,0%	100,0%	0,0%
Empréstimos Internacionais	4	1	-75,0%	100,0%	100,0%	0,0%
Total	38	41	7,9%	100,0%	100,0%	0,0%

Figura 50: Reposta a pedidos externos de documentos

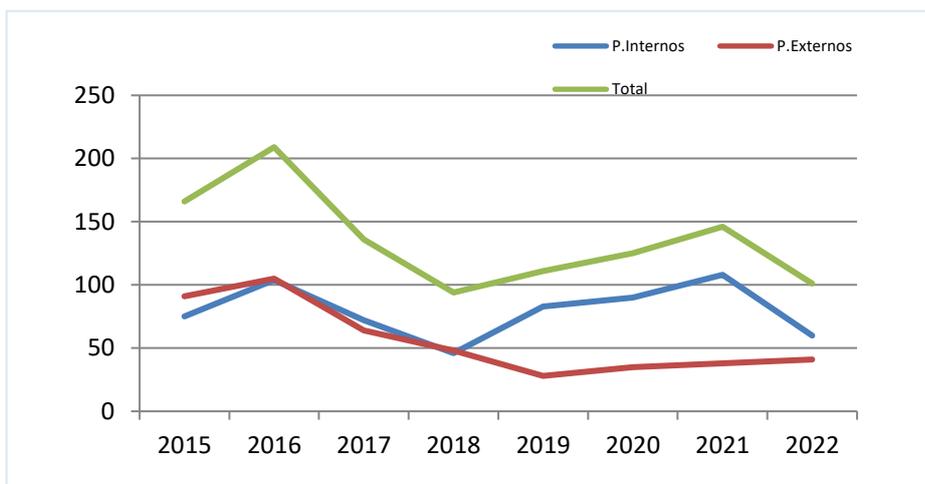


Figura 51: Evolução do número de pedidos internos e externos

Relativamente à tipologia de utilizadores internos que solicitaram o serviço com maior frequência, registou-se maior procura por parte de alunos de 2º e 3º ciclo, seguido de docentes e investigadores de oito UOEs e colaboradores de serviços, como ilustrado pelo gráfico da Figura 52.



Figura 52: Origem dos pedidos internos de documentos

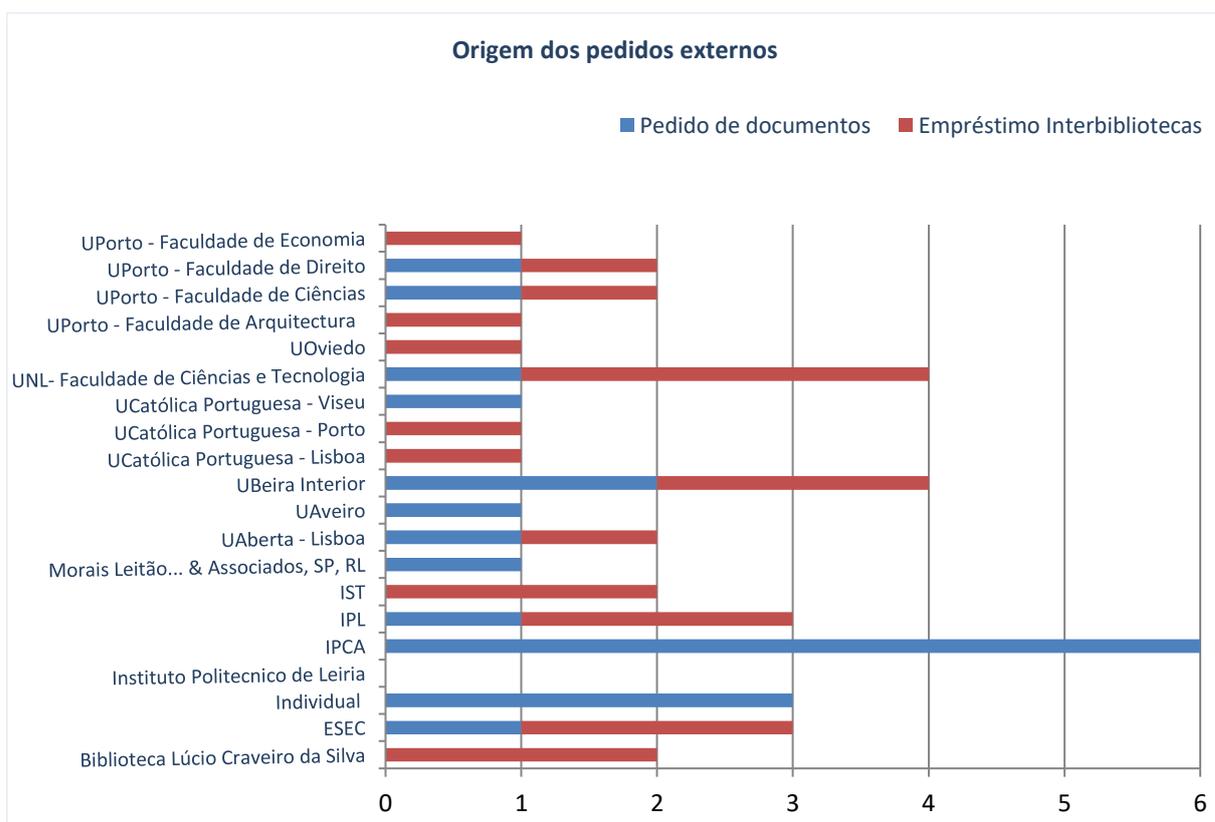


Figura 53: Origem dos pedidos externos de documentos

3.3.2.2. Serviço de Referência

As bibliotecas da Universidade do Minho oferecem apoio personalizado às atividades identificação e utilização de fontes de informação, numa perspetiva informativa, pedagógica e fomentadora de uma maior autonomia dos utilizadores. Para além do apoio de primeira linha prestado pela equipa do serviço de atendimento, ao longo de 2022, o serviço de referência respondeu a diversos pedidos de apoio colocados presencialmente, telefonicamente ou via Web. Em 2022, foi possível contabilizar um total de 127 contactos (113 via email, cinco presencial, dois por telefone e sete via zoom/teams), de acordo com a distribuição temática ilustrada no gráfico da Figura 54. Relativamente aos pedidos formulados via email, foi registado um tempo médio de resposta de 6h05m, não estando aqui contabilizados os emails relacionados com a atividade formativa.

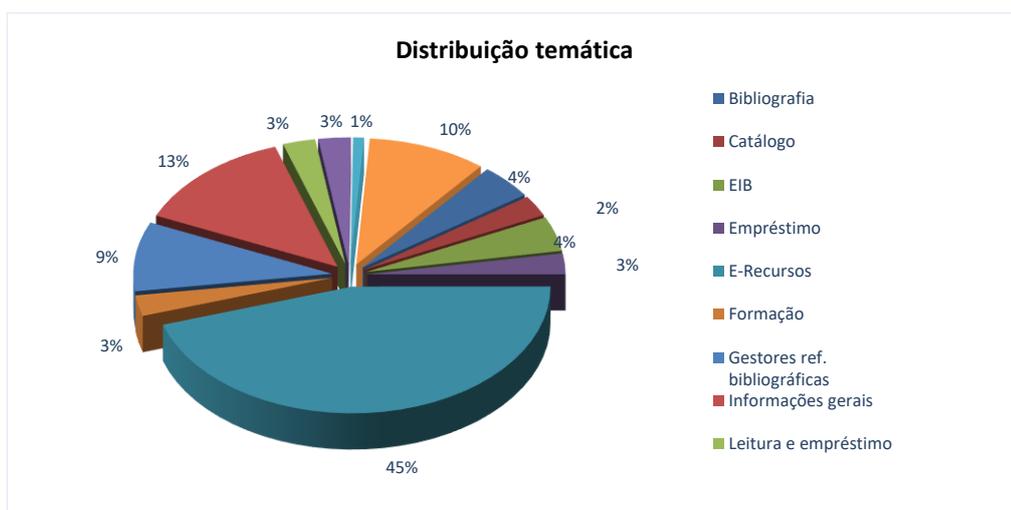


Figura 54: Distribuição temática de questões de referência

No âmbito da atividade de apoio à pesquisa de informação, foram disponibilizados aos utilizadores das várias bibliotecas geridas pela USDB um total de 27 postos de pesquisa, com a seguinte distribuição: 13 postos na Biblioteca Geral em Braga, seis postos de pesquisa na Biblioteca da UMinho no campus de Azurém, dois postos na Biblioteca Prof. Joaquim Pinto Machado, um na Biblioteca de Ciências da Educação e um posto na Biblioteca Nuno Portas. Na Biblioteca da UMinho no campus de Azurém são disponibilizados adicionalmente quatro postos de trabalho, um dos quais para edição digital, com acesso aos aplicativos da *Adobe Creative Cloud*.

3.3.2.3. Comunicação e disseminação de informação

A fim de promover e divulgar os serviços e recursos bibliográficos disponíveis, ao longo do ano, são produzidos diversos tipos de conteúdos informativos (textuais, gráficos ou multimédia), disseminados através dos websites dos USDB, de *mailing lists*, nas redes sociais e nos espaços das bibliotecas geridas pelo Serviço de Documentação e Bibliotecas.

A presença web da USDB é concretizada através da existência de um *website* institucional, com versões em língua portuguesa e inglesa, que agrega informação relativa às várias bibliotecas da UMinho, aos serviços prestados pela USDB, aos recursos bibliográficos e informativos disponíveis na Universidade do Minho, entre outros conteúdos. Adicionalmente são disponibilizadas duas plataformas, uma que agrega guias informativos e outra que agrega eventos de formação. Ao longo do ano, foram realizadas ações de manutenção, atualização e criação de conteúdos, nomeadamente ao nível das páginas descritivas das bibliotecas e novos serviços, em português e inglês.

Em 2022, foi contabilizado um total de 115 ações de comunicação via email, website, redes sociais e

materiais impressos, para divulgação de serviços e recursos, funcionamento das bibliotecas, ações de formação e eventos diversos, incluindo:

- 47 publicações no website (dos quais 39 notícias), 17 comunicações via email, 109 *posts* no Facebook, 109 *posts* no Instagram, 102 *posts* no Twitter, 62 publicações na agenda de formação e 76 materiais impressos.

Relativamente ao **website institucional**, em termos globais, foram registadas 227 656 visitas, em 2022, perfazendo uma média de 624 visitas diárias e uma média de 2,3 páginas visualizadas por visita.

	2021	2022	Varição
Total de visitas	148 252	164 364	10,9%
- Média diária	406,2	450,3	10,9%
Total de páginas	412 734	353 155	-14,4%
- Média diária	1130,8	967,5	-14,4%
- Média por visita	2,8	2,1	-22,8%

Figura 55: Resumo anual dos níveis de acesso ao website

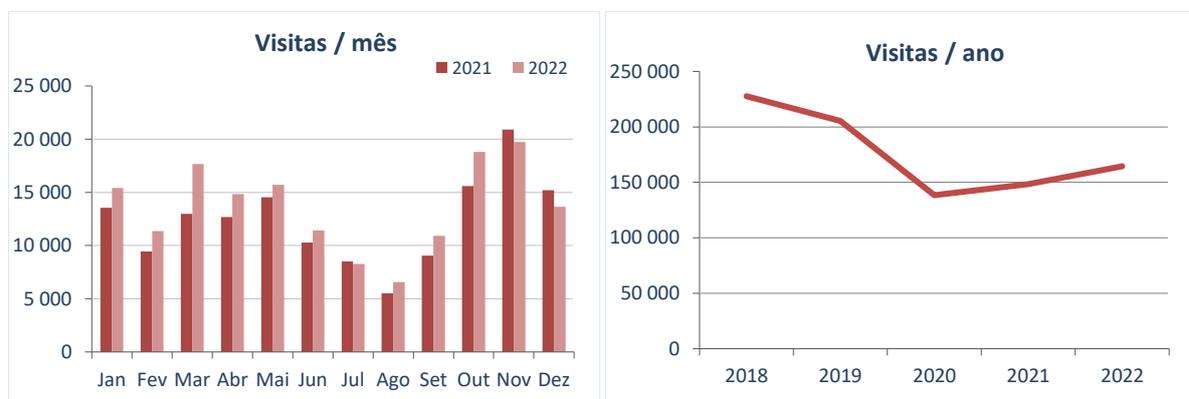


Figura 56: Visitas ao website USDB

No que diz respeito à plataforma de conteúdos Guias (in)formativos, no final de 2022 encontravam-se publicados 28 guias, tendo sido contabilizados um total de 19.539 visualizações em guias e 2 275 de acessos à página de abertura (Figura 57), correspondendo a um aumento geral de 39,1% de visualizações.

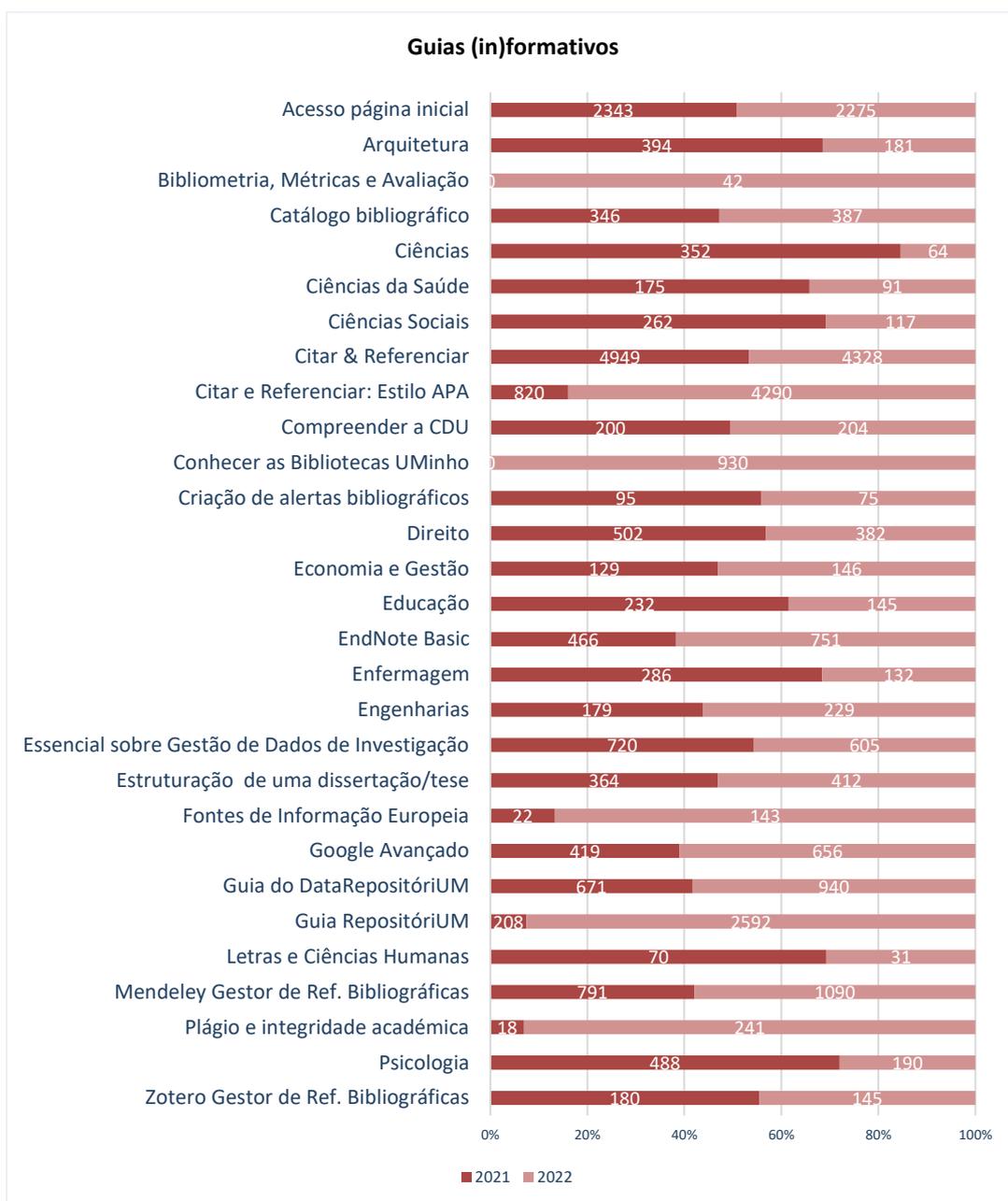


Figura 57: Visualizações dos guias (in)formativos

3.3.3. Setor de Formação de Utilizadores

O Serviço de Documentação e Bibliotecas promove anualmente diversas sessões de apresentação das bibliotecas UMinho, ações de formação sobre pesquisa e fontes de informação, sobre gestores de referências bibliográficas, outros recursos específicos e introdução a metodologia de trabalho

académico e científico. No ano de 2022, foi consolidada a oferta formativa em ambiente *online* e normalizada a oferta formativa em formato presencial, mantendo-se o forte compromisso de contribuir na formação sobre literacia da informação junto da comunidade académica da UMinho.

Ao longo do ano de 2022, foram realizadas um total de 117 ações de apresentação e formação, abrangendo um número de 2 098 participantes (Figura 58 e 59). Relativamente às ações de formação a pedido, apresentamos na Figura 60 o nº de pedidos por UOEI, evidenciando-se a EEG, a EENG e o IE com mais de 10 pedidos.

2022	Ações	Horas	Participantes
A pedido	71	138,5	1 673
Plano	46	74	425
TOTAL	117	212,5	2 098

Figura 58: Ações de apresentação e formação a pedido e planeadas

Ação	Plano	A Pedido	Horas	Participantes	Presencial	Online	Total
Apresentação das Bibliotecas UMinho	1	6	7,0	179	6	1	7
Apresentação das Bibliotecas UMinho e Fontes	1	11	23,5	278	11	1	12
Citar e Referenciar APA	5	3	10,5	116	1	7	8
Como evitar o plágio: uma introdução	3	0	4,5	44	0	3	3
Estruturação de tese/dissertação	3	3	10,0	194	0	6	6
Fontes ICT	5	23	58,5	583	21	7	28
Fontes ICT & Mendeley*	0	2	5,5	21	1	1	2
Endnote Basic	2	2	8,0	104	1	3	4
Mendeley	5	14	42,0	289	5	14	19
Zotero	4	4	12,0	137	2	6	8
Portal Discover	2	3	9,0	62	2	3	5
Externas (org. USDB)	15	0	22,0	91	0	15	15
TOTAL	46	71	212,5	2 098	50	67	117

Figura 59: Ações de apresentação e formação por tipologia

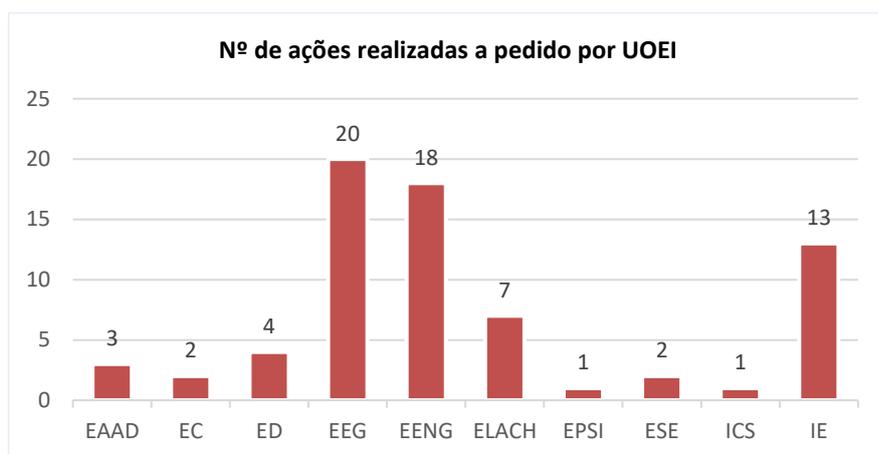


Figura 60: Ações de apresentação e formação a pedido por UOEI

Em resultado da aplicação de um questionário de avaliação da satisfação dirigido aos participantes de ações planeadas e a pedido, foram respondidos de forma completa 91 questionários para formações presenciais e 195 para formações online. A média geral de satisfação, numa escala de 1 a 5 foi de 4,7 em ambos os casos, revelando uma apreciação geral muito positiva.

Relativamente às sessões de Apresentação das Bibliotecas UMinho, especialmente dirigidas aos novos alunos de 1º ciclo, no ano de 2022 houve um decréscimo intencional, dado o esforço das atividades para os recursos existentes. Por outro lado, notamos que nem sempre era viável aos cursos dispensar uma hora letiva para atividade de acolhimento específica da biblioteca. Assim, e para colmatar as dificuldades sentidas, foi produzido um guia de apresentação das bibliotecas UMinho, incorporando alguns vídeos demonstrativos, para divulgação dos serviços em regime de autoformação, sendo, contudo, mantida a disponibilidade para realização de sessões presenciais aos interessados. O guia foi divulgado por email aos diretores de curso.

Complementarmente, a USDB realizou ainda quatro sessões de Apresentação das Bibliotecas UMinho, no âmbito das atividades de acolhimento do Programa de Orientação ERASMUS de 2021/2022 (2º semestre) e de 2022/2023 (1º semestre), que contou com a presença de cerca de 350 estudantes, participou em iniciativa de acolhimento de estudantes internacionais promovida pela reitoria, promoveu cinco ações de formação externas da Web of Science e realizou uma visita à Biblioteca Geral a grupo de alunos do Curso Técnico de Biblioteconomia, Arquivo e Documentação do Centro de Formação Profissional de Mazagão.

No âmbito das atividades de formação, foram ainda produzidos ou reestruturados guias (in)formativos e materiais formativos, nomeadamente:

- Novo guia Catálogo Bibliográfico³⁵ (com 3 vídeos)
- Novo guia Conhecer as Bibliotecas³⁶ UMinho (com 3 vídeos)
- Atualização do guia Mendeley³⁷ (reestruturação de guia e slides de apresentação)
- Atualização do Guia do Utilizador das Bibliotecas UMinho (português³⁸ e inglês³⁹) e slides de apresentação
- Atualização do guia Citar & Referenciar⁴⁰ e criação de nova secção para o estilo Harvard⁴¹
- Novo guia Plágio e Integridade académica⁴²
- Atualização dos guias Estruturação de uma dissertação/tese⁴³ e Citar e Referenciar - Estilo bibliográfico APA⁴⁴ (guias e slides de apresentações)
- Produção dos slides de apresentação de novo gestor de referências JabRef⁴⁵

3.3.4. Setor de Animação Cultural

No ano de 2022, a atividade de dinamização cultural decorreu com maior normalidade, embora ainda afetada pela paralisação da atividade no período de pandemia. Assim, foram realizadas um total 63 atividades, 41 das quais com organização ou coorganização da USDB (ver Figura 61), nomeadamente 11 sessões da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento, 12 sessões de apresentação de livros, nove exposições e uma visita guiada, 22 eventos diversos (seminários, palestras, mesas redondas) e 8 mostras bibliográficas.

De salientar a iniciativa Ler+ com o objetivo de destacar bibliografia disponível no fundo documental das bibliotecas UMinho sobre temas diversos, como forma de dinamizar a coleção e promover o contacto com os livros e a leitura, colocando em destaque temas como o Amor, a Mulher, a Páscoa, o 25 de abril, a Constituição República Portuguesa (por ocasião Bicentenário da Constituição de 1822), a escritora Agustina Bessa-Luís (centenário de nascimento) e o escritor José Saramago (centenário de nascimento).

Destacamos ainda a colaboração e iniciativa conjunta das bibliotecas associadas à Universidade do Minho e integradas no Portal CAMinho, na comemoração dos 60 anos da crise académica de 1962, com a exposição "A Resistência Estudantil à Ditadura", série I e II, em Gualtar e Azurém e visita guiada pelo Dr. Pacheco Pereira. No âmbito desta colaboração, foram ainda organizadas atividades

³⁵ <https://guias.sdum.uminho.pt/catalogo>

³⁶ <https://guias.sdum.uminho.pt/bibliotecasuminho>

³⁷ <https://guias.sdum.uminho.pt/mendeley>

³⁸ https://www.dropbox.com/s/rf7fw3fnwiiofgt/BibliotecasUMinho_Guia-do-Utilizador_2022.pdf?dl=0

³⁹ https://www.dropbox.com/s/f9hqnc3udyeter/UMinhoLibraries_User-Guide_2022.pdf?dl=0

⁴⁰ https://guias.sdum.uminho.pt/citar_referenciar

⁴¹ https://guias.sdum.uminho.pt/citar_referenciar/harvard

⁴² <https://guias.sdum.uminho.pt/plagio>

⁴³ <https://guias.sdum.uminho.pt/c.php?g=688563>

⁴⁴ <https://guias.sdum.uminho.pt/apa7ed>

⁴⁵ <https://www.jabref.org/>

comemorativas do centenário de nascimento da escritora Agustina Bessa-Luís, com a realização de uma sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento, dinamizada pela sua filha Mónica Baldaque e pela Professora Maria do Carmo Mendes, e uma mostra bibliográfica na Biblioteca Geral.

Data	Local	Eventos 2022
10 jan. a 25 fev.	BGUM	Exposição "Obras de Feódor Dostoievski no Cinema e no Teatro", coorg. ELACH, DEPE
10 jan. a 25 fev.	BPG	Exposição "Braga no tempo de André Soares: 300 anos do nascimento do arquiteto riscador (1720-2020)"
26 jan.	BGUM e Online	25ª sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento - "Narciso Alves da Cunha - entre a Monarquia e a República" de José Augusto Pacheco.
14 fev.	BGUM, BPG	Mostra bibliográfica - Dia de São Valentim
14 fev.	BPG e Online	Mesa Redonda "Emprego, Território e Qualidade de Vida" - Emissão a partir da biblioteca. Org. EEUM
14 fev.	BGUM, Paço e Online	1ª edição do Fórum + Educação Superior. Evento dinamizado a partir da Galeria do Paço, mas aberto à participação a partir da Casa do Conhecimento na BGUM.Org. IDEA
16 fev.	BGUM e Online	26ª sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento - "Engenharia Genética - O Futuro já começou" da autora Sílvia Curado.
3 mar.	BGUM	RIT'S: Desformalizar os Mestrados. Org. AEPUM
8 mar.	BGUM, BPG	Ler+ Mostra bibliográfica - Dia da Mulher
8 mar.	BGUM	RIT'S: Desformalizar os Mestrados. Org. AEPUM
16 mar.	BGUM e Online	27ª sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento - "O Mundo como ele é", de Ulf Danielsson.
24 mar. a 30 de abr.	BGUM	Exposição "A Resistência Estudantil à Ditadura" (série I), realizada com o apoio da Associação Cultural Ephemera.
24 mar. a 29 de abr.	BPG	Exposição "A Resistência Estudantil à Ditadura" (série II), realizada com o apoio da Associação Cultural Ephemera.
24 mar.	BPG	TecMeeting Como comunicar ciência? Org. TecMinho
25 mar.	Reitoria	Sessão de apresentação do livro "Língua Portuguesa global": comunicar no panorama mediático luso-brasileiro. Org. UMinho Editora, Casa do Conhecimento.
30 mar.	BPG	Workshop Elevator Pitch – Sessão Final. Org. TecMinho
7 e 8 abr.	BPG	Sessão UPA 2022 - UMinho de Portas Abertas. Org. Reitoria
5 abr.	BPG	ENGeniUM - sessão de esclarecimento. Org. NEEGIUM
7 abr.	BGUM	Sessão de apresentação do livro "O antigo Paço dos arcebispos de Braga". Org. UMinho Editora.
7abr.	BGUM	Sessão de apresentação do livro "Arquitectura y urbanismo del Cusco Inka". Org. UMinho Editora.
11 a 19 abr.	BGUM	Ler+ Mostra bibliográfica sobre a Páscoa
19 a 26 abr.	BGUM	Ler+ Mostra bibliográfica - 25 de abril
20 abr.	BGUM	Visita guiada pelo Dr. Pacheco Pereira à exposição "A Resistência Estudantil à Ditadura". Coorg. Associação Ephemera.
20 abr.	BGUM e Online	28ª sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento - "Ecologia", de Joana Bértholo
3 mai.	Reitoria	Sessão de apresentação do livro "Abrir os gomos do tempo: conversas sobre cinema em Moçambique". Org. UMinho Editora.

9 a 14 mai.	BGUM	Exposição "Chapas Sínicas", coorg. Instituto Confúcio
17 mai. a 15 jun.	BPG	Exposição "Enquanto Portugal dominava no Mar: a época dourada da história da Polónia". coorg. Embaixada da Polónia, Reitoria.
18 mai.	BGUM e Online	29ª sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento - "O Jogador", de Fiódor Dostoiévski
26 mai.	BPG	TecMeetings "networking, o segredo do sucesso"! Org. TecMinho
1 jun.	BGUM e Online	ARQUS HOUR. 1ª Sessão. Org. IDEA, apoio Casa do Conhecimento
3 jun.	BGUM	Seminário "The status of woman in organizational communication - case study of female employees in Algeria". Org. CECS, Casa do Conhecimento
8 jun.	BGUM e Online	ARQUS HOUR. 2ª Sessão. Org. IDEA, apoio Casa do Conhecimento
8 jun.	BPG	Transição digital para o Calçado e Têxtil. Org. TecMinho
14 jun.	BGUM	ARQUS HOUR. 3ª Sessão. Org. IDEA, apoio Casa do Conhecimento
15 jun.	BGUM e Online	30ª sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento - "Uma vida sem princípios", de Henry David Thoreau
17 jun. a 15 jul.	BPG	Exposição "Chapas Sínicas", coorg. Instituto Confúcio
17 jun. a 15 jul.	BGUM	Exposição "Enquanto Portugal dominava no Mar: a época dourada da história da Polónia". coorg. Embaixada da Polónia, Reitoria.
21 jun.	BPG	Palestra "BIM applied to the industrialised building BGuimarães". Coorg. DEC - European Master BIM A+
22 jun.	BGUM e Online	ARQUS HOUR. 4ª Sessão. Org. IDEA, apoio Casa do Conhecimento
30 jun.	BPG	TecMeeting sobre "como crescer além fronteiras?". Org. TecMinho
1 de jul.	BGUM e Online	Apresentação do livro "Sistemas de Informação - Diagnósticos e Prospetivas". Org. DSI, apoio Casa do Conhecimento
2 de jul.	Feira do Livro de Braga	Sessão de apresentação do livro "COVID-19 em Portugal: a estratégia"
3 de jul.	Feira do Livro de Braga	Sessão de apresentação do livro "O antigo Paço dos arcebispos de Braga"
16 de jul.	Feira do Livro de Braga	Sessão de apresentação do livro "Pensar Portugal - A Modernidade de um País Antigo"
17 de jul.	Feira do Livro de Braga	Sessão de apresentação do livro "Língua portuguesa global: comunicar no panorama mediático luso-brasileiro"
20 de jul.	BGUM e Online	31ª sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento - "O ano da morte de Ricardo Reis", de José Saramago
21 de jul.	BPG e Online	I Congresso Internacional sobre Migração e Diáspora Académica Brasileira. Org. apoio Casa do Conhecimento
9 set.	BGUM	Conversa sobre a Literacia em Saúde ao longo do ciclo de vida
21 set.	BGUM e Online	32ª sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento - "As doenças do Brasil", de Valter Hugo Mãe.
22 set. a 26 out.	BGUM	Ler + Mostra Bibliográfica sobre a Constituição República Portuguesa
14 out.	Reitoria	Sessão de apresentação do livro "Edifícios de elevado perfil ambiental". UMinho Editora
25 out. a 7 nov.	BGUM	Ler+ Mostra Bibliográfica sobre a Agustina Bessa Luis, destaque portal Caminho
26 out.	BGUM e Online	33ª sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento - "Prazer e glória Autora", de Agustina Bessa-Luís. Dinamizado na BGUM, com a participação de cargo de Mónica Baldaque e Professora Maria do Carmo Mendes.

28 out.	BGUM, BPG	Animação Halloween (decoreação e publicações)
8 nov. a 23 dez.	BGUM	Exposição "Saramago Mediterrâneo" - comemoração dos 100 anos nascimento. Coorg. Associação Cultural Sete Sóis.
8 nov.	BGUM	Ler+ Mostra Bibliográfica sobre José Saramago, destaque portal Caminho
16 nov.	BGUM e Online	34ª sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento - "Vozes de Chernobyl" de Svetlana, dinamizador Prof. João Sarmento.
22 nov.	BGUM e Online	Lançamento do livro "As Irmãs de Prometeu A Química no Feminino". Org. EC, apoio Casa do Conhecimento
24 nov.	BGUM	Aula de abertura Formação de Competências Transversais. Org. ICS, apoio Casa do Conhecimento
29 nov.	BGUM	Mesa redonda "Vou ali E já venho" sobre o programa de apoio Erasmus+. Org. AEPUM
7 dez.	BPG e Online	Cerimónia de celebração do 49º Aniversário da BAD, Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Profissionais da Informação e Documentação
14 dez.	BGUM e Online	35ª sessão da Comunidade de Leitores da Rede Casas do Conhecimento - "Em nome da terra", de Vergílio Ferreira, dinamizadora professora Maria Leonor Pereira Oliveira Castro.
15 dez.	Reitoria	Apresentação do livro "O Mundo continuará a girar" na cerimónia de entrega do Prémio Victor de Sá. Org. Conselho Cultural da UMinho, UMinho Editora.

Figura 61: Atividades de extensão cultural

3.4. Sistema de Gestão da Qualidade

O Serviço de Documentação e Bibliotecas (SDB) iniciou em 2007 a implementação de um Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) e em 2009 alcançou a certificação ISO 9001:2008 do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), com zero não conformidades. Em 2017, o SDB realizou a transição do seu SGQ para o referencial ISO 9001:2015. Ao longo de 2022, o trabalho desenvolvido nesta área centrou-se na melhoria contínua de todo o sistema de gestão da qualidade bem como na plataforma que o suporta. Neste sentido, foram implementadas diversas ações interventivas contempladas no Plano de Atividades 2022 para dar cumprimento ao objetivo estratégico (OE3): consolidar gestão da qualidade, melhorar e modernizar procedimentos, promover práticas sustentáveis e subsequente.

Realizou-se em 2022, a primeira auditoria de acompanhamento à certificação do Sistema de Gestão da Qualidade da USDB, com o objetivo de avaliar o cumprimento de todos os requisitos estabelecidos pela norma de referência, confirmando a eficácia do sistema de gestão como um todo. O processo foi conduzido pela empresa LUSAENOR, Lda. nos dias 27 e 28 de junho de 2022, na qual se comprovou a implementação do sistema no que respeita aos requisitos especificados na norma de referência UNE-EN ISO 9001:2015. Perante as observações realizadas e os registos efetuados no decurso da auditoria, a Equipa Auditora (EA) considerou relevante referir os seguintes pontos fortes: empenho, competência técnica e colaboração dos auditados, orientação para a satisfação do cliente e melhoria contínua, solidez das metodologias estabelecidas, clareza e seriedade na apresentação dos dados solicitados, preocupações sobre as condições e instalações disponibilizadas aos clientes e utilizadores, mudanças ocorridas no *software* de bibliotecas, adaptação à formação de utilizadores em modelo *online* e

ferramentas de gestão de projeto.

Relativamente a alterações ou mudanças internas e externas que afetaram o sistema de gestão, destacam-se a integração do SGQ-USDB no SIGAQ-UM, que foi anunciada em finais de 2020, e que resulta na realização progressiva da integração e alinhamento do Sistema Gestão da Qualidade dos USDB com o Sistema Interno de Garantia da Qualidade (SIGAQ-UM) da Universidade do Minho. Neste sentido destacam-se a realização em 2022 do QSu: Questionário de Serviço – variante utilizador, em conformidade com o Circular VRT-RJM-19/2021.

Relativamente a ações participativas no âmbito do sistema gestão da qualidade, os SDB participaram na 4ª edição do “Evento Anual da Qualidade” (EAQ'2022) no dia 13 de dezembro de 2022, promovida pela Universidade do Minho. A edição deste ano do Evento Anual da Qualidade é dedicada à discussão em torno da recolha e tratamento de dados que suportam a produção de indicadores e estatísticas oficiais de desempenho institucional, no sentido de apoiar a tomada estratégica de decisão, nas vertentes do ensino, da investigação e da interação com a sociedade, bem como a melhoria contínua da própria Universidade. Destaca-se também a participação nos seguintes programas de mobilidade:

- Programa de Mobilidade da iniciativa do Grupo de Trabalho das Bibliotecas do Ensino Superior (GT-BES) da BAD “A Minha Biblioteca é a tua Biblioteca” 2022, com oferta do programa de formação intitulado: “Gestão da qualidade e melhoria contínua nas Bibliotecas da Universidade do Minho”
- Programa ser CAMinho@UMinho, um programa de intercâmbio profissional das Bibliotecas, Arquivo e Museus associados à Universidade do Minho, onde foi realizado uma sessão de esclarecimento intitulada: “Sistema de Gestão da Qualidade - 13 anos de certificação na USDB”.

A USDB, assinalou a Semana internacional da qualidade 7 a 11 de novembro, invocando o tema definido para 2022: “Consciência de qualidade: fazer a coisa certa”. No âmbito desta temática, abordamos o conceito no programa de mobilidade: serCAMinho@UMinho, onde destacamos a importância do conceito da qualidade para a gestão e para os colaboradores, e a notoriedade de se fazer a coisa certa nos três grandes cenários de aplicação: na organização, no meio envolvente e junto de todas as partes interessadas.

3.4.1. Análise do desempenho com clientes

No período de 17 a 31 de maio, foi realizado o questionário de avaliação da qualidade dos Serviços de Documentação e Bibliotecas, no âmbito do estabelecido pelas Circulares VRT-RJM-19/2021 e VRT-RJM-20/2021.

A análise global do questionário, numa escala de 1 a 5 (em que 1= Discordo totalmente; 2= Discordo; 3= Concordo; 4= Concordo substancialmente; 5= Concordo totalmente), revelou os seguintes resultados:

Nº de respostas	425
Média	4,3

Figura 62: Resultados do questionário de avaliação da qualidade dos serviços

Questão	Média
1. O horário de atendimento dos serviços prestados pela Unidade é adequado	4,3
2. Os tipos de espaço físico onde se disponibilizam os serviços prestados pela Unidade são adequados	4,3
3. As condições dos espaços físicos onde se disponibilizam os serviços prestados pela Unidade são adequadas	4,2
4. Os serviços digitais disponibilizados pela Unidade são adequados	4,1
5. Os serviços prestados pela Unidade respondem às solicitações de forma adequada	4,2
6. A Unidade comunica ao utilizador o tempo indicativo para os serviços responderem às solicitações	4,3
7. Os serviços prestados pela Unidade respondem, no tempo indicado, às solicitações	4,3
8. Os serviços prestados pela Unidade respondem, com rapidez, às solicitações	4,3
9. Os serviços prestados pela Unidade são efetuados com cortesia	4,4
10. Os serviços prestados pela Unidade são efetuados de forma personalizada	4,3
Média	4,3

Figura 63: Resultados por questão do questionário de avaliação da qualidade dos serviços

Para além do questionário de avaliação da qualidade dos Serviços de Documentação e Bibliotecas, e à semelhança do sucedido em anos anteriores, no período de 14 a 28 de novembro, foi realizado um outro inquérito por questionário aos utilizadores das bibliotecas da UMinho, para avaliar o seu grau de satisfação com a qualidade do atendimento que lhes foi prestado.

O inquérito foi realizado na Biblioteca Geral, na Biblioteca da UMinho no Campus de Azurém, na Biblioteca Prof. Joaquim Pinto Machado, na Biblioteca Nuno Portas, na Biblioteca de Direito e na Biblioteca de Ciências da Educação. A Biblioteca do Campus de Couros encontrava-se encerrada.

A aplicação do questionário foi feita por amostra aleatória nos balcões de atendimento das referidas bibliotecas. Após atos de atendimento, os funcionários dos respetivos balcões diligenciaram pelo envio da informação aos utilizadores para acesso ao questionário, solicitando a sua colaboração.

As figuras a seguir apresentadas sintetizam os resultados obtidos através da aplicação do questionário. A escala utilizada para as duas primeiras questões foi: 1=Mau; 5=Excelente.

Nº de respostas	145
Média	4,9

Figura 64: Questão 1 – Qualidade do atendimento

	Simpatia	Educação	Clareza	Eficiência	Rapidez	Disponibilidade
Média	4,9	4,9	4,9	4,9	4,8	4,9

Figura 65: Questão 2 – Qualidade do atendimento por fator

Atendimento	Nº de respostas	%
Excelente	104	71,7
Muito bom	36	24,8
Bom	2	1,4
Insuficiente	2	1,4
Mau	1	0,7
Total	145	

Figura 66: Questão 3 – Avaliação global do atendimento

Os resultados obtidos nos dois questionários permitiram superar o objetivo 12 “Manter o nível de satisfação dos utentes”, inscrito no Quadro de Avaliação e Responsabilização da USDB para 2022.

No âmbito das atividades de formação de utilizadores, a avaliação da satisfação foi monitorizada através da aplicação de um questionário de avaliação, enviado via email após a realização das ações de formação. Os questionários aplicados, usando uma escala de 1 a 5 (1=não concordo e 5=concordo totalmente), tiveram como resultado uma média global de 4,67, tendo as ações presenciais alcançado uma média de 4,68 e as ações realizadas online uma média de 4,66.

Regime da formação	Média 2022
Presencial	4,68
Online	4,66
Média Total	4,67

Figura 67: Média da avaliação da satisfação das ações de formação

O serviço de Empréstimo Interbibliotecas e fornecimento de documentos, remete aos seus requerentes um questionário da avaliação após a satisfação de cada pedido. Os questionários aplicados neste âmbito, usando escala de 1 a 5 (1 = Totalmente insatisfeito/a e 5 = Totalmente satisfeito/a), obtiveram os seguintes resultados:

Regime da formação	Média 2022
Fornecimento de serviços Interbibliotecas a instituições	4,90
Fornecimento de serviços Interbibliotecas aos utentes	4,73
Média Total	4,82

Figura 68: Média da avaliação da satisfação dos pedidos de fornecimento de serviços Interbibliotecas

3.4.2. Análise satisfação colaboradores

De 12 a 23 de dezembro de 2022, os SDB realizaram um inquérito por questionário sobre a satisfação dos seus colaboradores, relativo a 2022. O questionário aplicado, com algumas adaptações, foi a CAF (já usado em vários serviços da administração pública), o qual foi disponibilizado via eletrónica através da plataforma LimeSurvey para preenchimento pelos colaboradores.

A figura a seguir apresentada sintetiza, por temáticas, os resultados obtidos através da aplicação do questionário. A escala utilizada foi: 1 = Muito insatisfeito; 5= Muito satisfeito

Descrição	Média 2022
Questão 1 – Satisfação global dos colaboradores com a organização (USDB)	4,16
Questão 2 – Satisfação com a gestão e sistema de gestão	3,51
Questão 3 – Satisfação com as condições de trabalho	3,84
Questão 4 – Satisfação com o desenvolvimento da carreira e de competências	3,45
Questão 5 – Satisfação com a liderança (gestor de topo e gestor intermédio)	3,38
Questão 6 – Níveis de motivação	4,15
Questão 7 – Satisfação com o Sistema Gestão da Qualidade	4,18
Média Total	3,81

Figura 69: Resultados do questionário de satisfação dos colaboradores 2022

Descrição	Média 2021	Média 2022	Var. %
Questão 1 – Satisfação global dos colaboradores com a organização (USDB)	3,84	4,16	4,52 %
Questão 2 – Satisfação com a gestão e sistema de gestão	3,37	3,51	2,33 %
Questão 3 – Satisfação com as condições de trabalho	3,75	3,84	1,59 %
Questão 4 – Satisfação com o desenvolvimento da carreira e de	3,20	3,45	8,83 %

competências			
Questão 5 – Satisfação com a liderança (gestor de topo e gestor intermédio)	3,21	3,38	4,64 %
Questão 6 – Níveis de motivação	3,91	4,15	6,68 %
Questão 7 – Satisfação com o Sistema Gestão da Qualidade	3,61	4,18	11,76 %
Média Total	3,56	3,81	7,78 %

Figura 70: Análise comparativa dos resultados 2021/2022

Os resultados obtidos com a aplicação deste questionário permitiram alcançar o objetivo estratégico (OE - Satisfação global dos colaboradores dos SDB, revelada por questionário), inscrito nos Objetivos Operacionais da USDB para 2022, com média de 3,81. A análise comparativa dos resultados face a 2021, demonstra um aumento de 7,78%, com destaque para aumentos significativos nas questões 7 (Satisfação global dos colaboradores com a organização (USDB) de 11,76%, 4 (Satisfação com o desenvolvimento da carreira e de competências), com aumento de 8,83% e 6 (Níveis de motivação), com aumento de 6,68%.

3.4.3. Análise do desempenho dos fornecedores

A metodologia de avaliação, dos fornecedores, obedece ao definido pela UMinho neste âmbito. A Direção do Serviço de Bibliotecas e Documentação definiu como índice de qualificação de fornecedores (IQF) - 3 estrelas (Classificação Bom), segundo a escala de avaliação. Os resultados da avaliação dos fornecedores, no decorrer de 2022, obtiveram uma média global de 4,02, garantindo assim que todos os fornecedores transitam para 2021 como qualificados.

N.º de fornecedores	N.º de fornecimentos	Média da Avaliações
55	174	4,02

Figura 71: Avaliação dos fornecedores

3.4.4. Análise das Não Conformidades e Reclamações e Estudo de Causas

O Sistema Gestão da Qualidade dos SDB, não registou nenhuma não conformidade, em 2022.

Em 2022, foram apresentadas pelos utilizadores das bibliotecas UMinho 22 reclamações (10 intrínsecas e 12 não intrínsecas à USDB) e oito sugestões (cinco intrínsecas e três não intrínsecas à USDB).

Processo	Reclamações
Serviços de leitura e empréstimo	22
Total	22

Figura 72: Reclamações dos utilizadores registadas e tratadas

Processo	Sugestões
Gestão das Aquisições	1
Serviços de Leitura e Empréstimo	7
Total	8

Figura 73: Sugestões dos utilizadores registadas e tratadas

Foram ainda registadas e tratadas, ao longo de 2022, as Sugestões de Melhoria (apresentados pelos colaboradores USDB) e os Pedidos de suporte aos processos a seguir apresentados:

Ocorrência	2022
Sugestões de melhoria	3
Pedidos de suporte de infraestruturas	113
Pedidos de suporte informático	142
Pedidos de suporte análise documental	18
Pedido de suporte análise documental: classificação de T&D / e-books	2309
Pedidos de suporte catalogação	921
Pedidos suporte RepositoriUM	830
Pedidos de suporte ao responsável pela qualidade	18
TOTAL	4343

Figura 74: Sugestões de melhoria e pedidos de suporte registados e tratados

O estudo das causas das ocorrências registadas, bem como, o tratamento dado às mesmas e respetiva avaliação de resultados, encontra-se registado na documentação que compõe o processo “Tratamento de Não Conformes e de Reclamações” da rede de processos do Sistema de Gestão da Qualidade dos SDB.

3.4.5. Análise da eficácia das ações corretivas e preventivas

A análise da eficácia das ações corretivas (AC) e de melhoria incidem sobre as não conformidades (NC), sugestões de melhoria (SM) e observações (Obs), registadas no âmbito dos processos de suporte ao sistema gestão, bem como aqueles que resultam analogamente dos planos de ações corretivas e de melhoria de auditorias e de oportunidades de melhoria (OM) identificadas quotidianamente ao nível do sistema gestão da qualidade da USDB oriundo dos seus utentes e colaboradores.

3.4.5.1. Auditorias (Internas e Externas)

No contexto das auditorias realizadas, procedeu-se ao acompanhamento e análise do grau de execução das ações corretivas propostas para mitigar as constatações, através do programa de gestão. O acompanhamento e grau de execução das ações são expressos em termos percentuais, resultante da relação entre o valor executado no período em análise, e o correspondente valor previsto. O grau de eficácia das ações é aferido no final do período de acompanhamento, e traduz-se na medida em que as atividades planeadas para contemplação das constatações foram realizadas e conseguidas.

A auditoria interna ao Sistema Gestão da Qualidade da USDB, realizou-se no dia 10-05-2022 pela empresa PROCESS ADVICE - Consultoria, Auditoria e Assessoria de Gestão Lda. com os seguintes resultados:

Cláusulas da Norma ISO 9001	Codificação	Observações	Oportunidade de Melhoria	Não Conformidade	Estado
6.1 Ações para tratar riscos e oportunidades	NC1			1	Implementada
6.1 Ações para tratar riscos e oportunidades	Obs(A)	1			Implementada
8.5.1. Controlo da produção e da prestação do serviço	NC2			1	Implementada
9.1.2. Satisfação do cliente	Obs(B)	1			Implementada
9.3 Revisão pela gestão	Obs(C)	1			Implementada
4.2. Compreender as necessidades e as expectativas das partes interessadas	OM(a)		1		Implementada
TOTAL		3	1	2	

Figura 75: Sugestões de Melhoria e Observações registadas na auditoria interna

Foram identificadas um total de seis constatações: duas não conformidades, três observações e uma oportunidade de melhoria. No decorrer de 2022, a Direção dos SDB em colaboração com o gestor da qualidade definiram diversas ações corretivas que visaram corrigir e eliminar as referidas constatações. As não conformidades detetadas ao sistema gestão da qualidade da USDB foram imediatamente intervencionadas, através da tomada de ações para controlar, corrigir e lidar com as consequências. Em reunião SGQ/Direção, procedeu-se à análise crítica das não conformidades e determinou-se: as causas de não-conformidades, avaliação da necessidade de ações para assegurar que as não conformidades não se voltam a repetir, determinação e implementação de ações necessárias, registo dos resultados de ações executadas e análise crítica da eficácia da ação corretiva executada. Resultante das ações executadas, foram implementadas com sucesso a totalidade das constatações.

Perante as observações realizadas e os registos efetuados no decurso da auditoria interna, a Equipa

Auditora (EA) considerou relevante referir os seguintes pontos fortes: O sistema de auto-empréstimo na Biblioteca Geral, as condições das salas para estudo em grupo e para estudo individual, a disponibilidade e a competência técnica dos colaboradores auditados e a existência na USDB de recursos humanos e técnicos, infraestruturas e meio ambiente necessários para melhorar e reforçar a consolidação do SGQ.

Realizou-se nos dias 27 e 28 de junho de 2022 a primeira auditoria de acompanhamento à certificação do Sistema de Gestão da Qualidade da USDB, com o objetivo de avaliar o cumprimento de todos os requisitos estabelecidos pela norma de referência, confirmando a eficácia do sistema de gestão como um todo. O processo foi conduzido pela empresa LUSAENOR, Lda., com os seguintes resultados:

Cláusulas da Norma ISO 9001	Codificação	Oportunidades de Melhoria	Observações	Estado
6.1. Ações para tratar riscos e oportunidades	OM(c)	1		Implementada
7.5. Informação documentada	Obs(1)		1	Em implementação
8.3. Projeto e desenvolvimento de produtos e serviços	Obs(2)		1	Implementada
9.1. Monitorização, medição, análise e avaliação	OM(a)	1		Em implementação
9.1.2. Satisfação do cliente	OM(b)	1		Implementada
TOTAL		3	2	

Figura 76: Sugestões de Melhoria e Observações registada na auditoria externa

Foram identificadas um total de cinco constatações: três oportunidades de melhoria e duas observações. No decorrer de 2022, a equipa de gestão dos SDB em colaboração com responsável pelo sistema da qualidade, estabeleceram diversas ações corretivas e de melhoria que visaram corrigir e eliminar as referidas constatações. Resultante das ações executadas, foram implementadas com sucesso em três das constatações, e com o processo a decorrer da implementação em duas das constatações, com a previsão de conclusão no primeiro trimestre de 2023.

A Entidade Auditora (EA) realçou como pontos fortes: O empenho, competência técnica e colaboração dos auditados, orientação para a satisfação do cliente e melhoria contínua, solidez das metodologias estabelecidas, clareza e seriedade na apresentação dos dados solicitados, preocupações sobre as condições e instalações disponibilizadas aos clientes e utilizadores, mudanças ocorridas no software de bibliotecas, adaptação à formação de utilizadores em modelo online e as ferramentas de gestão de projetos.

3.4.5.2. Sugestões de melhoria dos colaboradores da USDB

As sugestões apresentadas pelos colaboradores da USDB, foram recolhidas através do *Registo de Ocorrências* no portal do Sistema Gestão da Qualidade da USDB. Todas as sugestões de melhoria recebidas foram criteriosamente analisadas pela direção do USDB, e posteriormente executadas com uma eficácia de implementação de 100%.

Sugestões de melhoria /Ref. ^a	Estado		Tx. Análise Eficácia
	Fechada	Estado	
N.º 91	1	Implementada	100%
N.º 92	1	Implementada	100%
N.º 93	1	Implementada	100%
Total:	3		100%

Figura 77: Sugestões de melhoria apresentadas pelos colaboradores em 2022

3.4.5.3. Suporte Informático

O Setor de Informática desenvolveu a sua ação em 2022 a partir de 8 eixos de intervenção, procurando assegurar o regular funcionamento dos sistemas e recursos informáticos que apoiam a atividade da USDB.

1. Assegurar a gestão e suporte do sistema integrado de gestão de bibliotecas Koha:
 - Apoio aos operadores e o auxílio à implementação de procedimentos do circuito documental;
 - Realização do acompanhamento e triagem dos pedidos de suporte à empresa responsável pelo contrato de manutenção do sistema;
 - Monitorização do sistema apoiando na configuração e deteção de erros no sistema;
 - Criação de relatórios no sistema Koha de acordo com as necessidades da chefia e da equipa, incluindo a atualização da configuração do serviço de impressão de etiquetas;
 - Alteração dos processos de digitalização de capas, contracapas e Índices e também do serviço de pesquisa;
 - Atualização de sistema de localização por cotas para ser integrado no Koha.
2. Monitorizar, atualizar e consolidar o sistema de reservas online de espaços:
 - Integração de novos recursos no sistema, nomeadamente a reserva de cacifos;
 - Gestão das permissões e acesso ao serviço;
 - Atualização das agendas sempre que necessário e em função do calendário escolar.
3. Monitorizar e consolidar o sistema OTRS em uso para serviço de *helpdesk* centralizado:
 - Manutenção do sistema em operação 24x7 e monitorização do seu uso, prestando o apoio necessário aos operadores e melhorando fluxos de trabalho sempre que foi considerado necessário;
 - Preparação do sistema para os serviços de *helpdesk* do GGICRCA, relativos ao RepositóriUM, editora e formação Open Science – configuração de parametrizações de forma a acomodar os novos serviços.
4. Assegurar o suporte do portal do SGQ:

- Manutenção do sistema e apoio na criação ou edição de processos, formulários ou páginas;
 - Criação de contas, atribuição de permissões, criação de vistas para exportação de dados estatísticos.
5. Consolidar e dinamizar o suporte aos operadores:
- Apoio direto e serviço de *helpdesk* a todos os operadores, apoiando a execução das tarefas e uso dos sistemas;
 - Realização de programa de formação TIC em novos softwares ou uso das aplicações informáticas - “Dicas TIC @ USDB”, tendo sido realizadas seis ações de formação organizadas durante 2022, além das formações específicas e pontuais a cada operador;
 - Aquisição de portáteis para os colaboradores, tendo sido adquiridas e substituídas 12 postos de trabalho e aquisição de um computador pessoal e disponibilização de posto multimédia para os utentes, com software Adobe Creative Suite e *scanner* A3 instalados na BGUM.
6. Garantir a manutenção dos equipamentos e monitorização dos servidores físicos:
- Instalação e configuração de novos equipamentos (principalmente portáteis de trabalho);
 - Preparação de equipamentos para os colaboradores da USDB utilizarem em regime de teletrabalho e gestão de permissões de utilização da VPN;
 - Criação de caixas de correio para os serviços e gestão das listas de distribuição;
 - Seleção, orçamentação e aquisição de equipamentos informáticos e consumíveis, e aquisição e instalação de licenças do software Aboce Creative Cloud Suite;
 - Atualização das licenças das aplicações e dos certificados digitais em uso nos serviços disponibilizados e a monitorização da utilização de novos equipamentos adquiridos.
7. Gerir, monitorizar e atualizar as aplicações e serviços em uso na USDB:
- Garantia do bom funcionamento dos serviços disponibilizados e realização das atualizações de segurança dos servidores e de versões de software e plugins, sempre que necessário, nos seguintes sistemas:
 - Editora UMinho (*Open Journal System - OJS* e *Open Monograph Press - OMP*) – gestão do servidor, atualização das aplicações instaladas, direta e indiretamente relacionados com sistema operativo e/ou com os softwares OJS e OMP.
 - DataRepositóriUM (*Dataverse*) – gestão do servidor e atualização das aplicações instaladas, direta e indiretamente relacionados com sistema operativo e/ou com software *Dataverse*
 - Sistema de inquéritos (*Limesurvey*) – atualização das aplicações instaladas, direta e indiretamente relacionados com sistema operativo e/ou com software *Limesurvey*, e ainda criação de *templates* de inquéritos, criação de operadores, atribuição de permissões, importação de dados dos utentes para base de dados dos participantes dos inquéritos
 - Serviço de *helpdesk* (OTRS) – atualização das aplicações instaladas, direta e indiretamente relacionados com sistema operativo e/ou com software *Znuny*, e também a atualização de configurações do software, criação de operadores e grupos, atribuição de permissões, criação de *templates* de resposta, criação de relatórios para extração de dados estatísticos
 - Sistema do portal da qualidade (*Sharepoint*) – manutenção do servidor físico, instalação de atualização do sistema operativo e das aplicações direta ou indiretamente relacionadas com o *Sharepoint*
 - Sistema de Reservas de Espaços (*bookedscheduler*) – instalação de atualização do sistema operativo, instalação de atualizações relacionadas com o software.
 - Elaboração e implementação de procedimento de impressão do serviço 3D junto dos colaboradores do atendimento

8. Assegurar o acompanhamento do serviço nacional “Biblioteca Comum”

- Realização da fase de transição e contacto com o técnico que assegurou em 2022 a manutenção do serviço de Catálogo coletivo nacional de Bibliotecas de Ensino Superior⁴⁶

Adicionalmente, foram asseguradas as seguintes atividades em 2022

- Apoio na configuração do serviço *Handle Server* no RepositoriUM – alteração de nome DNS e ativação de HTTPS no *Handle server* do *DSpace*;
- Alteração de configurações do software *DSpace* utilizado na criação da biblioteca digital para o CIM Cávado (Comunidade Intermunicipal do Cávado);
- Finalização da configuração e transferência de informação, documentação e administração do sistema *DSpace* para novos administradores da biblioteca digital de CIM Cávado.

⁴⁶ <https://aqualibri.cimcavado.pt>

3.4.6. Manutenção e Operação

Em 31 de Dezembro de 2022, o parque informático da USDB era constituído por:

Designação	Δ 2020
95 Postos de trabalho e pesquisa (computador, ecrã, teclado e rato)	+10
5 Servidores físicos (1 Windows Server 2003, 2 Windows Server 2008, 2 Windows Server 2012R2, NAS)	+1
7 Servidores virtuais (1 Windows Server 2003, 1 Windows Server 2008, 1 Windows Server 2012R2, 2 Windows Server 2016, 4 Linux Server)	+2
7 Impressoras	-1
2 Impressoras Etiquetas	0
3 Impressoras 3D	0
2 Multifunções (Impressora, Scanner, Fax)	0
1 UPS's	0
13 Scanners	0
Algumas dezenas de outros equipamentos, periféricos e acessórios (pistolas de leitura de códigos de barras, Colunas de som, headsets, webcam, telemóveis, tablets, etc...).	

Figura 78: Constituição do parque informático da USDB

Relativamente à infraestrutura de base, foram adquiridos: 4 Licenças *Adobe Creative Cloud Suite*, 12 portáteis para substituir postos de trabalho obsoletos ou a necessitar de renovação e 1 PC para posto multimédia da BGUM.

Relativamente à manutenção preventiva, os planos previstos para agosto foram executados antecipadamente, tendo sido concluídos em julho, não tendo sido reportada qualquer anomalia durante a sua execução.

3.4.7. Suporte

O sector de informática repartiu a sua ação de suporte pelos seguintes tipos de atividades: i) desenvolvimentos e melhorias, ii) instalação e configuração de hardware e software, iii) avaria de equipamentos, iv) Koha, v) email institucional, vi) orçamentos e vii) formação.

Os pedidos de suporte categorizados como “instalação e configuração de hardware e software” voltaram a dominar o número de pedidos de suporte, contudo o “desenvolvimentos e melhorias” foram os que contabilizaram o maior tempo nas intervenções, fruto da necessidade de atualização das tecnologias adotadas e da constante necessidade de alterações, e ainda dos novos desenvolvimentos efetuados de acordo com as necessidades da USDB, tendo ocupado 28% do numero de pedidos e 54% do tempo das intervenções, respetivamente. A categoria “desenvolvimentos e melhorias” destaca-se ainda por ter sido a atividade com um maior crescimento comparativamente a 2021.

O número de pedidos categorizados como “avaria de equipamentos” subiram de 14% para 23% e o tempo de intervenção também subiu de 9% para 16%, relativamente a 2021.

Estas três categorias totalizam 77% do número de pedidos e 87% do tempo de intervenções, tornando-se assim as principais atividades deste serviço.

O número de pedidos de suporte relacionados com Koha desceu de 12% para 7% relativamente a 2021 fruto do amadurecimento do sistema, mas o tempo de intervenção manteve-se nos 9%.

Em 2022, o número de pedidos relacionados com caixas de correio e listas de distribuição institucionais (email institucional), “formação e orçamentação”, representaram 16% do total.

O gabinete Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas continua como o setor com o maior tempo por intervenção 25%, contudo registou uma diminuição de 10% comparativamente a 2021.

Os seguintes setores viram o tempo total das intervenções aumentar, respetivamente: Leitura e Empréstimo para 23%, Gestão de recursos e serviços eletrónicos para 19%, Catalogação 12%, Gestão de Informação Científica, Repositórios e Ciência Aberta para 6% e Gestão da qualidade para 2%.

O setor da Formação de utilizadores manteve o mesmo o mesmo valor percentual 9%. Sendo que os restantes baixaram o tempo de intervenção.

A partir das intervenções registadas, apresentam-se de seguida alguns dados que caracterizam o tipo de intervenção e a origem das solicitações (ver Figura 79 a Figura 81).

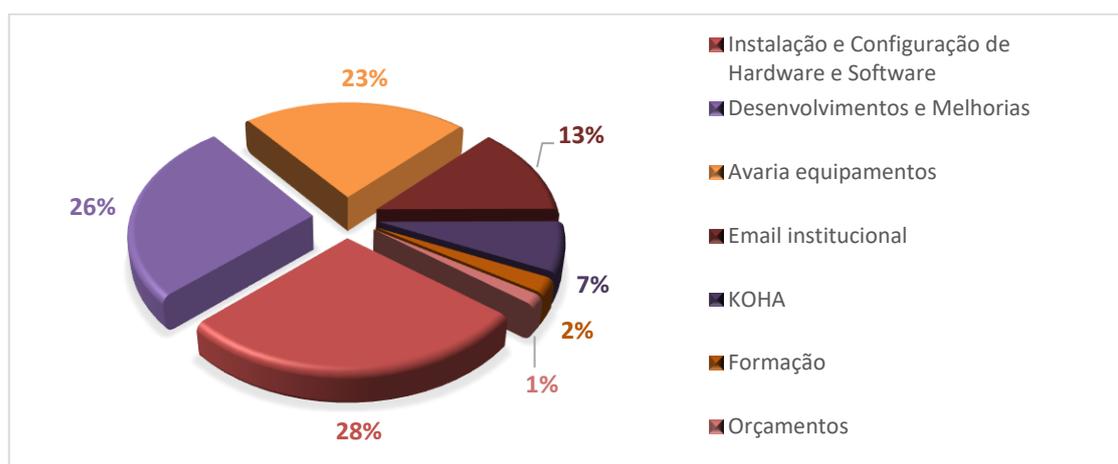


Figura 79: Percentagem do número de solicitações por tipo de intervenção

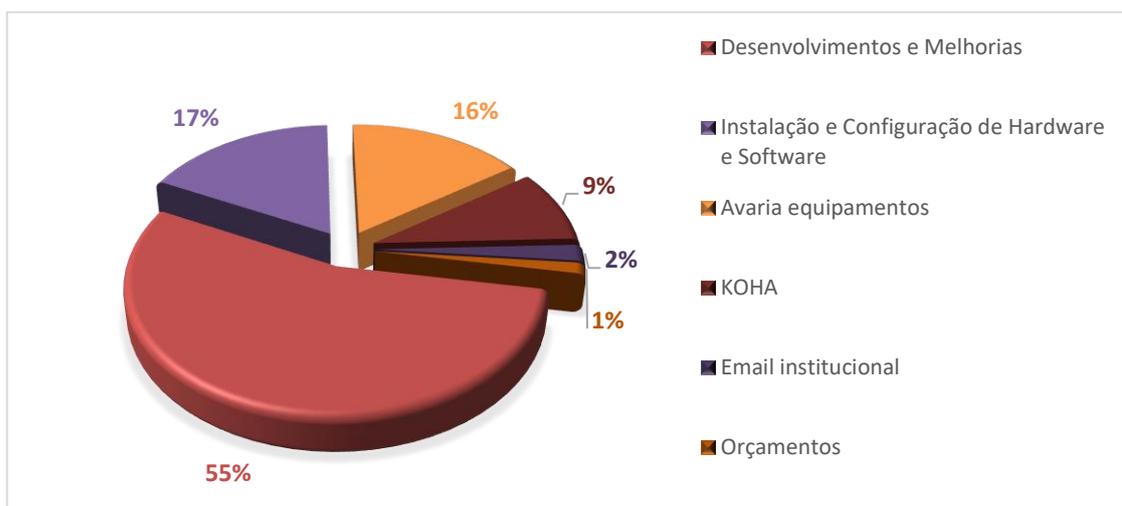


Figura 80: Percentagem de tempo despendido por tipo de intervenção

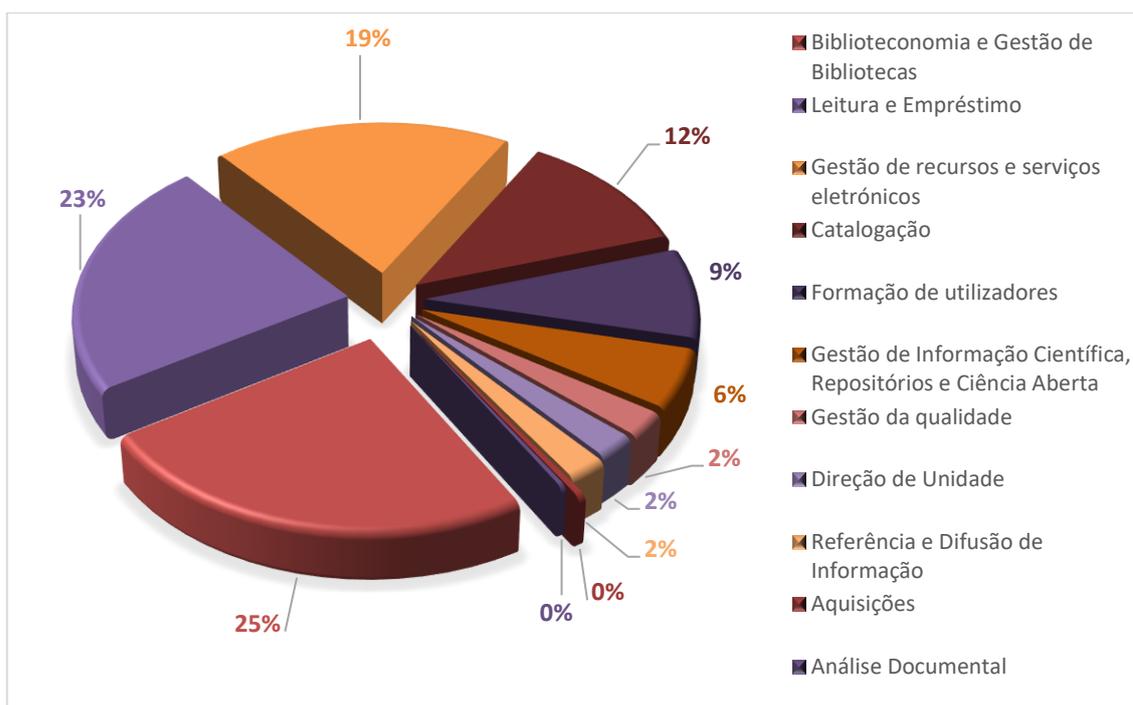


Figura 81: Percentagem de tempo despendido por sector

4. Formação dos colaboradores

Ao longo de 2022, os colaboradores da Unidade de Serviços de Documentação e Bibliotecas (USDB) frequentaram 23 ações de formação totalizando 333,5 horas. O número de horas de formação *per capita* oscilou entre 1 e 68, tendo sido abrangidos 38 colaboradores o que representa 84% do número total de colaboradores dos SDB.

Em comparação com o ano de 2022, houve um aumento de 2,7% face ao número de colaboradores que realizarem formações. A Universidade do Minho, disponibilizou o Plano de Formação Profissional (PTAG), para 2022 através do Circular Circular VRT-LA-11/2022, publicado em 08-07-2022, a publicação tardia do plano e a disponibilização efetiva da oferta formativa, teve um impacto, diminuído assim a oferta disponível aos colaboradores, que se manifestou num decréscimo das ações frequentadas em 14,8%, bem como uma diminuição de 17,2% no total de horas de formação realizadas face a 2021.

Descrição	2021	2022	Var. %
N.º de colaboradores que realizaram formação	37	38	2,7%
N.º ações de formação	27	23	- 14,8 %
Horas de formação	410	339,5	- 17,2 %

Figura 82: Formação dos colaboradores

As unidades sectoriais da USDB, dos quais os colaboradores mais participaram em formações foram: Núcleo de Informação Bibliográfica e Formação de Utilizadores, Gestão da Qualidade e Suporte Informático com uma taxa de participação de 100%, seguido pelo Gabinete de Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas com uma taxa de participação de 89%. As unidades sectoriais dos quais os colaboradores menos participaram em formações, foram o Gabinete de Gestão de Informação Científica, Repositórios e Ciência Aberta e a Direção da USDB com uma taxa de 67%, e a Gestão e suporte informático com 50%.

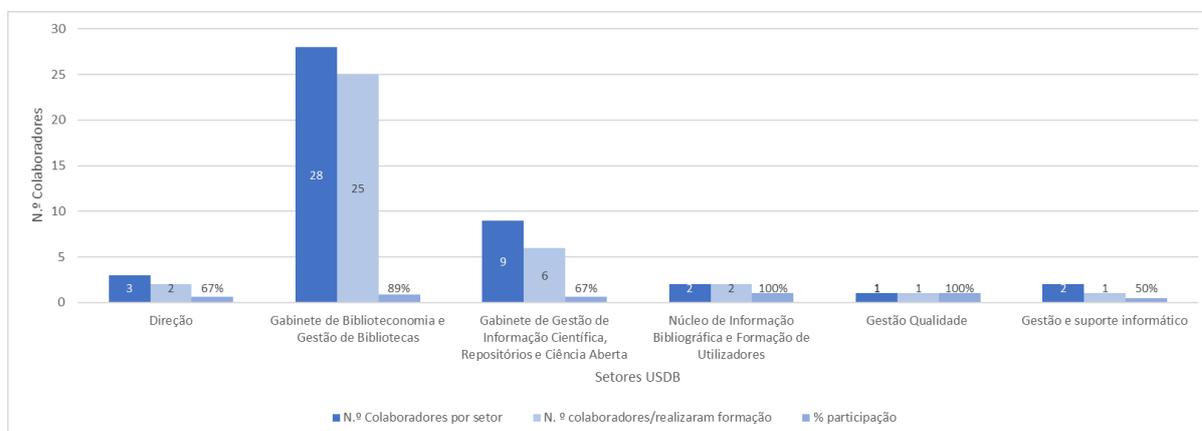


Figura 83: Distribuição dos colaboradores que frequentaram formações por unidade sectorial dos USDB

A média do número de formações por colaborador em 2022 diminuiu 16,4% face a 2021, bem como uma diminuição registada na média do número de horas de formação por colaborador de 19,4%.

Descrição	2021	2022	Var. %
N.º média de formações por colaborador	0,73	0,61	-16,4%
N.º média de horas de formação por colaborador	11,08	8,93	-19,4 %

Figura 84: Média do número de formações por colaborador

Em relação à eficácia das formações realizadas, é efetuada a avaliação das mesmas quando o número de horas da ação ministrada é igual ou superior a 6h (seis horas) ou sempre que a Direção de Serviço considere pertinente. A avaliação da eficácia da ação de formação é feita ação a ação e colaborador a colaborador. A metodologia aplicável para a determinação da eficácia da formação baseado no modelo Kirkpatrick, e assinalada em registo da avaliação da eficácia da formação e no plano de formação/registo da formação, no portal SGQ.

Ações de formação	Avaliação da eficácia - Prazo	N.º Participantes	Data de conclusão de avaliação	Resultado/Eficácia
A igualdade entre mulheres e homens e as Nações Unidas: desafios para Administração Pública	1 ano	1	junho 2022	Concluído/ eficaz
Clubes de leitura: da leitura solitária à leitura partilhada	1 ano	1	maio 2022	Concluído/ eficaz
Comunidade de prática de formadores em Bibliotecas de Ensino Superior	1 ano	1	maio 2022	Concluído/ eficaz
Curso de E-FORMADORES	1 ano	1	abril 2022	Concluído/ eficaz
Direitos e Deveres dos Trabalhadores que exercem funções na Administração Pública	1 ano	1	dezembro 2022	Concluído/ eficaz
Domínio da utilização de várias ferramentas informáticas (Zoom, Teams, Meet)	1 ano	2	dezembro 2022	Concluído/ eficaz
Formação Operacional - SBV-DAE (Suporte Básico de Vida com Desfibrilhação Automática Externa)	1 ano	6	junho 2022	Concluído/ Eficaz
Gestão Documental - DocUM	6 meses	2	novembro 2022	Concluído/ Eficaz
Procedimento Administrativo e Relação Jurídica de Emprego no Regime Fundacional	1 ano	2	dezembro 2022	Concluído/ Eficaz
Recuperação e difusão da informação	1 ano	1	maio 2022	Concluído/ Eficaz
Saúde Mental em Contexto Laboral	1 ano	3	dezembro 2022	Concluído/ Não Eficaz
Técnicas de redação online: sites, intranet, e-mail, newsletter e redes sociais do INA	1 ano	1	junho 2023	Em avaliação/Pendente
Técnicas de redação online: sites, intranet, e-mail, newsletter e redes sociais	1 ano	2	agosto 2023	Em avaliação/Pendente
Serviço de Atendimento em Bibliotecas de Leitura Pública	1 ano	3	junho 2023	Em avaliação/Pendente
Scopus Certification Program for Librarians	1 ano	1	fevereiro 2023	Em avaliação/Pendente

Microsoft Office Excel - Formação Inicial	1 ano	1	novembro 2023	Em avaliação/Pendente
Marketing de Conteúdo: websites, blogs, email marketing e SEO	1 ano	1	dezembro 2023	Em avaliação/Pendente
Intervir para preservar os documentos - Programa de intercâmbio “serCAMinho”	1 ano	1	junho 2023	Em avaliação/Pendente
Inglês Geral – Formação Avançada	1 ano	1	Fevereiro 2023	Em avaliação/Pendente
Inglês - Formação Avançada (Online)	1 ano	1	Dezembro 2023	Em avaliação/Pendente
Estratégia de digitalização e publicação de conteúdos digitais na SMS - Programa de intercâmbio “SerCAMinho”	1 ano	2	Setembro 2023	Em avaliação/Pendente
Comunicação assertiva e criativa e relacionamento interpessoal	1 ano	1	Janeiro 2023	Concluído/ Eficaz
Coaching	1 ano	2	Setembro 2023	Em avaliação/Pendente
A igualdade entre mulheres e homens e as Nações Unidas: desafios para adm.pública	1 ano	1	Outubro 2023	Em avaliação/Pendente

Figura 85: Eficácia das formações

Das ações de formação realizadas pelos colaboradores, foram sujeitas ao processo de avaliação 24 formações, das quais 11 apresentarem evidências de uma eficácia positiva, e apenas uma formação foi considerada como sendo não eficaz. Em relação às 12 restantes formações, os processos de avaliação foram iniciados em 2022, com previsão para a sua conclusão no decorrer de 2023.

5. ANÁLISE DO DESEMPENHO ORGANIZACIONAL

5.1. Análise global: objetivos e programa de gestão

No início do ano, o Serviço de Documentação e Bibliotecas definiu os seus objetivos para 2022, e os indicadores para a sua monitorização. Os indicadores, e respetivas metas, definidos para 2022, bem como os resultados atingidos encontram-se na tabela seguinte (ver Figura 86).

Indicadores	Metas 2022	Resultados
Média diária de visitas às bibliotecas	1800	1978
N.º de sessões no catálogo bibliográfico e no serviço de pesquisa AtoZ e Discover	80 000	86 452
Número de eventos/atividades de animação e extensão cultural	24	41
Utilização de serviços multimédia	80	122
Número de serviços/produtos novos ou reformulados	3	2
Ações de melhoria e modernização das bibliotecas enquanto espaços, equipamentos e sistemas	6	2
Participantes em ações de formação (planeadas e a pedido)	3000	2098
Ações de formação realizadas ou organizadas pela USDB (planeadas e a pedido)	130	117
Novas ações de formação e guias (in)formativos	8	8
Ações de informação/divulgação	90	117
Novos recursos/materiais de apoio e formação sobre CA e GDI	6	7
Número de ações no programa formação sobre ciência aberta na UMinho	8	8
Gestão e partilha dos dados produzidos / recolhidos na UMinho	5	6
Novas publicações (revistas e livros) disponibilizadas na Editora	15	21
Sessões de formação para as revistas alojadas	4	5
Utilização do serviço de atribuição de DOI	300	730
Número de documentos no RepositóriUM	76 500	78 507
Percentagem da produção científica da U.M. Do último triénio depositada	65%	58%
Número de downloads	2 100 000	2 072 978
Curadoria de dados no DataRepositóriUM - criação de novos datasets	70	43
Número de downloads	2400	3722
Número de sessões do roadshow pelas unidades e centros	10	7
Número de apresentações em eventos nacionais e internacionais	50	74
Participação em novos projetos europeus e iniciativas nacionais	2	2
Conteúdos do site Open Science USDB UMinho	50	65
Número de ações e atividades colaborativas realizadas em 2022	3	7
Percentagem de publicações depositadas no RepositóriUM através de interoperabilidade com outros sistemas	35%	24%
Número de processos/procedimentos novos ou reformulados	5	5
Custo por utente	38,00€	37,88€
Documentos processados por colaborador	2000	1662
Satisfação global revelada através de inquérito (QSu)	4,2	3,7
Satisfação com atendimento	4,7	4,8
Percentagem de sugestões de melhoria implementadas	90%	100%
Certificação ISO 9001	Manutenção	Manutenção

N.º de colaboradores que realizam formação	40	38
Índice de satisfação, utilidade e impacto da formação	4,10	4,14
Satisfação global dos colaboradores da USDB, revelada por questionário	3,7	3,8
Realização de reuniões de equipa e setoriais	30	56
Número de novos canais/meios de comunicação interna	2	2
Número de newsletters publicadas	7	6

Figura 86: Indicadores e resultados em 2022

Como se pode concluir da análise do quadro anterior, foram atingidas, e em alguns casos superadas, a maioria (28 em 40) das metas definidas.

No entanto, do conjunto dos 15 objetivos operacionais definidos, oito registaram resultados aquém do esperado, com desvios de 2%, 3,5%, 5%, 6%, 7%,13%, 16% e 47% em relação às metas. Por outro lado, no conjunto dos sete objetivos operacionais que foram superados, cinco apresentaram desvios muito significativos (superiores a 20%).

Os desvios foram ainda mais acentuados no que diz respeito aos indicadores. Dos 40 indicadores estabelecidos e listados na Figura 86, 12 não foram atingidos (desvio máximo de 67%), 8 foram atingidos e 20 foram superados, dos quais seis com desvios superiores a 50%.

Analisando o desempenho nas três dimensões em que se estrutura o QUAR, Eficácia, Eficiência e Qualidade, verifica-se que o maior desvio se regista na dimensão da Eficiência, com um resultado de 111%, seguido pelas dimensões Eficácia (104%) e a Qualidade (106%), o que resultou num desempenho global de 106%.

Analisando os principais processos da cadeia de valor, atenuou-se quase por completo o impacto da pandemia, tendo aumentado as interações presenciais com os utilizadores, e globalmente o desempenho manteve-se adequado.

No que se refere aos serviços de leitura e empréstimo, inverteu-se, pela primeira vez em mais de uma década, a tendência de decréscimo dos movimentos de empréstimos de publicações e aumentou significativamente a procura dos espaços das bibliotecas.

Relativamente aos serviços e conteúdos que reunimos debaixo da designação bibliotecas digitais, registaram-se diferentes variações nos vários componentes, mas globalmente verificou-se um ligeiro crescimento.

Relativamente à formação dos utilizadores, após dois anos de forte crescimento durante a pandemia, sobretudo na formação online, registou-se uma diminuição significativa no número de ações e participantes.

No que diz respeito ao RepositóriUM, registaram-se diferentes variações nos diversos componentes,

tendo sido ultrapassada a meta respeitante ao número de documentos, mas não se atingindo as metas relativas à percentagem da produção científica depositada e ao número de downloads.

Quanto ao DataRepositóriUM registou-se um progresso relevante em 2022, mas ainda aquém das expectativas, não tendo sido atingidas duas das três metas definidas no início do ano.

Quanto aos serviços editoriais, todas as metas definidas foram ultrapassadas, tendo a atividade da UMinho Editora continuado a crescer significativamente.

Relativamente à gestão de projetos e Ciência Aberta o ano foi também de intensa atividade, com o fecho de vários projetos, o início de outros e a apresentação de diversas candidaturas.

Finalmente, deve sublinhar-se que a satisfação dos utentes das bibliotecas, tal como avaliada pelos inquéritos realizados, se manteve muito elevada. Os resultados obtidos no questionário QSu (Questionário de Serviço – variante utilizador, que substituiu o questionário Libqual anteriormente utilizado) que foi pela primeira vez aplicado em 2022, indiciam uma ligeira melhoria (apesar de não ser possível uma comparação direta com o questionário anterior) e os resultados do questionário ao atendimento confirmaram um aumento da satisfação.

6. NOTAS FINAIS

Após dois anos de forte condicionamento da atividade da Unidade dos Serviços de Documentação e Bibliotecas pela evolução da situação epidemiológica relacionada com a pandemia de COVID-19, o ano de 2022 assinala o retorno e a retoma da normalidade no funcionamento da USDB, na oferta dos seus serviços e em particular no funcionamento das bibliotecas da Universidade do Minho. De facto, em 2022, as bibliotecas geridas pela USDB retomaram os horários e os modos de funcionamento que praticavam até março de 2020, nomeadamente com a manutenção dos horários alargados (até às 24h) e a abertura permanente das salas 24x7 nas duas principais bibliotecas (BGUM e BPG).

A retoma do funcionamento normal nas bibliotecas, e no conjunto dos serviços oferecidos pela USDB, a existência de várias situações de ausência prolongada por baixa médica, e a saída de duas pessoas da equipa, voltaram a agravar o problema da insuficiência de recursos humanos, que tinha sido mitigado nos últimos anos sobretudo pela condicionamento e diminuição da atividade durante a pandemia. O problema é particularmente agudo na equipa que exerce funções nas bibliotecas em Guimarães, mas afeta todos os setores e o conjunto da equipa da Unidade de Serviços de Documentação e Bibliotecas, com conseqüente sobrecarga de trabalho e o risco de ameaçar o funcionamento normal da USDB e a qualidade dos serviços que presta.

A insuficiência de recursos humanos, as alterações resultantes das entradas e saídas de funcionários que se registaram, bem como a mudança na chefia do Gabinete de Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas, colocaram novos desafios e reforçaram a necessidade de reorganizar a equipa, redistribuir tarefas e realocar pessoas para assegurar o funcionamento dos Serviços. Apesar deste contexto difícil, a equipa da USDB deu mais uma vez testemunho de elevado profissionalismo e dedicação. Refira-se ainda que, aproveitando o enquadramento legal entretanto criado, e dado que as funções que exercem são compatíveis com esse regime, a maioria dos funcionários do Gabinete de Gestão de Informação Científica, Repositórios e Ciência Aberta passou ao regime de teletrabalho, mas com obrigações de atividade presencial ao longo do mês, experiência que se tem revelado positiva.

Considerando este enquadramento relativo aos recursos humanos, e a regresso da atividade presencial normal, o ano de 2022 foi sobretudo um ano de consolidação e retoma, e não tanto de inovação, na atividade e serviços da USDB. Em qualquer caso, devem destacar-se alguns aspetos significativos que marcaram a atividade da USDB em 2022.

Desde logo o reforço da cooperação entre as entidades agregadas no Portal CAMinho (USDB, Biblioteca Pública de Braga, Biblioteca Lúcio Craveiro da Silva, Biblioteca da Sociedade Martins Sarmiento e Arquivo Distrital de Braga), nas diferentes áreas identificadas ainda em 2021. Essa cooperação permitiu identificar e implementar melhorias no software Koha e no Portal CAMinho, realizar atividades culturais conjuntas e dinamizar um programa de formação colaborativo, designado SerCAMinho, no qual já participarem 34 funcionários das cinco entidades. No entanto, não foi possível acionar o serviço de empréstimo interbibliotecas, que foi completamente configurado no início de

2022, por não ter sido possível que Universidade do Minho fornecesse uma solução para o transporte de publicações entre as bibliotecas.

A segunda nota é de preocupação pelo agravamento das limitações da infraestrutura e do suporte informático da Universidade do Minho. Esse problema tem impacto imediato na qualidade dos serviços, o que é particularmente sentido no funcionamento do RepositóriUM, como já foi aliás assinalado no relatório de 2021, mas que se sentem, com maior ou menor intensidade, no conjunto dos sistemas de informação utilizados na USDB. E, para além disso, as limitações de infraestrutura e suporte informático, tem vindo a condicionar, ou mesmo a impossibilitar, a introdução de melhorias e atualizações nos sistemas e serviços existentes, ou a instalação e disponibilização de novos serviços.

Ainda que também afetado por estas limitações, deve destacar-se, em terceiro lugar, o desenvolvimento do projeto PortAberta que teve em 2022 um ano de intenso de trabalho. Para além da instalação e parametrização do software que suportará o futuro Portal de Investigação da Universidade do Minho, durante o ano foram desenvolvidas diversas atividades que permitiram integrar e realizar curadoria de informação interna da Universidade do Minho, identificando lacunas e oportunidades de melhoria nos diversos sistemas de informação.

Em quarto lugar, refira-se a continuação do trabalho de integração e alinhamento do sistema gestão da qualidade da USDB (SGQ-USDB) com o Sistema Interno de Garantia da Qualidade (SIGAQ-UM) da Universidade do Minho, com a aplicação, pela primeira vez, do QSu: Questionário de Serviço – variante utilizador e a revisão do Manual de Qualidade.

Finalmente merece também destaque a melhoria na comunicação interna da USDB, com a criação de novos canais, e a realização de um maior número de reuniões dos diversos setores e equipas, no sentido de facilitar a disseminação e partilha de informação, reforçar o espírito de equipa e aumentar a satisfação dos trabalhadores, objetivo que foi aliás atingido em 2022.

Como decorre do que atrás ficou dito, o reforço dos recursos humanos da USDB e o prosseguimento da reorganização da equipa, o aproveitamento de oportunidades de valorização profissional dos trabalhadores, a continuidade da melhoria na comunicação interna e no envolvimento de todos na gestão da organização serão algumas das principais prioridades para 2023. Num ano em que certamente se dedicará especial atenção e esforço à conclusão do projeto PortAberta e ao lançamento do Portal de Investigação da UMinho, à abertura de uma nova biblioteca no campus de Couros e às celebrações do 20º aniversário do RepositóriUM e 50º aniversário da Universidade do Minho.

Braga/Guimarães, fevereiro de 2022